

VASTGESTELDE VERORDENINGEN

In het Gemeentebblad 2011, wk 51 zijn de navolgende verordeningen bekendgemaakt:

Gewijzigde verordening wet inburgering, Afvalstoffenheffing 2012, Reinigingsheffing 2012, Hondenbelasting 2012, Watertoeristenbelasting 2012, Brandweerrechten 2012, Haven-kade en liggelden 2012, Markt- en standplaatsgelden 2012, Precariobelasting 2012, Lijkbezorgingsrechten 2012, Forensenbelasting 2012, Onroerende-zaakbelastingen 2012, Roerende-zaakbelastingen 2011, Toeristenbelasting 2012, Dagtoeristenbelasting 2012, Rioolheffing 2012, Parkeerbelasting 2012 en de Legesverordening 2012 en wijzigingen in de Bouwverordening (2x).

Deze verordeningen zijn hieronder integraal opgenomen in dit Gemeentebblad.

Wilt u de verordeningen inzien? Deze zijn elektronisch beschikbaar via www.waterland.nl. Daarnaast liggen de verordeningen ter inzage tijdens de openingstijden van het gemeentehuis en ontvangt u op verzoek een afschrift.

Broek in Waterland

IJpendam

Katwoude

Marken

Monnickendam

Overleek

Purmer

Uitdam

Watergang

Zuiderwoude

VERORDENING TOT WIJZIGING VAN DE BOUWVERORDENING IN VERBAND MET DE REORGANISATIE VAN DE MONUMENTEN- EN WELSTANDSCOMMISSIES

Nummer: 175-9
Portefeuillehouder: De heer P. Kools
Onderwerp: Vaststellen reorganisatie Monumenten- en Welstandscommissies

De raad van de gemeente Waterland,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 17 mei 2011;

overwegende dat het wenselijk is om de monumenten- en welstandscommissies in de gemeente Waterland te reorganiseren en daartoe enkele regelingen te wijzigen;

gelet op artikel 8, zesde lid, van de Woningwet en artikel 15 van de Monumentenwet 1988,

BESLUIT:

vast te stellen de navolgende verordening tot wijziging van de bouwverordening in verband met de reorganisatie van de monumenten- en welstandscommissies.

ARTIKEL I

Hoofdstuk 9 van de bouwverordening komt te luiden:

9. Monumenten en welstand

Artikel 9.1 De advisering door de commissie Waterland

1. De Monumenten- en welstandscommissie Waterland (verder in deze regeling te noemen 'commissie') adviseert het bevoegd gezag over:
 - a. de toepassing van de Woningwet;
 - b. de toepassing van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo);
 - c. de toepassing van de Monumentenwet 1988;
 - d. de toepassing van de provinciale monumentenverordening;
 - e. de toepassing van de Erfgoedverordening Waterland 2010.

2. De commissie adviseert het bevoegd gezag over een aanvraag om omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen en de werkzaamheden met betrekking tot beschermde monumenten. De commissie baseert haar advies onder andere op de in de welstandsnota genoemde welstandscriteria en monumentencriteria.
3. Bij het uitbrengen van haar adviezen laat de commissie zich leiden door overwegingen van geschiedkundig, volkskundig, cultuurhistorisch, bouwhistorisch, archeologische of wetenschappelijk belang, dan wel door overwegingen verband houdende met de uiterlijke verschijningsvormen.
4. Het reglement van orde op de commissie dat als bijlage 9 bij deze verordening is vastgesteld, bevat, binnen het gestelde in de voorgaande leden, een nadere taakomschrijving van de commissie.

Artikel 9.2 Samenstelling van de commissie

1. a. De commissie als bedoeld in artikel 9.1, eerste lid, bestaat uit ten hoogste zes leden.
b. De voorzitter, architectlid en monumentendeskundige worden bij afwezigheid vervangen door een gekwalificeerde vervanger uit één van de overige onder de Stichting Welstandszorg Noord-Holland ressorterende commissies.
c. De stedenbouwkundige wordt indien noodzakelijk, op afroep, toegevoegd aan de commissie.
d. De commissie kan slechts adviezen uitbrengen indien tenminste drie leden of hun vervangers aanwezig zijn en waarvan tenminste twee leden of hun vervangers beschikken over deskundigheid op het gebied van architectuur.
e. De welstandscommissie wordt bijgestaan door een plantoelichter of diens plaatsvervanger.
2. Het bevoegd gezag stelt gemandateerde commissies in, die, namens de plenaire commissie, bouwplannen beoordeeld, waarvan het oordeel van de commissie als bekend mag worden verondersteld:
 - a. Plannen in reguliere welstandsgebieden worden behandeld door een gemandateerde commissie bestaande uit één architectlid.
 - b. Plannen in bijzondere welstandsgebieden en plannen met betrekking tot monumenten worden behandeld door een gemandateerde commissie bestaande uit één architectlid en één monumentendeskundige.
3. De voorzitter en leden van de Monumenten- en welstandscommissie zijn onafhankelijk.
4. Indien aan de orde wordt in deze verordening onder commissie tevens verstaan de gemandateerde commissie.
5. Het reglement van orde op de commissie dat als bijlage 9 bij deze verordening is vastgesteld, bevat, binnen het gestelde in de voorgaande leden, nadere profielschetsen van de commissieleden.

Artikel 9.3 Benoeming en zittingsduur

1. De leden van de commissie worden op voorstel van het bevoegd gezag benoemd en ontslagen door de gemeenteraad.
2. De leden van de commissie kunnen ten hoogste voor een termijn van drie jaar worden benoemd. Zij kunnen eenmaal worden herbenoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.
3. In afwijking van het tweede lid kan de monumentdeskundige onbeperkt worden herbenoemd.
4. De burgerleden worden door de oudheidkundige verenigingen van respectievelijk Monnickendam, Broek in Waterland en Marken aan het college voorgedragen.
5. Het reglement van orde op de commissie dat als bijlage 9 bij deze verordening is vastgesteld, bevat, binnen het gestelde in de voorgaande leden, nadere benoemingsprocedures.

Artikel 9.4 Jaarlijkse verantwoording

1. De commissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden voor de gemeenteraad, waarin tenminste aan de orde komt:
 - Op welke wijze toepassing is gegeven aan de welstandscriteria uit de welstandsnota.
 - Op welke wijze toepassing is gegeven aan de uitvoering van de Monumentenwet 1988.
 - Op welke wijze toepassing is gegeven aan de uitvoering van de Erfgoedverordening Waterland 2010.
 - De werkwijze van de commissie.
 - Op welke wijze toepassing is gegeven aan de openbaarheid van vergaderen.
 - De aard van de beoordeelde plannen.
 - De advisering aan andere bestuursorganen dan het college of de gemeenteraad.

En voor zover aan de orde is geweest, wordt tevens verslag opgemaakt van:

- De bijzondere projecten.
- Op welke wijze toepassing is gegeven aan de uitvoering van de provinciale Monumentenverordening op het behoud van monumenten en stads- en dorpsgezichten in Noord-Holland.

De welstandscommissie kan in haar jaarverslag aanbevelingen doen ten aanzien van het gemeentelijk ruimtelijk kwaliteitsbeleid in het algemeen en de aanpassing van de gemeentelijke welstandsnota in het bijzonder.

2. Het reglement van orde op de commissie dat als bijlage 9 bij deze verordening is vastgesteld, bevat, binnen het gestelde in het eerste lid, nadere bepalingen over het jaarverslag.

Artikel 9.5 Termijn van advisering

1. De commissie brengt het advies over een aanvraag om omgevingsvergunning, waarvoor de reguliere procedure geldt, uit binnen drie weken nadat door het bevoegd gezag daarom is verzocht.
2. De commissie brengt het advies over een aanvraag om omgevingsvergunning, waarvoor de uitgebreide procedure van toepassing is, uit binnen zes weken nadat door het bevoegd gezag daarom is verzocht.
3. Indien de commissie niet binnen de vermelde termijnen adviseert, beoordeelt het bevoegd gezag of het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft niet in strijd is met redelijke eisen van welstand dan wel niet in strijd is met de regelgeving omtrent Rijks-, Provinciale en Gemeentelijke monumenten of de regelgeving omtrent het gemeentelijke archeologiebeleid. Daarbij nemen zij de in de welstandsnota opgenomen criteria in acht. De commissie wordt van deze beoordeling in kennis gesteld.

Artikel 9.6 Openbaarheid van vergaderen en mondelinge toelichting

1. De behandeling van bouwplannen door de commissie is openbaar. De agenda voor de vergadering van de commissie wordt tijdig bekendgemaakt in een dag-, nieuws- of huis-aan-huisblad, dan wel op een andere geschikte wijze. Indien het bevoegd gezag - al dan niet op verzoek van de aanvrager - een verzoek doet tot niet-openbare behandeling, dan dient het bevoegd gezag daaraan klemmende redenen op grond van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur ten grondslag te leggen. De openbaarheid geldt zowel voor de beraadslagingen, de beoordeling als de adviezen.
2. Indien de aanvrager daartoe bij het indienen van de aanvraag om omgevingsvergunning heeft verzocht, wordt deze door of namens de commissie in staat gesteld tot het geven van een toelichting op het bouwplan.
3. In het geval dat het bouwplan in de vergadering van de commissie wordt behandeld en een verzoek tot het geven van een toelichting is gedaan, dient de aanvrager in kennis te worden gesteld van de vergadering van de commissie, waarin de aanvraag wordt behandeld.
4. Belanghebbenden hebben geen spreekrecht.
5. Het reglement van orde behorende bij deze verordening, bevat, binnen het gestelde in het vierde lid, nadere bepalingen over de openbaarheid van vergaderen en de mondelinge toelichting.

Artikel 9.7 Afdoening bij mandaat

1. De commissie kan de advisering over een aanvraag om advies mandateren aan een gemandateerde commissie. De gemandateerde commissie adviseert over bouwplannen waarvan volgens hen het oordeel van de plenaire commissie als bekend mag worden verondersteld.
2. In elk geval van twijfel legt de gemandateerde commissie het bouwplan als bedoeld in het eerste lid alsnog voor aan de voltallige commissie. Wanneer de behandeltermijn van een verzoek daar geen ruimte toe geeft en de gemandateerde commissie twijfels heeft omtrent een verzoek dan adviseert zij negatief omtrent het verzoek.
3. De gemandateerde commissie heeft volledig adviesrecht. Dit impliceert dat zij zowel positieve adviezen alsmede negatieve adviezen mag uitbrengen.
4. De behandeling van bouwplannen onder mandaat is openbaar. Indien het bevoegd gezag - al dan niet op verzoek van de aanvrager - een verzoek doet tot niet-openbare behandeling, dan dient het bevoegd gezag daaraan klemmende redenen op grond van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur ten grondslag te leggen.

Artikel 9.8 Vorm waarin het advies wordt uitgebracht

1. De commissie adviseert en motiveert haar advies schriftelijk.
2. Zodra het advies wordt uitgebracht, wordt het door het bevoegd gezag gevoegd bij de aanvraag om omgevingsvergunning.
3. Het reglement van orde op de commissie dat als bijlage 9 bij deze verordening is vastgesteld, bevat, binnen het gestelde in de voorgaande leden, nadere bepalingen over de vorm waarin het advies wordt uitgebracht.

Artikel 9.9 Uitsluiting van gebieden en categorieën bouwwerken of standplaatsen

1. Indien de gemeenteraad op grond van artikel 12, tweede lid, van de Woningwet het voornemen heeft een gebied van de gemeente of een categorie bouwwerken of standplaatsen uit te sluiten van welstandstoezicht, neemt de raad het daartoe strekkende besluit niet eerder dan nadat:
 - a. Op het voornemen inspraak is verleend.
 - b. Het advies van de commissie is ingewonnen.
2. De inspraak als bedoeld in het eerste lid vindt plaats op de wijze voorzien in de krachtens artikel 150 Gemeentewet vastgestelde verordening.

Artikel 9.10 Vergaderorde en werkwijze

1. De plenaire commissie vergadert indien noodzakelijk eenmaal in de twee weken.
2. De gemandateerde commissies vergaderen indien noodzakelijk eenmaal in de twee weken.
3. Iedere vergadering van een gemandateerde commissie wordt gehouden voorafgaande aan de vergadering van de plenaire commissie.
4. De gemandateerde commissies stellen de plenaire commissie middels een adviezenlijst in kennis van de uitgebrachte adviezen.
5. Het reglement van orde behorende bij deze verordening, bevat, binnen het gestelde in de voornoemde leden, nadere bepalingen omtrent de vergaderorde en werkwijze van de commissie.

ARTIKEL II

Bijlage 9 van de bouwverordening komt te luiden:

Bijlage 9

Reglement van orde op de Commissie Waterland

1. Onafhankelijkheid van de commissie

Artikel 1.1 Onafhankelijkheid

1. De Monumenten- en welstandscommissie Waterland (verder in deze regeling te noemen 'commissie') is een door de gemeenteraad benoemde onafhankelijke commissie. De leden zijn onafhankelijk ten opzichte van het gemeentebestuur en de gemeentelijke organisatie. Er bestaan geen bindingen of relaties waardoor de adviezen over ruimtelijke kwaliteit, welstand en monumentenzorg worden beïnvloed.
2. De Stichting WZNH adviescommissie voor ruimtelijke kwaliteit, is namens de gemeente Waterland verantwoordelijk voor de organisatie en het functioneren van de commissie.

2. Advisering door de Commissie

Artikel 2.1 Taakomschrijving

1. De commissie adviseert de gemeente ten aanzien van de vraag of het uiterlijk en de plaatsing van bouwwerken, waarvoor een aanvraag omgevingsvergunning is ingediend, niet in strijd zijn met de redelijke eisen van welstand als bedoeld in de Woningwet en de Monumentenwet. Een en ander op verzoek van de gemeente.

2. De commissie voert onder regie van de gemeente overleg met betrokkenen bij de voorbereiding van bouwplannen en beoordeelt daartoe conceptaanvragen voor bouwplannen.
3. De commissie brengt op verzoek van het bevoegd gezag advies uit over de welstandsaspecten van in voorbereiding zijnde bestemmingsplannen, stedenbouwkundige plannen en andere relevante beleidsstukken.
4. De commissie overlegt desgevraagd met de betrokken ambtelijke afdelingen, het bevoegd gezag en de gemeenteraad over het opstellen van welstandscriteria en welstandsbeleid.
5. De commissie adviseert het bevoegd gezag ten aanzien van aanvragen voor het wijzigen van een monument. Deze aanvragen kunnen betrekking hebben op rijks-, provinciale- of gemeentelijke monumenten.
6. De commissie levert op verzoek van het bevoegd gezag een bijdrage aan het bevorderen van de openbaarheid van het welstandstoezicht, het maatschappelijk draagvlak voor welstandstoezicht en het stimuleren van de discussie over ruimtelijke kwaliteit in de gemeente.
7. De commissie draagt zorg voor regelmatig overleg met het bevoegd gezag waarbij aandacht kan worden besteed aan ontwikkelingen die van belang zijn voor de ruimtelijke kwaliteit in de gemeente.
8. De commissie beoordeelt op verzoek van het bevoegd gezag of het uiterlijk van een bouwwerk of standplaats in ernstige mate in strijd is met redelijke eisen van welstand, beoordeeld naar de criteria die hiervoor zijn opgenomen in de welstandsnota.

3. Samenstelling van de Commissie

Artikel 3.1 Kandidaatstelling en voordracht

1. De voorzitter, architectlid, monumentdeskundige en stedenbouwkundige van de commissie worden, na een openbare sollicitatieprocedure door de Stichting Welstandszorg Noord-Holland, als kandidaat aan het college voorgedragen ter benoeming door de raad.
2. De burgerleden worden door de oudheidkundige verenigingen van respectievelijk Monnickendam, Broek in Waterland en Marken, als kandidaat aan het college voorgedragen ter benoeming door de raad.

Artikel 3.2 Profielschets van de commissieleden

1. Met betrekking tot de benoeming van de leden conform hoofdstuk 4 van dit reglement van orde wordt de volgende profielschets in acht genomen:

- a. De leden van de commissie moeten geïnteresseerd zijn in de gemeente Waterland en de gemeente kennen of willen leren kennen.
- b. De leden van de commissie zijn bereid zich te verdiepen in het ruimtelijk kwaliteitsbeleid in brede zin van de gemeente en baseren zich bij de beoordeling van bouwplannen uitsluitend op de welstandscriteria zoals opgenomen in de gemeentelijke welstandsnota.
- c. De leden van de commissie moeten in staat zijn bouwplantekeningen te lezen en cultureel besef en kennis hebben van de (geschiedenis van de) bouwkunst.
- d. De leden van de commissie zijn onpartijdig, dat betekent dat zij geen persoonlijk belang mogen hebben bij de door het bevoegd gezag te nemen beslissingen en dat zij hun taak niet met vooringenomenheid mogen vervullen.
- e. De leden van de commissie mogen geen professionele betrokkenheid hebben bij de te beoordelen bouwplannen. Op het moment dat een dergelijke betrokkenheid wel bestaat maakt het lid deze tijdig kenbaar en neemt op dat moment geen deel meer aan de advisering en beraadslagingen.
- f. De leden van de commissie mogen niet werkzaam zijn bij een bedrijf waarmee de gemeente een raamovereenkomst heeft afgesloten.
- g. De leden van de commissie moeten in staat zijn hun oordeel begrijpelijk te verwoorden, met respect voor allen die bij de advisering een rol spelen. Dit vraagt van alle commissieleden zekere communicatieve vaardigheden.
- h. De leden van de commissie hebben een geheimhoudingsplicht inzake de aan hen voorgelegde plannen en beleidsdocumenten.

Artikel 3.3 Profielschets van de voorzitter

1. De voorzitter is verantwoordelijk voor het functioneren van de commissie en bewaakt de deugdelijkheid van de advisering in brede zin.
2. De voorzitter geeft leiding aan de vergadering en bewaakt de voortgang van de agenda. In de discussies draagt hij of zij er zorg voor dat alle commissieleden hun mening voldoende naar voren kunnen brengen. Na de discussie geeft de voorzitter een korte, heldere samenvatting van het uit te brengen advies, als basis voor de schriftelijke uitwerking.
3. De voorzitter treedt op als gastheer of -vrouw voor de planindieners, ontwerpers en bezoekers.
4. De voorzitter organiseert met de commissie een jaarlijkse, inhoudelijke evaluatie van de werkzaamheden en heeft hiertoe tenminste eenmaal per jaar een evaluerend overleg met de portefeuillehouder. De uitkomsten van het evaluatiegesprek wordt opgenomen in het jaarverslag van de commissie.

Artikel 3.4 Profielschets van het architectlid

1. Het architectlid is verantwoordelijk voor de vakinhoudelijke kwaliteit van de adviezen.

2. Het architectlid is een geregistreerde architect die zich door opleiding en ervaring kwalificeert om zitting te nemen in de commissie.
3. Het architectlid heeft een eigen, actieve beroepspraktijk of gehad en heeft ervaring met het beoordelen van ontwerpen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.

Artikel 3.5 Profielschets van de stedenbouwkundige

1. De stedenbouwkundige is verantwoordelijk voor de vakinhoudelijke kwaliteit van de welstandsadviezen voor zover deze adviezen betrekking hebben op stedenbouwkundige aspecten.
2. De stedenbouwkundige heeft zich door opleiding en ervaring gekwalificeerd om zitting te nemen in de commissie.
3. De stedenbouwkundige heeft een eigen, actieve beroepspraktijk of gehad en heeft ervaring met het beoordelen van stedenbouwkundige ontwerpen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.

Artikel 3.6 Profielschets van de monumentdeskundige

1. De monumentdeskundige is verantwoordelijk voor de vakinhoudelijke kwaliteit van de welstandsadviezen voor zover deze adviezen betrekking hebben op monumentenzorg en archeologie aspecten.
2. De monumentdeskundige heeft zich door opleiding en ervaring gekwalificeerd om zitting te nemen in de commissie.
3. De monumentdeskundige heeft een gedegen kennis van de architectuur, bouwhistorie, bouwkunde, monumentenzorg, restauratie en andere cultuurhistorische aspecten.
4. De monumentdeskundige heeft een eigen, actieve beroepspraktijk of gehad en heeft ervaring met het beoordelen van restauratieplannen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.

Artikel 3.7 Profielschets van de burgerleden

1. De burgerleden zijn verantwoordelijk voor de inbreng van kennis over de lokale omstandigheden.
2. Deze commissieleden zijn actief in één van de belangenorganisaties die zich richten op de cultuurhistorie en de ruimtelijke kwaliteit van de gemeente Waterland
3. De burgerleden beschikken over een zekere mate van deskundigheid en kennis met betrekking tot de historie en ruimtelijke kwaliteit van de gemeente Waterland.

4. De burgerleden onderhouden in het bijzonder de contacten met maatschappelijke belangenorganisaties. Deze leden vormen de schakel tussen de gevoelens en opvattingen die leven bij de bevolking van Waterland en de overige leden van de commissie.

4. Benoeming en zittingsduur

Artikel 4.1 Zittingsduur

1. Alle leden van de commissie (met uitzondering van de monumentensdeskundige) kunnen conform de Woningwet voor ten hoogste een termijn van drie jaar worden benoemd. Zij kunnen eenmaal worden herbenoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.
2. De monumentensdeskundige kan voor een termijn van drie jaar worden benoemd en kan onbeperkt in termijnen van drie jaar herbenoemd worden.

Artikel 4.2 Voortijdige beëindiging van de benoeming van commissieleden

1. De leden van de commissie worden op voorstel van het bevoegd gezag benoemd en ontslagen door de gemeenteraad.
2. De leden van de commissie kunnen te allen tijde kenbaar maken hun benoeming te willen beëindigen. Zij geven hiervan schriftelijk drie maanden tevoren kennis aan de gemeenteraad en, als zij door de Stichting Welstandszorg Noord-Holland zijn voorgedragen, eveneens aan de Stichting.
3. De gemeenteraad kan in voorkomende gevallen, na overleg met de Stichting Welstandszorg Noord-Holland (als de leden zijn voorgedragen door de Stichting), de benoeming van een lid of van alle leden van de commissie voortijdig beëindigen, wanneer het betreffende commissielid of de betreffende commissieleden naar zijn oordeel of het oordeel van de welstandsorganisatie niet naar behoren functioneert of functioneren.

5. Vooroverleg

Artikel 5.1 Vooroverleg over conceptaanvraag

1. De gemeente biedt de mogelijkheid om, voorafgaand aan het indienen van een aanvraag om omgevingsvergunning, voor het bouwen, door middel van het indienen van een conceptaanvraag vooroverleg te plegen met de commissie dan wel de gemandateerde commissie, over de interpretatie van de welstandscriteria en/of monumentencriteria in het concrete geval van het bouwplan.

2. De commissie dan wel de gemandateerde commissie draagt uiterste zorg voor consistente beoordelingen in de verschillende planfasen.
 3. Het vooroverleg vindt in principe plaats in het openbaar, tenzij het bevoegd gezag van mening is dat openbare behandeling belangen schaadt.
 4. Van het vooroverleg wordt altijd verslag gemaakt, dat met de besproken bescheiden wordt opgenomen in het dossier. De commissie dan wel de gemandateerde commissie geeft aan in welke fase het plan wordt beoordeeld en op welke wijze de aanvraag uiteindelijk zal worden beoordeeld door de plenaire commissie dan wel de gemandateerde commissie.
6. **Vorm waarin het advies wordt uitgebracht**

Artikel 6.1 Conclusie van het monumenten en welstandsadviezen

1. Het welstandsadvies kan de volgende conclusies hebben:
 - a. **Akkoord:** Het plan voldoet naar mening van de commissie volgens de van toepassing zijnde welstandscriteria aan redelijke eisen van welstand. Dit advies kan worden gecombineerd met suggesties om het plan op een (nog) hoger niveau te tillen. Deze suggesties zijn vrijblijvend en staan duidelijk los van de conclusie van het welstandsadvies zelf.
 - b. **Niet akkoord tenzij wordt voldaan aan de opmerkingen:** Het plan voldoet naar mening van de commissie volgens de van toepassing zijnde welstandscriteria niet aan redelijke eisen van welstand, tenzij het op ondergeschikte punten wordt aangepast. Deze punten worden ondubbelzinnig genotuleerd of op de tekening aangegeven. De ambtelijk plantoelichter nodigt daarna de planindienaar uit om binnen de wettelijke afhandelingstermijn een aangepast plan in te dienen dat vervolgens door een gemandateerde ambtenaar wordt beoordeeld.
 - c. **Niet akkoord:** Het plan voldoet naar mening van de commissie volgens de van toepassing zijnde welstandscriteria niet aan redelijke eisen van welstand. Dit betekent dat ingrijpende wijzigingen in het planconcept of de uitwerking van het ontwerp noodzakelijk zijn.
 - d. **Aanhouden:** Binnen de wettelijke beslistermijnen kan de commissie het welstandsadvies aanhouden indien meer informatie of een toelichting van de ontwerper wenselijk is of om de ontwerper de gelegenheid te geven zijn plan aan te passen. De ambtelijk plantoelichter is verantwoordelijk voor het aanleveren van de gevraagde gegevens of het maken van afspraken. Gezien de korte afhandelingstermijn zal het in praktijk nauwelijks mogelijk zijn plannen waarvoor de reguliere procedure geldt aan te houden.

Artikel 6.2 Schriftelijke motivering

1. De commissie adviseert en motiveert haar advies schriftelijk.
2. Bij positieve advisering kan een expliciete motivering achterwege blijven, tenzij het bevoegd gezag daarom verzoekt.
3. Een positief advies wordt altijd schriftelijk gemotiveerd als er sprake is van een bijzondere situatie waarbij wordt geadviseerd om een plan, in afwijking van de van toepassing zijnde gebiedsgerichte c.q. objectgerichte welstandscriteria en monumentencriteria, goed te keuren.
4. Elk advies bestaat uit:
 - Een beknopte karakteristiek van het bouwplan en zijn omgeving.
 - Indien van toepassing: kort chronologisch overzicht van eerdere planbeoordelingen.
 - Indien van toepassing: een beknopt verslag van een plantoelichting door de planindieners en/of de ontwerper.
 - Een verwijzing naar de bij de beoordeling toegepaste welstandscriteria.
 - De bevindingen en het oordeel van de commissie resulterend in het welstandsadvies.
 - Indien van toepassing de bevindingen en het oordeel van de commissie resulterend in het monumentenadvies
 - Bij een negatief advies de motivering daarvan.
 - Indien van toepassing: aanbevelingen of suggesties van de commissie.

Artikel 6.3 Toelichting op het advies

1. De planindieners en/of ontwerper kan verzoeken om een mondelinge toelichting op het advies van de commissie.
2. Deze toelichting wordt in eerste instantie gegeven door de ambtelijk plantoelichter.
3. Indien de planindieners en/of ontwerper vervolgens een nadere toelichting wenst wordt een afspraak gemaakt met de commissie dan wel een gemandateerde commissie.

7. Monumenten en Welstandsoordeel van het bevoegd gezag

Artikel 7.1 Monumenten en Welstandsoordeel van het bevoegd gezag

1. De bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de afgifte van de omgevingsvergunning ligt bij het bevoegd gezag. Zij hebben een eigen verantwoordelijkheid voor het welstandsoordeel dat tot stand komt aan de hand van de in de welstandsnota opgenomen welstandscriteria en monumentencriteria.

2. Het bevoegd gezag vraagt bij een aanvraag om omgevingsvergunning, voor het bouwen en voor de activiteit wijzigen van een monument, advies aan de commissie, tenzij bij voorbaat vaststaat dat de omgevingsvergunning al op een andere grond moet worden geweigerd.
3. Het bevoegd gezag vergewist zich er van dat het aan hen uitgebrachte welstandsadvies naar inhoud en wijze van totstandkoming deugdelijk is.

Artikel 7.2 Afwijken op inhoudelijke grond

1. Het bevoegd gezag kan op inhoudelijke grond afwijken van het monumenten en welstandsadvies indien zij tot het oordeel komen dat de commissie de van toepassing zijnde criteria niet juist heeft geïnterpreteerd, of de commissie naar hun oordeel niet de juiste criteria heeft toegepast.
2. Indien het bevoegd gezag op inhoudelijke grond tot een ander oordeel komt dan de commissie, dan kan zij voordat het besluit op de vergunningsaanvraag wordt genomen maar binnen de daarvoor geldige afhandelingstermijn, een contra expertise vragen aan de speciaal daarvoor bestaande commissie van de Stichting Welstandszorg Noord-Holland.

Artikel 7.3 Afwijken van de welstandscriteria

1. Het bevoegd gezag kan, op basis van de Algemene wet bestuursrecht en op advies van de commissie afwijken van de in de gemeentelijke welstandsnota opgenomen gebiedsgerichte of objectgerichte welstandscriteria. Dit kan gebeuren bij plannen die niet voldoen aan deze welstand- en monumentencriteria maar wél aan redelijke eisen van welstand, dit te beoordelen aan de hand van de algemene welstandscriteria.
2. Deze afwijking wordt in de beslissing op de aanvraag van de omgevingsvergunning gemotiveerd.
3. Als een ander bestuursorgaan dan het bevoegd gezag van Waterland bevoegd is om over een aanvraag te beslissen en toepassing wil geven aan het eerste lid vraagt dat bestuursorgaan toestemming aan het bevoegd gezag van Waterland.

Artikel 7.4 Afwijken om andere redenen

1. Het bevoegd gezag kan, op basis van artikel 2.10, eerste lid, onderdeel d, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de omgevingsvergunning voor het bouwen verlenen ondanks strijdigheid van dat plan met redelijke eisen van welstand, als zij van oordeel zijn dat daarvoor andere redenen zijn, bijvoorbeeld van economische of maatschappelijke aard.
2. Deze afwijking wordt in de beslissing op de aanvraag van de omgevingsvergunning voor het bouwen gemotiveerd. De commissie wordt hiervan op de hoogte gesteld.

3. Als een ander bestuursorgaan dan het bevoegd gezag van Waterland bevoegd is om over een aanvraag te beslissen en toepassing wil geven aan het eerste lid vraagt dat bestuursorgaan toestemming aan het bevoegd gezag van Waterland.

Artikel 7.5 Jaarlijkse rapportage door het bevoegd gezag

1. De commissie stelt ter uitvoering van artikel 12c van de Woningwet, jaarlijks een rapportage op voor de gemeenteraad over de wijze waarop zij met hun verantwoordelijkheid voor het uitoefenen van het welstandstoezicht zijn omgegaan en de wijze waarop is omgegaan met het monumentenbeleid.
2. In de rapportage komen in ieder geval de punten aan de orde zoals deze wettelijk zijn vastgelegd in artikel 12c van de Woningwet. Tevens komt aan de orde op welke wijze het bevoegd gezag is omgegaan met adviezen in het kader van de monumentenzorg.
3. Het verslagjaar loopt van januari tot en met december. De rapportage wordt jaarlijks in april aangeboden aan de gemeenteraad.

8. Advisering over bijzondere plannen

Artikel 8.1 Advisering over plannen betreffende een beschermd monument

1. Indien een omgevingsvergunning voor het bouwen betrekking heeft op een beschermd monument, vindt advisering op grond van artikel 11 van de Monumentenwet plaats, geïntegreerd met de advisering op grond van artikel 12 van de Woningwet.
2. De gemeente combineert de welstandsvergadering met de vergadering van de monumentencommissie. De gecombineerde commissie komt zowel in gemandateerde vorm als in groot comité bijeen. In de commissie is een deskundige op het gebied van monumentenzorg aanwezig. Beide commissies behouden hierbij hun eigen adviserende taak. Er worden gelijktijdig twee adviezen uitgebracht.
3. De gemeente heeft de Monumenten- en welstandscommissie juridisch geïntegreerd zodat deze commissie de bevoegdheid heeft te adviseren op grond van de Monumentenwet en de Woningwet. De commissie brengt een integraal advies uit, waarin echter duidelijke scheiding is aangebracht tussen het welstandsadvies ten aanzien van de monumentale aspecten.

Artikel 8.2 Advisering bij plannen onder supervisie

1. De gemeente kan voor bepaalde (nieuw te ontwikkelen) gebieden een supervisor aanstellen met als taak de ruimtelijke kwaliteit te stimuleren en planindieners en ontwerpers in de vroege fasen van de planvorming reeds te informeren en te begeleiden.
2. Bij het aanstellen van een supervisor zal door of vanwege het bevoegd gezag zorg worden gedragen voor een heldere taakomschrijving en een goede afstemming tussen supervisie en welstandsbeoordeling. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:
 - De supervisor formuleert de welstandscriteria voor het gebied.
 - De welstandscriteria gelden na vaststelling door de gemeenteraad als leidraad voor de planbegeleiding door de supervisor en als kader voor de welstandsbeoordeling.
 - Tijdens het planvormingsproces is de supervisor verantwoordelijk voor tijdige rapportage aan de commissie. Controversiële kwesties kunnen leiden tot vooroverleg van de commissie met de ontwerper, de planindieners en/of de supervisor.
3. Bij de aanvraag om omgevingsvergunning voor het bouwen vindt de definitieve welstandsbeoordeling door de commissie plaats waarbij de commissie rekening houdt met wat er tijdens het begeleidingsproces is besproken en besloten.

Artikel 8.2 Advisering over ruimtelijke plannen en beleidsnota's

1. De commissie brengt op verzoek van het bevoegd gezag advies uit over de welstandsaspecten, monumentenzorg en archeologieaspecten van in voorbereiding zijnde bestemmingsplannen, stedenbouwkundige plannen en andere relevante beleidsstukken.
2. In haar advies beperkt de commissie zich tot de raakvlakken van het betreffende plan of de nota met het welstandstoezicht, monumentenzorg en archeologie. De commissie onderzoekt de consequenties van het plan of de nota voor het welstandstoezicht, monumentenzorg en archeologie en signaleert eventuele tegenstrijdigheden of hiaten in relatie tot het welstandsbeleid, monumenten- en archeologiebeleid.

9. Ondersteuning van de Commissie

Artikel 9.1 Ondersteuning vanuit de gemeentelijke organisatie

1. Het bevoegd gezag wijst een medewerker van het bureau VROM aan als ambtelijk plantoelichter. Tevens wijst zij een plaatsvervanger aan.
2. De ambtelijk plantoelichter ondersteunt de commissie op zodanig wijze dat deze optimaal kan functioneren bij de uitoefening van haar taken als onafhankelijk adviesorgaan van het gemeentebestuur.

3. De plantoelichter is aanwezig bij alle vergaderingen van de commissie en fungeert als dagelijks aanspreekpunt van de commissie.
4. De ambtelijk plantoelichter onderhoudt de contacten met de ambtelijke diensten (met name het bouwtoezicht en stedenbouw), neemt de adviesaanvragen voor bouwplannen in en bereidt de behandeling van de bouwplannen in de commissie voor. Hij of zij controleert of de bouwplannen (inclusief de bouwplannen die worden aangeboden voor vooroverleg) zijn voorzien van de voor de welstandstoets en eventuele monumententoets benodigde bescheiden, zoals omschreven in de 'Ministeriele regeling omgevingsrecht' als bedoeld in artikel 2.8 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht jo paragraaf 4.2 Besluit omgevingsrecht.
5. De ambtelijk plantoelichter vergewist zich van de planologische aanvaardbaarheid van bouwplannen indien deze voor advies aan de commissie worden voorgelegd.
6. De ambtelijk plantoelichter verzorgt de agendering en draagt er zorg voor dat de commissie kan adviseren binnen de voorgeschreven beslistermijn.
7. Tijdens de vergadering introduceert de ambtelijk plantoelichter de bouwplannen. Hij of zij neemt geen deel aan de beoordeling maar informeert de commissie over alle relevante aspecten van het bouwplan.
8. De ambtelijk plantoelichter maakt de afspraken tussen planindieners en/of ontwerpers en de commissie.
9. De ambtelijk plantoelichter geeft planindieners en/of ontwerpers de eerste mondelinge toelichting op het welstandsadvies.
10. De ambtelijk plantoelichter verzamelt de kwantitatieve gegevens voor de rapportage van het bevoegd gezag en neemt deel aan het evaluatieoverleg tussen het gemeentebestuur en de commissie.

Artikel 9.2 Ondersteuning vanuit de welstandsorganisatie

1. De Stichting Welstandszorg Noord-Holland wijst een commissieassistent aan.
2. De commissieassistent legt over de inhoud van het werk uitsluitend verantwoording af aan (de voorzitter van) de commissie en (de directeur van) de Stichting Welstandszorg Noord-Holland.
3. De commissieassistent legt wat betreft de organisatorische en budgettaire aspecten verantwoording af aan (de directeur van) de Stichting Welstandszorg Noord-Holland.

4. De commissieassistent ondersteunt de commissie op zodanig wijze dat deze optimaal kan functioneren bij uitoefening van haar taken als onafhankelijk adviesorgaan van het gemeentebestuur.
5. De commissieassistent is aanwezig bij alle vergaderingen van de commissie en organiseert het verloop van de vergadering.
6. De commissieassistent stelt de vergadernotulen op en zorgt voor de administratieve verwerking van de welstandsadviezen.
7. De commissieassistent stelt het vergaderrooster op.
8. De commissieassistent zorgt bij incidentele afwezigheid van de voorzitter, architectlid, stedenbouwkundige of monumentdeskundige voor een gekwalificeerde vervanger.
9. De commissieassistent verzamelt de kwantitatieve gegevens voor het jaarverslag van de commissie en neemt deel aan het evaluatieoverleg tussen het gemeentebestuur en de commissie.

Artikel 9.3 Adviseur

1. Indien de aard van een te beoordelen plan dan wel het beleid daartoe aanleiding geeft kan het bevoegd gezag en de commissie in overleg treden over de mogelijkheid om op ad hoc of permanente basis specifieke deskundigen als adviseur van de commissie te raadplegen.
2. De adviseur is geen lid van de commissie maar wordt voorafgaand aan de beraadslaging in de gelegenheid gesteld zijn of haar visie op het plan te geven. De adviseur neemt geen deel aan de beraadslaging en heeft geen stem in de eindbeoordeling.
3. De aanwezigheid van een adviseur wordt altijd vermeld in de vergadernotulen.

10. Vergaderorde

Artikel 10.1 Vergadering

1. De commissie vergadert eenmaal in de twee weken volgens een jaarlijks vast te stellen vergaderrooster waarin ook de vergaderlocatie wordt vastgelegd.
2. De commissie kan slechts adviezen uitbrengen indien tenminste drie leden of hun plaatsvervangers aanwezig zijn, waarvan tenminste twee deskundigen.
3. De plenaire vergadering van de commissie verloopt volgens een vast protocol:
 - Opening door de voorzitter.
 - Welkom en uitleg aan bezoekers op de publieke tribune.

- Ingekomen stukken
 - Mededelingen
 - Vaststelling van de verslagen en notulen
 - Behandeling van aanvragen om omgevingsvergunning en de conceptaanvragen.
 - Rondvraag.
 - Sluiting.
4. Voorafgaand of na afloop van de plenaire vergadering vinden besloten besprekingen plaats met de volgende agendapunten:
- Verslag van gemandateerde werkzaamheden die niet onder de openbaarheid vallen.
 - Behandeling van ruimtelijke plannen en andere beleidsnota's.
 - Overige taken en activiteiten van de commissie.
 - Evaluatie van de vergadering en punten voor het jaarverslag.
5. De gemandateerde vergadering van de commissie verloopt volgens een vast protocol:
- Opening door de voorzitter
 - Welkom en uitleg aan bezoekers op de publieke tribune.
 - Behandeling van de aanvragen om omgevingsvergunning en de concept aanvragen
 - Sluiting

Artikel 10.2 Vergaderwijze

1. De gecombineerde Monumenten- en welstandscommissie vergadert op de volgende wijze:
 1. De gemandateerde welstandscommissie voor reguliere welstandsgebieden – één architectlid
 2. De gemandateerde monumenten en welstandscommissie voor bijzondere welstandsgebieden en monumenten – één architectlid en één monumentdeskundige
 3. De plenaire vergadering voor bijzondere welstandsgebieden en monumenten - één voorzitter (tevens stedenbouwkundige), één architectlid, één monumentdeskundige en drie burgerleden (zijnde de vertegenwoordigers van historische verenigingen)
 4. De plenaire vergadering voor reguliere welstandsgebieden – één voorzitter, één architectlid en één monumentdeskundige.

Artikel 10.3 Behandeling van een bouwplan

1. De behandeling van een bouwplan verloopt volgens een vast protocol:
 - Indien aanwezig: ontvangst van planindieners en/of ontwerper en uitleg van de gang van zaken door de voorzitter.
 - Introductie van het plan door de ambtelijk plantoelichter.

- Gelegenheid voor een korte toelichting op de planfilosofie en de gemaakte keuzes in relatie tot de welstandscriteria en indien van toepassing de monumentencriteria, door planindieners en/of ontwerper.
- Gelegenheid voor korte toelichting door eventuele adviseurs van de commissie.
- Gelegenheid voor vragen door de commissieleden.
- Start van de beraadslaging, waarbij de voorzitter vaststelt welke welstandscriteria en monumentencriteria van toepassing zijn en op welke manier deze worden behandeld.
- Beraadslaging door de commissieleden, waarbij de voorzitter elk commissielid in de gelegenheid stelt zijn of haar mening voldoende te uiten.
- Conclusies, eventueel formele stemming.
- Samenvatting van het uit te brengen advies door de voorzitter, als basis voor de schriftelijke uitwerking door de commissieassistent.

Artikel 10.4 Stemming

1. Alle aanwezige commissieleden brengen één stem uit omtrent het uit te brengen advies.
2. De burgerleden brengen alleen een stem uit over bouwplannen welke betrekking hebben op het beschermde stads- en dorpsgezicht dat zij vertegenwoordigen.
3. De commissie beslist omtrent het uit te brengen advies bij meerderheid van stemmen.
4. Bij staking van de stemmen wordt de zienswijze van de voor- en tegenstanders schriftelijk aan het bevoegd gezag medegedeeld.

Artikel 10.5 Vervanging

1. Onder incidentele verhindering wordt verstaan een maximaal drie keer per jaar voorkomende afwezigheid wegens andere verplichtingen en onvoorziene afwezigheid door overmacht.
2. Bij incidentele verhindering van de voorzitter zorgt de commissieassistent voor een gekwalificeerde vervanger uit één van de overige onder de Stichting Welstandszorg Noord-Holland ressorterende commissies.
3. Bij incidentele verhindering van één van de leden wordt deze vervangen door een door plaatsvervangend lid.
4. Bij verhindering van de ambtelijk plantoelichter wordt deze vervangen door een door het bevoegd gezag aan te wijzen plaatsvervanger.
5. Bij verhindering van de commissieassistent wordt deze vervangen door een door de Stichting Welstandszorg Noord-Holland aan te wijzen plaatsvervanger.

Artikel 10.6 Onderzoek ter plaatse

1. De commissie stelt een onderzoek ter plaatse in, indien zij bij de beoordeling van een bouwplan van oordeel is dat dit onderzoek redelijkerwijs voor de vervulling van haar taak nodig is.

Artikel 10.7 Publicatie agenda

1. De commissie vergadert volgens een jaarlijks vastgesteld vergaderschema. De voorlopige agenda van de vergadering van de commissie wordt gepubliceerd in 'Ons Streekblad', onder vermelding van het feit dat de definitieve agenda vanaf de vrijdag voorafgaande aan de welstandsvergadering:
 - a. Te raadplegen is op de gemeentelijke website.
 - b. Ter inzage ligt bij het bureau VROM van de gemeente.

Artikel 10.8 Notulen

1. De commissieassistent maakt de notulen van de vergadering van de plenaire commissie. In deze notulen worden opgenomen de adviezen van de gemandateerde commissie ter zake van de door hen beoordeelde bouwplannen.
2. De notulen bevatten de samengevatte welstandsadviezen en eventuele monumentenadviezen over aan de commissie voorgelegde bouwplannen (zowel de aanvragen om omgevingsvergunning als de conceptaanvragen).
3. De notulen bevatten tevens een verslag van alle andere gespreksonderwerpen van de commissie.
4. De notulen worden gesplitst in het gedeelte betreffende de behandeling van aanvragen om omgevingsvergunning en het gedeelte betreffende de overige behandelingen en gespreksonderwerpen.
5. De plantoelichter zendt de door de commissie goedgekeurde notulen ter kennisname aan het bevoegd gezag.

ARTIKEL III

De Verordening op de Commissie Stads- en Dorpsbeheer en het Reglement van orde op de CSDB worden ingetrokken.

ARTIKEL IV

1. Deze verordening treedt in werking op een door het college van burgemeester en wethouders nader te bepalen tijdstip.
2. Het college van burgemeester en wethouders voorziet daarbij in overgangsrecht.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 14 juli 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING TOT WIJZIGING VAN DE BOUWVERORDENING IN VERBAND MET ONDERGESCHIKTE WIJZIGINGEN

Nummer: 175-14

Portefeuillehouder: De heer P. Kools

Onderwerp: Wijzigen Reglement van Orde en de Verordeningen op de commissie monumenten- en welstand.

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 8 november 2011;

Overwegende dat de welstands- en monumentencommissies samengevoegd worden en daartoe enkele ondergeschikte wijzigingen aan de bouwverordening doorgevoerd dienen te worden.

Gelet op artikel 8, lid 6 van de Woningwet en artikel 15 van de Monumentenwet 1988.

BESLUIT :

Vast te stellen de navolgende verordening tot wijziging van de bouwverordening in verband met enkele ondergeschikte wijzigingen.

ARTIKEL 1

Hoofdstuk 9 van de bouwverordening wordt als volgt gewijzigd:

- A. De titel van artikel 9.1, komt te luiden:
De advisering door de Monumenten- en welstandscommissie Waterland
- B. Artikel 9.4 lid 1 komt te luiden:
De commissie kan de advisering over een aanvraag om advies mandateren aan een door het bevoegd gezag ingestelde gemandateerde commissie. De gemandateerde commissie adviseert over bouwplannen waarvan volgens hen het oordeel van de plenaire commissie als bekend mag worden verondersteld.

ARTIKEL 2

Bijlage 9 van de bouwverordening wordt als volgt gewijzigd:

- A. De titel van Bijlage 9 komt te luiden:
Reglement van orde op de Monumenten- en welstandscommissie Waterland
- B. Artikel 2.1 lid 1, komt te luiden:
De commissie adviseert de gemeente ten aanzien van de vraag of het uiterlijk en de plaatsing van bouwwerken, waarvoor een aanvraag omgevingsvergunning is ingediend, niet in strijd zijn met de redelijke eisen van welstand als bedoeld in de Woningwet, en of de aanvraag niet in strijd is met de bepalingen uit de Monumentenwet. Een en ander op verzoek van de gemeente.
- C. Aan artikel 3.2 lid 2, wordt de volgende zin toegevoegd:
De burgerleden zijn onafhankelijk en zijn geen verantwoording schuldig aan de vereniging die hen voordraagt.
- D. Artikel 3.4 lid 3, komt te luiden:
Het architectlid heeft een eigen, actieve beroepspraktijk (of actieve beroepspraktijk gehad) en heeft ervaring met het beoordelen van ontwerpen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.

- E. Artikel 3.5 lid 3, komt te luiden:
De stedenbouwkundige heeft een eigen, actieve beroepspraktijk (of actieve beroepspraktijk gehad) en heeft ervaring met het beoordelen van stedenbouwkundige ontwerpen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.
- F. In artikel 3.6 lid 3, wordt het woord "architectuur" toegevoegd.
- G. Artikel 3.6 lid 4, komt te luiden:
De monumentendeskundige heeft een eigen, actieve beroepspraktijk (of actieve beroepspraktijk gehad) en heeft ervaring met het beoordelen van restauratieplannen van (aanstaande) collega's in bijvoorbeeld onderwijssituaties of jury's.
- H. Aan artikel 4.1 lid 2, wordt de volgende zin toegevoegd:
Indien na de zittingstermijn van 6 jaar een andere monumentendeskundige zich voordoet zal zittingstermijn van de huidige monumentendeskundige niet verder worden verlengd.
- I. In artikel 9.2 lid 1 tot en met 9, wordt het woord commissieassistent vervangen door commissiecoördinator.
- J. In artikel 10.1 lid 1, komt te luiden:
De commissie vergadert indien noodzakelijk eenmaal in de twee weken volgens een jaarlijks vast te stellen vergaderrooster waarin ook de vergaderlocatie wordt vastgelegd.
- K. In artikel 10.3 lid 1, artikel 10.5 lid 2 en 5, en in artikel 10.8 lid 1, wordt het woord commissieassistent vervangen door commissiecoördinator.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 24 november 2011.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

WIJZIGING VAN DE VERORDENING WET INBURGERING GEMEENTE WATERLAND

Nummer: 193-7

Portefeuillehouder: de heer B.G. Schalkwijk

Onderwerp: Vaststellen van de wijzigingen in de Verordening Wet inburgering

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

overwegende dat de raad bij verordening regels dient te stellen over de informatieverstrekking door de gemeente aan inburgeringsplichtigen, het aanbieden van een voorziening aan bijzondere groepen inburgeringsplichtigen en de rechten en plichten van de inburgeringsplichtige voor wie een voorziening is vastgesteld, alsmede dat de raad bij verordening het bedrag dient vast te stellen van de bestuurlijke boete die voor de verschillende overtredingen kan worden opgelegd;

gelet op de artikelen 8, 19, tweede en vijfde lid, 23, derde lid, 24a, tweede en vijfde lid, 24f en 35 van de Wet inburgering en artikel 4.27, derde lid, van het Besluit inburgering;

BESLUIT:

vast te stellen de navolgende verordening tot wijziging van de Verordening Wet inburgering gemeente Waterland.

ARTIKEL I

De Verordening Wet inburgering gemeente Waterland wordt als volgt gewijzigd:

- A. In artikel 1 wordt lid 1, onderdeel c geletterd tot lid 2.
- B. In artikel 1 wordt aan lid 1 een nieuw onderdeel toegevoegd:
 - c. voorziening: een inburgeringsvoorziening of taalkennisvoorziening, eventueel in combinatie met een andere voorziening op het gebied van re-integratie of participatie.
- C. Artikel 2 komt als volgt te luiden:

Artikel 2 De informatieverstrekking aan inburgeringsplichtigen en vrijwillige inburgeraars

1. Het college draagt er zorg voor dat de inburgeringsplichtigen en de vrijwillige inburgeraars op een doeltreffende en doelmatige wijze worden geïnformeerd over hun rechten en plichten uit hoofde van de wet en over het aanbod van en de toegang tot de voorzieningen.
2. Het college maakt bij de informatieverstrekking aan de inburgeringsplichtigen en de vrijwillige inburgeraars in ieder geval gebruik van de volgende middelen:
 - a. Algemene informatie via de website van de gemeente Waterland aangevuld met digitale informatie van de rijksoverheid;
 - b. Specifieke informatie wordt mondeling gegeven tijdens een (intake) gesprek en via brieven, beschikkingen, e-mail en telefoon.

D. Het opschrift van hoofdstuk 2 komt als volgt te luiden:

Hoofdstuk 2 Doelgroepen en samenstelling van de voorziening

E. Artikel 3 komt als volgt te luiden:

Artikel 3 Aanwijzen van de doelgroepen

1. Het college stelt, conform de wet, voor asielgerechtigde inburgeringsplichtigen een inburgeringsvoorziening vast
2. Het college stelt, conform de wet, voor geestelijke bedienaren een inburgeringsvoorziening vast.
3. Het college kan voor overige inburgeringsplichtigen een inburgeringsvoorziening vaststellen.
4. Het college stelt voor vrijwillige inburgeraars geen inburgeringsvoorziening vast.

F. In de titel van artikel 4 wordt 'nburgeringsvoorziening' vervangen door: voorziening.

G. In artikel 4 wordt in het eerste lid na 'geestelijke bedienaren' toegevoegd, de tekst: of de taalkennis-voorziening.

H. In artikel 4 wordt in het tweede lid na 'inburgeringsvoorziening' toegevoegd, de tekst: of de taalkennis-voorziening.

I. Artikel 6 komt als volgt te luiden:

Artikel 6 Opleggen van verplichtingen

Het college kan een inburgeringsplichtige bij beschikking een of meer van de volgende verplichtingen opleggen:

- a. het deelnemen aan de aangeboden voorziening;
- b. het deelnemen aan gesprekken met de trajectbegeleider;
- c. het deelnemen aan voortgangsgesprekken;

- d. het voor de eerste maal deelnemen aan het inburgeringsexamen of het staatsexamen Nederlands als tweede taal I of II op een tijdstip dat door het college wordt bepaald;
- e. het melden indien door ziekte dan wel door andere relevante omstandigheden niet aan de verplichtingen in de beschikking kan worden voldaan;
- f. het zo spoedig mogelijk melden van resultaten van de aangeboden voorziening;

J. Het opschrift van hoofdstuk 3 komt als volgt te luiden:

Hoofdstuk 3 Het aanbod van een voorziening

K. In artikel 7 wordt 'inburgeringsvoorziening' vervangen door: voorziening.

L. Na artikel 7 wordt een artikel toegevoegd luidende:

Artikel 7a De voorziening in de vorm van een persoonlijk inburgeringsbudget

1. Op verzoek van de inburgeringsplichtige kan het college de voorziening, de taalkennisvoorziening of de inburgeringscomponent van de gecombineerde voorziening bedoeld in artikel 20, eerste lid en 24b eerste lid van de wet aanbieden in de vorm van een persoonlijk inburgeringsbudget aan de inburgeringsplichtige die
 - a. Onderdelen van het traject al beheerst en met een individueel traject sneller kan opgaan voor het inburgeringsexamen of het staatsexamen, dan wel sneller een taalkennisvoorziening kan afronden;
 - b. Met zijn scholingsbehoefte een voorziening wenst die niet past binnen het reguliere aanbod;
2. Het college kan aan andere inburgeringsplichtigen dan bedoeld onder a en b van het eerste lid een persoonlijk inburgeringsbudget aanbieden, als hiertoe naar het oordeel van het college aanleiding bestaat.

M. Artikel 8 komt als volgt te luiden:

Artikel 8 De inhoud van de beschikking

Het besluit tot vaststelling van de voorziening bevat in ieder geval:

- a. een beschrijving van de voorziening;
- b. een opgave van de rechten en verplichtingen van de inburgeringsplichtige;
- c. de datum waarop het inburgeringsexamen of staatsexamen Nederlands als tweede taal I of II moet zijn behaald, dan wel de vereiste MBO-opleiding moet zijn behaald;
- d. de termijnen en wijze van betaling van de eigen bijdrage; en
- e. ingeval van een oudkomer: de datum waarop de termijn van handhaving van de inburgeringsplicht, bedoeld in artikel 26 van de wet, aanvangt.

N. Artikel 9 komt als volgt te luiden:

Artikel 9 De hoogte van de bestuurlijke boetes voor de verschillende overtredingen

1. De bestuurlijke boete bedraagt ten hoogste € 62,50 indien de inburgeringsplichtige of de persoon ten aanzien van wie het college op redelijke gronden kan vermoeden dat deze inburgeringsplichtig is geen of onvoldoende medewerking verleent aan het onderzoek, bedoeld in artikel 25, vierde lid, van de wet.
2. De bestuurlijke boete bedraagt ten hoogste € 125,- indien de inburgeringsplichtige geen of onvoldoende medewerking verleent aan de uitvoering van de voor hem vastgestelde voorziening, bedoeld in artikel 23, eerste lid, van de wet of aan de verplichtingen, bedoeld in artikel 6 van deze verordening.
3. De bestuurlijke boete bedraagt ten hoogste € 250,- indien de inburgeringsplichtige niet binnen de in artikel 7, eerste lid, van de wet bedoelde termijn of binnen de door het college op grond van artikel 31, tweede lid, onderdeel a, van de wet verlengde termijn het inburgeringsexamen heeft behaald.

O. Artikel 10 komt als volgt te luiden:

Artikel 10 Verhoging van de bestuurlijke boete bij herhaling van de overtreding

1. De bestuurlijke boete voor overtredingen, bedoeld in artikel 9, eerste lid, wordt verhoogd naar € 125, als de inburgeringsplichtige zich binnen twaalf maanden na de vorige als verwijtbaar aangemerkte overtreding opnieuw schuldig maakt aan dezelfde overtreding.
2. De bestuurlijke boete voor overtredingen, bedoeld in artikel 9, tweede lid, wordt verhoogd naar € 250, als de inburgeringsplichtige zich binnen twaalf maanden na de vorige als verwijtbaar aangemerkte overtreding opnieuw schuldig maakt aan dezelfde overtreding.
3. De bestuurlijke boete wordt verhoogd naar € 500, als de inburgeringsplichtige niet binnen de door het college op grond van artikel 32 van de wet vastgestelde termijn het inburgeringsexamen heeft behaald.
4. De bestuurlijke boete wordt verhoogd naar € 500, als de inburgeringsplichtige niet binnen de door het college op grond van artikel 33 van de wet vastgestelde termijn het inburgeringsexamen heeft behaald.

ARTIKEL II

1. Voor de inburgeringsplichtigen voor wie voor 1 januari 2012 een voorziening is vastgesteld door de gemeente Waterland, blijven de Verordening inburgering gemeente Waterland en de ondertekende inburgeringsovereenkomst van toepassing.
2. Voor de vrijwillige inburgeraar voor wie voor 1 januari 2012 een voorziening is vastgesteld door de gemeente Waterland, blijft de

Verordening inburgering gemeente Waterland en de ondertekende inburgeringsovereenkomst van toepassing.

ARTIKEL III

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2012 of op de eerste dag na bekendmaking ervan als deze na 1 januari 2012 plaatsvindt.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011.

De raad voornoemd,

griffier

voorzitter



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING AFVALSTOFFENHEFFING 2012

Nummer: 138-9

Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra

Onderwerp: Vaststellen verordening afvalstoffenheffing 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;

BESLUIT:

tot vaststelling van de verordening op de heffing en invordering van **afvalstoffenheffing 2012:**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder 'gebruik maken' : gebruik maken in de zin van artikel 15.33 Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam 'afvalstoffenheffing' wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer .
2. De afvalstoffenheffing als bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruik maken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die in de gemeente naar de omstandigheden beoordeeld al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruik maakt van een perceel ten aanzien waarvan ingevolge de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar:
 - a. indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een persoon € 165,24
 - b. indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door twee personen € 249,60
 - c. indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan twee personen € 270,36.
2. Onverminderd het bepaalde in het 1^e lid bedraagt de belasting voor het op 1 januari van het belastingjaar of, indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij aanvang van de belastingplicht, voor het in bruikleen hebben van:
 - a. meer dan één container van 140 liter, bestemd voor

groente-, fruit- en tuinafval, per container per belastingjaar	€ 77,16
b. meer dan één container van 140 liter, bestemd voor de overige huishoudelijke afvalstoffen, per container per belastingjaar	€ 95,40
c. meer dan één container van 240 liter, bestemd voor de overige huishoudelijke afvalstoffen, per container per belastingjaar	€ 119,28

Artikel 5 Tijdstip beoordeling omstandigheden

1. Voor de beoordeling van de belastingplicht en voor de toepassing van de maatstaf van heffing en tarief, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3, gelden de omstandigheden die op 1 januari van het belastingjaar aanwezig zijn.
2. Indien de gebruikssituatie in de loop van het jaar wijzigt van een meerpersoons- naar een twee- of één-persoonshuishouden of van een tweepersoons- naar een één-persoonshuishouden bestaat aanspraak op vermindering.
3. Indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar, gelden voor de in het eerste lid bedoelde beoordeling, de omstandigheden die bij aanvang van de belastingplicht aanwezig zijn.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op het in het voorgaande lid gestelde termijn.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in feitelijk gebruik neemt.
5. Indien de gebruikssituatie in de loop van het jaar wijzigt van een meerpersoons- naar een twee- of één-persoonshuishouden of van een tweepersoons- naar een één-persoonshuishouden bestaat aanspraak op vermindering.

Artikel 10 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de afvalstoffenheffing.

Artikel 11 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening afvalstoffenheffing 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening afvalstoffenheffing 2012**"

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING REINIGINGSHEFFING 2012

Nummer: 139-11
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening reinigingsheffing 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **reinigingsheffing 2012**:

Artikel 1 Aard van de belasting en belastbaar feit

Onder de naam "reinigingsheffing" worden rechten geheven voor zowel genot van door de gemeente verstrekte diensten als voor het gebruik van voor de openbare dienst bestemde gemeentebezittingen, werken of inrichtingen die bij de gemeente in beheer of in onderhoud zijn.

Artikel 2 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 3 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 4 Tijdstip beoordeling omstandigheden

1. Voor de beoordeling van de belastingplicht en voor de toepassing van de maatstaf van heffing en tarief, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3, gelden de omstandigheden die op 1 januari van het belastingjaar aanwezig zijn.

2. Indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar, gelden voor de in het eerste lid bedoelde beoordeling, de omstandigheden die bij aanvang van de belastingplicht aanwezig zijn.

Artikel 5 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op het in het voorgaande lid gestelde termijn.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De rechten zijn verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, zijn de rechten verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in feitelijk gebruik neemt.

Artikel 9 Kwijtschelding

Bij de invordering van reinigingsheffing wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 10 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de reinigingsheffing.

Artikel 10 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening reinigingsheffing 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening reinigingsheffing 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

TARIEVENTABEL, BEHORENDE BIJ DE " VERORDENING REINIGINGSHEFFING 2012 "

Nummer: 139-12

Tarientabel, behorende bij de "Verordening Reinigingsheffing 2012"

Uitgangspunten:

1. Rechtspersonen zonder onderneming dan wel rechtspersonen of natuurlijke personen met een onderneming met minder dan twee werkzame personen die staat ingeschreven op een adres waar reeds afvalstoffenheffing wordt geheven, worden vrijgesteld van het betalen van reinigingsrecht.
2. Alleen bedrijven die voor de verwijdering van het bedrijfsafval geen geldig contract hebben met een particuliere inzamelaar worden aangeslagen voor reinigingsheffing.
3. Alleen bedrijven met bedrijfsafval dat qua samenstelling overeenkomt met huishoudelijk afval komen in aanmerking voor reinigingsheffing. Voor afval met een ander samenstelling worden zij geacht een apart afvalcontract te sluiten met een particuliere inzamelaar.

4. Bedrijven met meer dan 960 liter afval per twee weken worden geacht een apart afvalcontract te sluiten met een particuliere inzamelaar en mogen geen gebruikmaken van de collectieve afvalvoorzieningen van de gemeente.

Beschrijving categorie-indeling:

De categorie-indeling is gebaseerd op het aantal werkzame personen volgens de gegevens van de Kamer van Koophandel. Daarnaast is rekening gehouden met de branche-indeling zoals deze wordt gehanteerd door de Kamer van Koophandel. Horeca en de industrie worden standaard één categorie hoger ingedeeld omdat zij gemiddeld meer afval produceren dan andere bedrijven.

Aantal werkzame personen	Indeling	Afwijking	
		n.a.v. branche - indeling	
0 t/ m 1	Categorie 1	Horeca	Indeling in categorie 2
		Industrie	Indeling in categorie 2
2 t/ m 4	Categorie 2	Horeca	Indeling in categorie 3
		Industrie	Indeling in categorie 3
5 t/ m 10	Categorie 3	Horeca	Indeling in categorie 4
		Industrie	Indeling in categorie 4
11 t/ m 20	Categorie 4	Horeca	Contract met particuliere inzamelaar
		Industrie	Contract met particuliere inzamelaar

Tarieven:

Afhankelijk van de categorie waarin een bedrijf valt, wordt zij aangeslagen voor het betalen van een tarief conform onderstaande tabel.

Tarief	Per jaar
Categorie 1	€ 171,84
Categorie 2	€ 282,00
Categorie 3	€ 529,08
Categorie 4	€ 958,56

Behorend bij besluitnummer 139-11 van 15 december 2011

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING HONDENBELASTING 2012

Nummer: 141-9
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening hondenbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 226 van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting 2012:

Artikel 1 **Belastbaar feit**

Onder de naam "hondenbelasting" wordt een directe belasting geheven ter zake van het houden van één of meer honden binnen de gemeente.

Artikel 2 **Belastingplicht**

1. Belastingplichtig is de houder van één of meer honden.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te

wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

Artikel 4 Belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
 - a. voor een eerste hond € 50,16
 - b. voor een tweede hond € 68,52
 - c. voor iedere hond boven het aantal van twee € 86,88
2. In afwijking in zoverre van het voorgaande lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in kennels die zijn geregistreerd bij de Raad van beheer op kynologisch gebied in Nederland € 256,92 per jaar.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing indien belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijk aantal honden indien blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 5 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijnen.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting ter zake van het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van € 7,00 of minder worden niet geheven.
5. Ontheffing wordt verleend indien deze meer dan € 7,00 bedraagt.

Artikel 9 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van honden:

- a. die jonger zijn dan twee maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden;
- b. die uitsluitend dienen om blinde personen te leiden;
- c. die door de "Stichting sociale honden voor gehandicapten Nederland" als gehandicaptenhond aan een gehandicapte ter beschikking zijn gesteld;
- d. die verblijven in een hondenasiel als bedoeld in artikel 1, onderdeel c, van het Honden- en kattenbesluit 1999, welk asiel is opgenomen in het centraal register bedoeld in artikel 5, tweede lid, van genoemd besluit;
- e. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een bedrijfsinrichting als bedoeld in artikel 1, onderdeel b, van het Honden- en kattenbesluit 1999, welke inrichting is opgenomen in het centraal register bedoeld in artikel 5, tweede lid, van genoemd besluit;
- f. waarvan de houder in het bezit is van een geldend diploma van de Koninklijke Nederlandse Politiehondenvereniging, mits de houder zich verbindt zijn hond met een geleider aan wiens bevelen de hond gehoorzaamt, op aanvraag ter beschikking van de politie te stellen;
- g. waarvan de houder geen ingezetene van de gemeente is en de hond niet langer dan 90 dagen in het belastingjaar in de gemeente verblijft;
- h. waarvan de houder in het bezit is van een geldend diploma van het

hoofdcmité van Het Nederlandse Rode Kruis of van De Nederlandse Vereniging van Rode Kruishonden.

Artikel 10 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de hondenbelasting.

Artikel 11 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening hondenbelasting 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening hondenbelasting 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING WATERTOERISTENBELASTING 2012

Nummer: 143-9

Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra

Onderwerp: Vaststellen verordening watertoeristenbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 224 van de Gemeentewet;

B E S L U I T :

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **watertoeristenbelasting 2012**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. vaartuij: een vaartuij dat is bestemd of wordt gebezigt voor vakantie- of andere recreatieve doeleinden;
- b. lengte: de lengte over alles;
- c. vaste ligplaats: een ligplaats die naar plaatselijk gebruik, zulks ter beoordeling van het college van burgemeester en wethouders, is bestemd voor het regelmatig afmeren of ter anker leggen van een zelfde vaartuij gedurende een periode van ten minste een maand;
- d. etmaal: een aaneengesloten tijdvak van 24 uren, aanvangend om 21.00 uur;
- e. maand: een aaneengesloten tijdvak van 30 etmalen;
- f. schipper: de gezagvoerder van een vaartuij of degene die deze vervangt.

Artikel 2 Belastbaar feit

Ter zake van het houden van verblijf binnen de gemeente op vaartuigen waarvoor wegens de aanwezigheid in het watergebied van de gemeente in welke vorm dan ook een vergoeding wordt betaald door personen, die niet als ingezetene in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens van de gemeente zijn opgenomen, wordt onder de naam watertoeristenbelasting een directe belasting geheven.

Artikel 3 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die tegen vergoeding gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 2 aan hem ter beschikking staande ligplaatsen dan wel op hem ter beschikking staande vaartuigen.
2. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene ter zake van wiens verblijf de belasting verschuldigd wordt.
3. Indien met toepassing van het eerste lid geen belastingplichtige is aan te wijzen, is belastingplichtig de kapitein, de eigenaar of de gebruiker van een vaartuij als in artikel 2 bedoeld dan wel een andere persoon die werkelijk verblijf houdt aan boord van een dergelijk vaartuij.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van het verblijf:

1. door degenen die verblijf houden aan boord van:
 - a. een vaartuig dat is ingericht en wordt gebruikt tot verpleging of verzorging van zieken, van gebrekkigen, van hulpbehoevenden of van bejaarden;
 - b. kano's, roei- en volgboten;
 - c. motor- en zeilboten met een lengte van ten hoogste 4 meter;
 - d. een vaartuig dat zich op last of bevel van de overheid in het gemeentelijke watergebied bevindt;
2. van een vreemdeling als bedoeld in artikel 29, eerste lid, van de Vreemdelingenwet 2000, die rechtmatig in Nederland verblijft in de zin van artikel 8, letters c, d, f, g, h, van voornoemde wet, en voor zover deze persoon verblijf houdt in een gelegenheid als bedoeld in artikel 2 van de Verordening, onder verantwoordelijkheid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers;
3. waarvoor de gemeente belasting heft ingevolge de verordening op de heffing en invordering van forensenbelasting.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal etmalen dat verblijf is gehouden. Voor de toepassing van dit artikel wordt een gedeelte van een etmaal voor een vol etmaal gerekend.

Artikel 6 Forfaitaire Berekeningswijze Van De Maatstaf Van Heffing

1. Ter zake van vaartuigen met een vaste ligplaats wordt, indien een belastingplichtige als bedoeld in artikel 3, eerste lid, is aangewezen:
 - a. het aantal personen die verblijf hebben gehouden, bepaald op:
 - 1,5 bij een vaartuig met een lengte van 4 tot 8 meter;
 - 1,8 bij een vaartuig met een lengte van 8 tot 12 meter;
 - 2,0 bij een vaartuig met een lengte van 12 meter en meer;
 - b. het aantal etmalen dat door de onder a bedoelde personen verblijf is gehouden, bepaald op:
 - 10 bij een vaartuig met een lengte van 4 tot 8 meter;
 - 13 bij een vaartuig met een lengte van 8 tot 12 meter;
 - 15 bij een vaartuig met een lengte van 12 meter en meer;
2. Het aantal vaartuigen als bedoeld in het eerste lid, wordt vastgesteld op het aantal vaartuigen welke door de belastingplichtige bij aangifte uit de verhuuradministratie zijn opgegeven dan wel blijken.

Artikel 7 Opteren Voor Niet-Forfaitaire Maatstaf Van Heffing

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 6 wordt op een door de belastingplichtige bij de aangifte gedane aanvraag de maatstaf van heffing vastgesteld op het werkelijke aantal etmalen dat verblijf is gehouden, indien blijkt dat dit aantal lager is dan het op de voet van artikel 6 berekende aantal.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek kan desgewenst per ligplaats worden gedaan.

Artikel 8 Belastingtarief

De belasting bedraagt per persoon per etmaal € 1,25.

Artikel 9 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 10 Wijze van heffing

1. De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.
2. Wanneer de belasting wordt geheven van degene als bedoeld in artikel 3 lid 3 wordt de belasting geheven bij wege van aanslag of door middel van een mondelinge of schriftelijke gedagtekende kennisgeving, onder dat laatste ook te verstaan nota, bon of ander schriftuur.

Artikel 11 Voorlopige aanslag

Na de aanvang van het belastingjaar kan aan de belastingplichtige een voorlopige aanslag worden opgelegd tot ten hoogste 50% van het bedrag waarop de aanslag over dat jaar, op basis van de aangifte over het voorgaande jaar, vermoedelijk zal worden vastgesteld.

Artikel 12 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.
3. De belasting moet ingeval van kennisgeving als bedoeld in artikel 10 lid 2 worden betaald op het moment van het doen respectievelijk uitreiken van de kennisgeving.

Artikel 13 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de watertoeristenbelasting.

Artikel 14 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige, bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden, voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot verblijf verschaft, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteambtenaren, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 15 Aangifte

De belastingplichtige, bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden, indien hij niet binnen vier weken na afloop van het belastingjaar een uitnodiging heeft ontvangen tot het doen van aangifte, binnen twee na afloop van deze termijn schriftelijk aan de aangewezen ambtenaar, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet, te verzoeken tot een uitnodiging tot het doen van aangifte. De gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor alsnog een uitnodiging tot het doen van aangifte te verzenden, dan wel, bij gebrek aan een aangifte door belastingplichtige, de grondslag voor de berekening van de watertoeristenbelasting te schatten en middels ambtshalve aanslag op te leggen.

Artikel 16 Kwijtschelding

Bij de invordering van de watertoeristenbelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 17 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening watertoeristenbelasting 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "**Verordening watertoeristenbelasting 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING BRANDWEERRECHTEN 2012

Nummer: 144-11
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening brandweerrechten 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet;

BESLUIT:

Tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **brandweerrechten 2012**:

Artikel 1 Belastbaar feit

1. Onder de naam "brandweerrechten" worden geheven:
 - a. rechten voor het gebruik overeenkomstig de bestemming van voor de openbare dienst bestemde bezittingen van de gemeentelijke brandweer of van voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen die bij de gemeentelijke brandweer in beheer of in onderhoud zijn;
 - b. rechten voor het genot van door de gemeentelijke brandweer verstrekte diensten.
2. Geen rechten als bedoeld in het eerste lid worden geheven ter zake van:
 - a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand;
 - b. het beperken van brandgevaar;
 - c. het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand;
 - d. al hetgeen met de onderdelen a,b en c verband houdt;
 - e. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan brand;

Artikel 2 Belastingplicht

Belastingplichtig is:

- a. degene die gebruik maakt van de bezittingen, werken of inrichtingen als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel a;
- b. degene die een dienst aanvraagt dan wel degene te wiens behoeve een dienst is verleend, als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel b.

Artikel 3 Maatstaf van heffing en tarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven,

opgenomen in de bij deze
verordening behorende tarieventabel.

2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde tijdsduur als een volle tijdsduur aangemerkt.

Artikel 4 Belastingjaar

Voor zover in de bij deze verordening behorende tarieventabel tarieven zijn opgenomen die per jaar worden geheven, is het belastingjaar gelijk aan een aaneengesloten periode van twaalf maanden, die aanvangt op de datum waarop het belastbare feit zich voor het eerst voordoet en eindigt op de dag voorafgaande aan de hiervoor genoemde datum één jaar later.

Artikel 5 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De rechten waarop artikel 4 van toepassing is, zijn verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde rechten als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,-.
3. Belastingbedragen van € 5,- of minder worden niet geheven.

Artikel 6 Wijze van heffing

1. De rechten worden geheven doormiddel van een gedagtekende schriftelijke kennisgeving
waarop het gevorderde bedrag is vermeld.
2. Indien zich ten aanzien van eenzelfde belastingplichtige meerdere belastbare feiten voordoen, kunnen de rechten ter zake daarvan worden geheven bij wege van één gedagtekende schriftelijke kennisgeving.

Artikel 7 Termijn van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden betaald op het moment van uitreiking van de in artikel 6 bedoelde kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen 14 dagen na dagtekening van de kennisgeving.

2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 8 Kwijtschelding

Bij de invordering van brandweerrechten wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 9 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de brandweerrechten.

Artikel 10 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening brandweerrechten 2011 van 24 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening brandweerrechten 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

TARIEVENTABEL, BEHORENDE BIJ DE 'VERORDENING BRANDWEERRECHTEN 2012'

Nummer: 144-12

Tarieventabel, behorende bij de " Verordening Brandweerrechten 2012 "

Algemeen

Alle in deze verordening opgenomen tarieven zijn inclusief omzetbelasting indien deze verschuldigd is.

A. Bewakings- en andere diensten

Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen

van een aanvraag tot:

1. bewakingsdiensten:
per daartoe ingezet personeelslid per uur
2. werkzaamheden die niet tot de wettelijke taken behoren:
per daartoe ingezet personeelslid per uur

Voor de tarieven onder 1 en 2 wordt verwezen naar de vergoedingstabel betreffende de vrijwilligers bij de gemeentelijke brandweer. (CAO gemeente, advies VNG, College van arbeidszaken).

B. Beschikbaar stellen van rollend materiaal

Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beschikbaar stellen van een:

- | | |
|--|---------|
| 1. tankautospuiter per uur | € 95,90 |
| 2. hulpverleningsvoertuig per uur | € 81,10 |
| 3. motorspuiter op aanhanger per uur | € 24,05 |
| 4. overig rollend brandweermaterieel per uur | € 9,60 |

Voor het onder punt 1, 2, 3 en 4 genoemde materieel **worden minimaal zes personeelsleden ingezet.**

De onder B genoemde rechten worden hiervoor met de onder A genoemde rechten verhoogd

C. Beschikbaar stellen van materialen en uitrustingen

Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beschikbaar stellen, **per etmaal**, van een:

- | | |
|---|----------------|
| 1. handbrandblusapparaat, per apparaat | € 11,20 |
| 2. persluchttoestel, per apparaat | € 13,55 |
| 3. brandslang, per slang | € 15,15 |
| 4. straalpijp, per stuk | € 3,05 |
| 5. opzetstuk, per stuk | € 3,05 |
| 6. verdeelstuk, per stuk | € 3,05 |
| 7. olieabsorberende c.q. oliescheidende materialen voor vervuilingen op verhardingen van 0-2 m ² | € 69,40 |
| voor iedere volgende m² | € 10,55 |
| 8. olieabsorberende materialen voor vervuilingen op water per strekkende meter oil-boom | € 19,30 |

- | | |
|---|---------|
| D. Advisering, opstellen plannen/rapporten, het geven van instructie etc. per uur | € 93,25 |
|---|---------|

Behorend bij besluitnummer 144-11 van 15 december 2011

de griffier,



drs. E.G.H. Dijk

de voorzitter,



drs. C. Mooij

VERORDENING HAVEN- KADE EN LIGGELDEN 2012

Nummer: 145-9
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening haven- kade en liggelden 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 229 , eerste lid, aanhef en onderdeel a en b van de Gemeentewet;

BESLUIT :

tot vaststelling van de verordening op de heffing en de invordering van haven-, kade- en liggelden 2012:

Artikel 1 Aard van de heffing.

1. Onder de naam havengeld wordt een recht (passantentarif) geheven voor het gebruik van het voor de openbare dienst bestemd gemeentelijke vaarwater overeenkomstig de bestemming.
2. Onder de naam kadegeld wordt een recht geheven voor het gebruik van de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond langs de kaden of wallen van de haven, ten behoeve van
 - a. de opslag van goederen;
 - b. het gebruik door scheepswerven en bedrijven voor toerisme en recreatie.
3. Onder de naam liggeld wordt een recht geheven voor geregeld gebruik van een aangewezen ligplaats in een van de gemeentelijke havens.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen.

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. dagdeel : een tijdvak van maximaal 3 uur

- b. dag : een tijdvak van maximaal 24 uur;
- c. week : een tijdvak van zeven
achtereenvolgende dagen;
- d. maand : een tijdvak van dertig
achtereenvolgende dagen;
- e. zomerseizoen : de periode van 15 april tot 15 oktober;
- f. winterseizoen : de periode van 15 oktober tot 15 april;
- g. jaar : de periode van 15 april tot 15 april;
- h. vaartuig : een vervoermiddel op of onder water of
een ponton voor het uitvoeren van
werkzaamheden;
- i. woonschip : een vaartuig uitsluitend of
hoofdzakelijk als
woning gebruikt of tot woning
bestemd;
- j. passagiersschip : een vaartuig dat middel van
openbaar vervoer is of
hoofdzakelijk gebruikt wordt voor
bedrijfsmatig vervoer
van personen;
- k. charterschip : een vaartuig dat overwegend of
geheel met behulp
van zeilen wordt voortgestuwd en dat
hoofdzakelijk gebruikt wordt voor
bedrijfsmatig
vervoer van personen;
- l. pleziervaartuig : een vaartuig, dat hoofdzakelijk wordt
gebruikt
voor niet-bedrijfsmatige recreatie;
- m. aangewezen ligplaats : een door het college van burgemeester
en
wethouders als zodanig aangewezen
ligplaats;
- n. havenmeester : degene die door het
bevoegd gezag benoemd is
om toezicht te houden op de
havens en kaden;
- o. historische Zuiderzee schepen : vaartuigen van vóór 1930 en
afkomstig uit het
Zuiderzeegebied, die overwegend of
geheel met
Behulp van zeilen worden
voortgestuwd, die als
houten schepen kunnen worden

getypeerd en die
in de Binnenhaven liggen
tussen de "Lange brug" en de

"Middendamsluis".

Artikel 3 Belastingplicht.

- a. De in artikel 1 lid 1 en lid 3 genoemde rechten worden geheven van de schipper, de reder, de eigenaar van het vaartuig, degene die het schip heeft gecharterd of degene die als vertegenwoordiger van een van dezen optreedt.
- b. Het in artikel 1 lid 2 genoemde recht wordt geheven van degene die van een voor de openbare dienst bestemde kade of wal van een van de gemeentelijke havens gebruik maakt om goederen, materialen of andere voorwerpen tijdelijk op te slaan, danwel ruimte aan en/of op die kade of wal gebruikt.

Artikel 4 Tarieven

- I. Het havengeld bedraagt, exclusief de heffing op grond van de Wet op de Omzetbelasting 1968, voor:
 1. passagiersschepen en charterschepen;

a.	per dagdeel voor elke strekkende meter	€	0,38
b.	per dag tot en met een lengte van 12 meter	€	7,86
	voor elke strekkende meter boven 12 meter	€	0,80
 2. pleziervaartuigen en overige vaartuigen;

a.	per dagdeel eerste uur gratis, indien langer dan één uur		
	voor elke strekkende meter	€	0,29
b.	per dag tot en met een lengte van 6 meter	€	5,13
	voor elke strekkende meter boven 6 meter	€	0,92
- II. Het liggeld bedraagt, exclusief de heffing op grond van de Wet op de Omzetbelasting 1968, voor:
 1. woonschepen;

a.	voor een jaar per strekkende meter	€	29,41
----	------------------------------------	---	-------
 2. passagiersschepen, pleziervaartuigen en overige vaartuigen:

a.	voor het zomerseizoen per strekkende meter	€	65,59
b.	voor het winterseizoen per strekkende meter	€	33,28
c.	voor een jaar per strekkende meter	€	96,97
 3. charterschepen:

a.	voor het zomerseizoen per strekkende meter	€	48,91
b.	voor het winterseizoen per strekkende meter	€	19,96
c.	voor een jaar per strekkende meter	€	64,66
 4. historische Zuiderzee schepen:

a.	voor het zomerseizoen per strekkende meter	€	26,47
b.	voor het winterseizoen per strekkende meter	€	13,49
c.	voor een jaar per strekkende meter	€	39,20

III. Het kadegeld bedraagt, exclusief de heffing op grond van de Wet op de omzetbelasting 1968, voor:

1. de tijdelijke opslag van materialen en goederen per vierkante meter per dag € 0,63
2. het gebruik door scheepswerven en bedrijven voor toerisme en recreatie
 - a. per strekkende meter per dag € 0,97
 - b. per strekkende meter per maand € 27,23

Artikel 5 Berekening van het recht

1. a. Grondslag voor de berekening van het haven- en liggeld is de lengte van het vaartuig, uitgedrukt in meters, zoals deze blijkt uit de meetbrief of ambtshalve wordt vastgesteld.
b. De lengte van het vaartuig wordt gesteld op de lengte over alles, afgerond naar boven op hele meters.
2. a. Grondslag voor de berekening van het kadegeld is het aantal vierkante meters voor de opslag van goederen ingenomen grondoppervlak, danwel de lengte van de kade of wal, uitgedrukt in meters.
b. Voor het bepalen van de door de opgeslagen goederen ingenomen grondoppervlakte, wordt de ruimte tussen de goederen mede geacht door die goederen ingenomen te zijn.
3. Bij de berekening van enig in deze verordening genoemd recht worden delen van tijdvakken en eenheden waarvoor de tarieven worden berekend, voor een geheel gerekend.

Artikel 6 Vrijstellingen

Het havengeld wordt niet geheven voor:

- a. vaartuigen in directe dienst van of voor de gemeente;
- b. hospitaalschepen, uitsluitend als zodanig in gebruik;
- c. vaartuigen die deelnemen aan evenementen waaraan het college van burgemeester en wethouders medewerking heeft verleend.

Artikel 7 Wijze van heffing.

1. De rechten worden geheven door middel van een gedateerde nota of andere kennisgeving.
2. Het college van burgemeester en wethouders stelt het model van de in het eerste lid bedoelde nota of andere kennisgeving vast.

Artikel 8 Verschuldigheid/Tijdstip van betaling.

1. Het havengeld is verschuldigd op het tijdstip waarop het gebruik begint, en moet worden betaald op het moment van uitreiking van de kennisgeving.
2. Het kadegeld moet worden betaald binnen 10 dagen na de datum van de nota of andere kennisgeving.
3. Het liggeld moet worden betaald binnen een maand na de datum van de nota

- of andere kennisgeving.
4. De leden 1 tot en met 3 zijn van overeenkomstige toepassing voor een beschikking als bedoeld ingevolge artikel 2 lid 2 onder c van de Invorderingswet 1990, tot vaststelling van een verschuldigd of terug te geven bedrag.

Artikel 9 Ontheffing na einde gebruik

Er wordt geen ontheffing verleend als er in de loop van het seizoen of het jaar geen gebruik meer wordt gemaakt van een vaste ligplaats.

Artikel 10 Meldingsplicht.

Ieder die belastingplichtig wordt, moet zich terstond na het tijdstip waarop het gebruik van de haven en/of kade begint, melden bij de havenmeester.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de uitvoering van deze verordening.

Artikel 12 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening haven-, kade- en liggelden 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening haven-, kade- en liggelden 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING MARKT- EN STANDPLAATSGELDEN 2012

Nummer: 146-9

Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra

Onderwerp: Vaststellen Verordening markt-en standplaatsgelden 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet;

BESLUIT:

- I. tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **markt- en standplaatsgelden 2012:**

Artikel 1 Aard van de heffing

Overeenkomstig de bepalingen van deze verordening worden rechten geheven onder de naam van:

1. marktgeld voor het hebben van een standplaats betreffende het gebruik van voor de openbare dienst bestemde gemeentebezittingen, werken of inrichtingen op de onderscheidene markten gedurende de voor die markten aangewezen marktdagen;
2. standplaatsgeld voor het op voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond hebben van een standplaats, waarvoor door het college van burgemeester en wethouders een vergunning is verleend, voor wagens, tenten, kramen en dergelijke inrichtingen, dienende tot het verkopen of het ten verkoop uitstellen van goederen en waren van elke aard.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

- | | | | |
|----|----------|---|---|
| a. | dag | : | een tijdvak van 24 uren, beginnende en eindigende om 0.00 uur; |
| b. | kwartaal | : | drie achtereenvolgende kalendermaanden resp. beginnende op 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober; |
| c. | markt | : | de weekmarkt te Monnickendam; |

- d. vaste standplaatshouder : ieder aan wie door het bevoegd gezag is toegestaan om gedurende de dag van de markt een standplaats in te nemen die tot wederopzegging beschikbaar wordt;
- e. losse standplaatshouder : ieder aan wie door het bevoegd gezag is toegestaan om gedurende de dag van de markt een standplaats in te nemen;
- f. standplaats : hetgeen daaronder wordt verstaan in de verordening tot regeling van de standplaatsen;
- g. marktmeester : degenen die door het bevoegd gezag in deze betrekking is benoemd;
- h. meter : een strekkende meter.

Artikel 3 Belastingplicht

Het marktgeld en standplaatsgeld wordt geheven van degene die van een standplaats als bedoeld in artikel 1 gebruik maakt of het genot daarvan heeft.

Artikel 4 Heffingsmaatstaf

Het marktgeld en het standplaatsgeld wordt geheven naar de frontbreedte van de ingenomen standplaats in meters.

Artikel 5 Tarieven marktgeld

1. Het marktgeld voor de markt bedraagt per meter:

Voor vaste standplaatshouders :	per kwartaal per meter	€18,90
	doch tenminste	€75,35
Voor losse standplaatshouders :	per dag per meter	€ 2,20
	doch tenminste	€ 8,40
2. De vergoeding voor elektriciteit bedraagt:
 - a. Voor een standplaats met verlichting, koeling, oven en/of overige elektrische apparatuur, per dag € 4,85
 - b. Voor een standplaats met verlichting, per dag € 2,80
3. Voor het bepaalde in het eerste lid en tweede lid wordt een gedeelte van een dag, een gedeelte van een kwartaal en een gedeelte van een meter gerekend voor respectievelijk een gehele dag, een geheel kwartaal en een gehele meter.

Artikel 6 Indeling in tariefklassen

1. Voor de toepassing van de in artikel 7 vermelde tarieven worden de locaties in de gemeente onderverdeeld in de volgende tariefklassen:

Tariefklasse I : locatie A.

Tariefklasse II : locatie B.

2. Tot locatie A behoort : de kern Monnickendam.
de haven van de kern Marken;
waar meer dan 5 kramen bij elkaar staan.

Tot locatie B behoort : de overige kernen c.q. plaatsen.

Artikel 7 Tarieven standplaatsgelden

Het standplaatsgeld bedraagt voor mobiele kramen met een lengte van maximaal 4 meter:

locatie A.	per dag	€ 9,30
	per maand (bij een dag per week)	€ 36,95
	per jaar (bij een dag per week)	€ 442,45

locatie B.	per dag	€ 7,15
	per maand (bij een dag per week)	€ 27,15
	per jaar (bij een dag per week)	€ 332,35

Indien er ook op grond van de verordening precariobelasting een belastingplicht is, dan zal voor De belastingplichtige de meest voordelige heffing worden gekozen.

Artikel 8 Wijze van heffing

De marktgelden en standplaatsgelden worden geheven bij wege van een mondeling danwel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 9 Wijze van betaling

1. De marktgelden en standplaatsgelden moeten worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6 mondeling wordt gedaan: op het moment van het doen van de kennisgeving.
Ingeval de kennisgeving schriftelijk wordt gedaan: op het moment van uitreiken van de kennisgeving.
2. De marktgelden en standplaatsgelden moeten worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6 wordt toegezonden, binnen 14 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.

Artikel 10 Ontheffing

1. Indien de belastingplichtige door bijzondere omstandigheden geen gebruik kan maken van een standplaats waarvoor tenminste gedurende een kalenderkwartaal marktgeld of standplaatsgeld is voldaan, wordt ontheffing van het teveel betaalde marktgeld of standplaatsgeld verleend.
2. Er wordt alleen rekening gehouden met het aantal volle kalendermaanden gedurende welke geen gebruik van de standplaats is gemaakt.

Artikel 11 Vrijstelling

De marktgelden en standplaatsgelden worden niet geheven ten aanzien van instellingen c.q. organisaties, welke ten behoeve van een ideëel doel een standplaats innemen van maximaal vier meter.

Artikel 12 Kwijtschelding

Bij de invordering van de marktgelden en standplaatsgelden wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 13 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de markt- en standplaatsgelden.

Artikel 14 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening markt- en standplaatsgelden 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de “**Verordening markt- en standplaatsgelden 2012**”.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING PRECARIOBELASTING 2012

Nummer: 147-11
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening precariobelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 228 van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **precariobelasting 2012:**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a dag : een etmaal;
- b week : een periode van zeven achtereenvolgende dagen;
- c maand: een kalendermaand;
- d kwartaal : een kalenderkwartaal;
- e jaar : een kalenderjaar.
- f vergunning : een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam precariobelasting wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld of genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De precariobelasting wordt geheven van degene die het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde

gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.

2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt, indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, degene aan wie de vergunning is verleend of diens rechtsopvolger aangemerkt als degene die bedoeld in het eerste lid, tenzij blijkt dat hij niet het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van het hebben van:

- a voorwerpen, indien de gemeente ter zake van het gebruik van de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond waarop het voorwerp of de voorwerpen zich bevinden een recht heft op grond van artikel 229, eerste lid, onderdeel a, van de Gemeentewet, dan wel een privaatrechtelijke vergoeding is overeengekomen;
- b voorwerpen, waarvan de gemeente genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is, met uitzondering van voorwerpen die in gebruik zijn bij een derde;
- c brievenbussen en telefooncellen;
- d wegwijzers en verkeersaanwijzingen van de A.N.W.B en van andere overeenkomstige instellingen;
- e vlaggenstokken en vlaggen;
- f pilasters, plinten, kozijndorpels, goten, goot- of kroonlijsten, spionnen e.d.;
- g voorwerpen of werken, welke uitsluitend voorzien in een algemeen belang dan wel worden gebezigd voor weldadige doeleinden en welke niet worden geëxploiteerd tegen betaling;
- h voorwerpen, welke rechtens moeten worden gedoogd.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De precariobelasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 6 Berekening van de precariobelasting

1. Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
2. Indien een tarief per oppervlakte is vastgesteld, wordt de precariobelasting berekend naar de oppervlakte van de horizontale projectie van de voorwerpen, tenzij anders is bepaald.
3. De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op

het product van de twee aangrenzende zijden van een om het voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.

4. Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere periode heeft voorgedaan. In dat geval bestaat aanspraak op ontheffing, waarbij het vijfde lid van overeenkomstige toepassing is.

5. Indien in de tarieventabel voor een voorwerp tarieven voor verschillende tijdseenheden zijn opgenomen, wordt de precariobelasting berekend op de voor de belastingplichtige meest voordelige wijze;

6. In afwijking van het bepaalde in artikel 1 wordt voor de berekening van de precariobelasting:

- a. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een weektarief, maar geen dagtarief is opgenomen, een gedeelte van een week gelijkgesteld met een week;
- b. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een maandtarief, maar geen dag- of weektarief is opgenomen, een gedeelte van een maand gelijkgesteld met een maand;

7. Indien in de tarieventabel voor een voorwerp een dagtarief, weektarief of maandtarief is

opgenomen en het belastingtijdvak een langere periode dan een dag, onderscheidenlijk een week of een maand omvat, gelden deze tarieven per dag, onderscheidenlijk week of maand van het belastingtijdvak

Artikel 7

Belastingtijdvak

1. In de gevallen waarin de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, is het belastingtijdvak de periode waarvoor de vergunning is verleend, met dien verstande dat bij een kalenderjaaroverschrijdende geldigheidsduur van de vergunning het belastingtijdvak gelijk is aan het kalenderjaar.

2. In andere dan de in het eerste lid bedoelde gevallen, is het belastingtijdvak de aaneengesloten periode gedurende welke het belastbare feit zich voordoet of heeft voorgedaan.

Artikel 8 Wijze van heffing

1. De precariobelasting wordt bij wege van aanslag geheven.

2. In afwijking van het eerste lid wordt de voor een dag verschuldigde precariobelasting geheven door middel van een mondelinge kennisgeving, dan

wel gedagtekende schriftelijke kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 7, eerste lid, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.

2. In de gevallen bedoeld in artikel 7, tweede lid, is de precariobelasting verschuldigd bij het einde van het belastingtijdvak.

3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt, is de naar de jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven, tenzij blijkt dat het bedrag van de ontheffing minder bedraagt dan € 5,00.

Artikel 10 Termijn van betaling

1. De aanslag moet worden betaald binnen twee maanden na dagtekening van het aanslagbiljet.

2. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet de precariobelasting worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 8, tweede lid:

a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;

b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending ervan, binnen één maand na dagtekening van de kennisgeving.

3. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

Bij de invordering van precariobelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de rechten.

Artikel 13 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening Precariobelastingen 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening Precariobelastingen 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

TARIEVENTABEL, BEHORENDE BIJ DE "VERORDENING PRECARIOBELASTING 2012"

Nummer: 147-12

Tareiventabel, behorende bij de "Verordening precariobelasting 2012"

A. Algemeen tarief voor gebruik gemeentegrond of -water

Voor het gebruik van gemeentegrond of -water op enige andere wijze dan vermeld in deze of andere verordening/tabel:

1. per m ² per dag	€	0,70
2. per m ² per week	€	2,35
3. per m ² per maand	€	6,90
4. per m ² per jaar	€	71,30

B. Bouw-, sloop- en onderhoudswerk

Voor het innemen van grond voor het plaatsen van keten, werktuigen, steigers, en andere

materialen ten behoeve van bouw- en andere werken van tijdelijke aard:

Oppervlakte	kosten per dag	kosten per week	kosten per maand	kosten per jaar
tot 10 m²		€ 3,95	€ 11,20	€ 33,60 € 268,65
tot 20 m²		€ 5,60	€ 16,75	€ 50,45 € 403,20
tot 100 m²		€ 22,35	€ 67,15	€ 201,40 € 1.610,80
vanaf 100 m²		€ 50,45	€ 151,25	€ 453,25 € 3.626,35

Onder oppervlakte wordt verstaan het geprojecteerde oppervlak op de grond.

C. Kramen, kiosken, wagens, tenten, automaten e.d.

Voor het hebben van kramen, kiosken, wagens, tenten, automaten e.d. voor de verkoop van waren/consumpties, behalve voor het innemen van een standplaats op de markterreinen gedurende de uren dat aldaar markt wordt gehouden:

1. per m ² per dag	€ 1,20
2. per m ² per week	€ 4,30
3. per m ² per maand	€ 12,80
4. per m ² per jaar	€ 126,10
maximumbedrag	€ 1.415,05

D. Septictanks, beer- of vetvangputten, etc.

Voor het hebben in openbare gemeentegrond van een septictank, beer- of vetvangput, bak of andere verzamelplaats van afvalstoffen, per septictank, per jaar

€ 8,45

E. Motorbrandstofinstallaties, tanks, pompinstallaties

Voor het hebben van een installatie voor de levering van benzine of andere motorbrandstoffen, olie, lucht of water:

1. per aftappunt- met toebehoren- voor motorbrandstof per jaar	€ 35,00
2. per aftappunt -met toebehoren- voor lucht of water per jaar	€ 11,65
3. per vulput per jaar	€ 7,35
4. voor tanks voor het bewaren van motorbrandstoffen, olie e.d.:	
a. kleiner dan 5.000 liter per stuk, per jaar	€ 17,65
b. van 5.000 liter of meer, per stuk, per jaar	€ 35,00

F. Zonneschermen, markiezen, luifels, balkons, erkers etc.

Voor het hebben van een zonnescherm of markies etc., tenzij aanwezig boven een terras als bedoeld in H., per m² per jaar:

1. niet voorzien van reclame of opschrift	€ 4,05
---	--------

2. met reclame of opschrift € 8,15

G. Borden, uithangborden, lichtbakken, reclame(borden), (licht)reclame

Voor het hebben boven openbare gemeentegrond of -water of tegen een gevel van:

1. a. een bord tot en met 1 m² per stuk, per maand € 1,60
b. een bord groter dan 1 m² per stuk, per maand € 3,00
2. een uithangbord of -teken, letterkast of opschrift
letterreclame, reclamekastje of -vitrine, spiegelreflexbord of
een dergelijk voorwerp met een oppervlakte:
- a. tot 1 m² per stuk, per maand € 1,60
b. 1 m² of groter, per stuk, per maand € 3,00
3. Indien een van de objecten, genoemd onder G. 1 tot en met 2,
verlicht is of van een verlichting is voorzien via een
ingebouwde of directe verlichting, worden deze tarieven verdubbeld.

H. Terrassen, rijwielrekken, tochtschermen

Voor het innemen van openbare gemeentegrond ten behoeve van
cafés, restaurants, lunchrooms, winkels en dergelijke inrichtingen,
ter uitoefening van het bedrijf, tot het plaatsen van stoelen,
tafels, banken, windschermen, rijwielrekken, bloempotten
of -bakken, per m² per jaar € 5,05

I. Het plaatsen van een afsluiting

Indien als gevolg van het plaatsen van voorwerpen of het gebruik van
gemeentegrond of -water tevens een voor de openbare dienst
bestemde (water)weg voor het verkeer wordt afgesloten, wordt
naast de onder rubriek A vermelde bedragen geheven,
per afsluiting per dag € 57,70

Behorend bij besluitnummer 147-12 van 15 december 2011

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



mr. E.F. Jongmans

VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN LIJKBEZORGINGSRECHTEN 2012:

Nummer: 148-13
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen Verordening lijkbezorgingsrechten 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 229 , eerste lid, aanhef en onderdeel a en b van de Gemeentewet

BESLUIT :

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van **lijkbezorgingsrechten 2012:**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. **begraafplaats:** de gemeentelijke begraafplaatsen te Broek in Waterland, Ilpendam, Marken, Monnickendam - Kloosterstraat, Monnickendam - Kloosterdijk, Uitdam, Watergang en Zuiderwoude;
- b. **eigen graf:** een graf, waar voor 20 jaar, het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven van maximaal twee lijken;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urn;
 - het (doen) uitstrooien van as;verlenging van het grafrecht is telkens mogelijk voor 10 jaar;
- c. **algemeen graf:** een graf, bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken, voor maximaal 20 jaar, zonder dat het uitsluitend recht tot begraven is verleend;
- d. **eigen kindergraf:** een graf waar, voor 20 jaar, het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven van maximaal twee lijken van kinderen tot 12 jaar, verlenging van het grafrecht is telkens mogelijk voor 10 jaar;
- e. **algemeen kindergraf:** een graf, bij de gemeente in beheer, waarin voor maximaal 20 jaar gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken van kinderen tot 12 jaar zonder dat het uitsluitend recht tot begraven is verleend:

- f. **eigen urnengraf:** een graf waar, voor 20 jaar, het uitsluitend recht is verleend tot:
- het doen bijzetten van maximaal twee asbussen met of zonder urn,
 - het (doen) uitstrooien van as:
- verlenging van het grafrecht is telkens mogelijk voor 10 jaar;
- g. **algemeen urnengraf:** een graf bij de gemeente in beheer, waarin gelegenheid wordt geboden tot het doen bijzetten van een asbus, met of zonder urn, voor 20 jaar zonder dat het uitsluitend recht tot begraven is verleend zonder de mogelijkheid tot het plaatsen van een gedenkteken;
- h. **asbus:** een bus ter berging van crematie-as;
- i. **urn:** een voorwerp(vaas) ter berging van as of een asbus;
- j. **eigen urnenkeldertje:** een betonnen keldertje met afneembaar deksel waar, voor 20 jaar, het uitsluitend recht is verleend tot het plaatsen van maximaal twee asbussen met of zonder urn, verlenging van grafrecht is telkens mogelijk voor 10 jaar;
- k. **strooiveld:** een permanent daartoe aangewezen ruimte op de begraafplaats bestemd voor het (doen) uitstrooien van crematie-as;
- l. **uitstrooien van crematie-as:** het op verzoek uitstrooien van crematie-as op het strooiveld van de begraafplaats of op/in een graf;
- m. **gedenkplaatje:** een op het monument bij het strooiveld aan te brengen gedenkplaatje uitgevoerd in de standaard maten 22 x 10 x 2 cm;
- n. **eigen gedenkplaats:** plaats om overledenen te gedenken, waarop een uitsluitend recht is verleend voor een periode van 20 jaar; verlenging voor telkens mogelijk voor 10 jaar;
- o. **grafbedekking:** gedenkteken en beplanting op een graf of gedenkplaats;
- p. **beheerder:** ambtenaar belast met de dagelijkse leiding van de begraafplaatsen of degene die hem vervangt;
- q. **rechthebbende:** de rechthebbende op een eigen graf, een eigen urnengraf, een eigen urnenkeldertje of een gedenkplaats.

Artikel 2

Belastbaar

feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de gemeentelijke begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de algemene begraafplaats, overige begraafplaatsen of de lijkbezorging.

Artikel 3

Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 4

Belastingjaar

1. Met betrekking tot de rechten die per jaar worden geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.
2. Met betrekking tot de rechten genoemd in hoofdstuk 4.3 van de tabel is het belastingtijdvak gelijk aan de periode waarvoor wordt afgekocht.

Artikel 5 van heffing en belastingtarief

Maatstaf

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tabel genoemde eenheid voor een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 heffing

Wijze van

1. De onderhoudsrechten, bedoeld in hoofdstuk 4.2 en 4.3 van de tabel, worden geheven bij wege van aanslag.
2. Andere rechten als die bedoeld in de tabel worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 7 van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang voor de jaarlijks verschuldigde rechten.

Ontstaan

1. De onderhoudsrechten, als bedoeld in hoofdstuk 4.2 en 4.3 van de tabel, zijn verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt, zijn de rechten onder 4.2 van de tabel verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde rechten als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de rechten bedoeld onder 4.2 van de tabel voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde rechten als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 7,90 worden niet geheven.
5. Ontheffing wordt niet verleend indien deze minder dan € 7,90 bedraagt.

Artikel 8 van de belastingschuld voor de overige rechten

Ontstaan

Andere rechten dan die bedoeld onder 4.2 en 4.3 van de tabel zijn verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening of bij de aanvang van het

gebruik van de bezittingen, werken of inrichtingen.

Artikel 9

Vrijstellingen

De rechten worden niet geheven voor:

- a. het lichten van overblijfselen van een lijk of asbus op rechterlijk gezag;
- b. het begraven van doodgeboren kinderen of van zuigelingen die met de overleden moeder in één kist worden begraven.

Artikel 10

betaling

Termijn

van

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de onderhoudsrechten, bedoeld in hoofdstuk 4.2 en 4.3 van de tabel, worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.
3. Andere rechten moeten worden betaald binnen twee maanden na de dagtekening van de schriftelijke kennisgeving.

Artikel 11 Kwijtschelding

Bij de invordering van de lijkbezorgingsrechten wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12

het college van burgemeester en wethouders

Nadere regels door

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de rechten.

Artikel 13 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening lijkbezorgingsrechten 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de “**Verordening lijkbezorgingsrechten 2012**”.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

drs. E.G.H. Dijk

drs. C. Mooij

TARIEVENTABEL 2011 BEHORENDE BIJ DE "VERORDENING LIJKBEZORGINGSRECHTEN WATERLAND 2011"

Nummer: 148-14

Tarieventabel 2011 behorende bij de "Verordening lijkbezorgingsrechten Waterland 2011"

Hoofdstuk 1 Grafrecht

- | | | |
|-------|--|------------|
| 1.1 | Voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het doen begraven en begraven houden, of de uitgifte van een gedenkplaats wordt geheven: | |
| 1.1.1 | voor een algemeen graf gedurende 20 jaar | € 930,00 |
| 1.1.2 | voor een algemeen graf gedurende 20 jaar van een persoon van 0 tot 12 jaar | € 410,00 |
| 1.1.3 | voor een eigen graf gedurende 20 jaar | € 1.690,00 |
| 1.1.4 | voor een eigen graf gedurende 20 jaar van een persoon van 0 tot 12 jaar | € 837,00 |
| 1.2 | Voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het doen bijgezet houden van asbussen en urnen wordt geheven: | |
| 1.2.1 | in een eigen graf voor een periode van 20 jaar | € 1.690,00 |
| 1.2.2 | in een algemeen urnengraf voor een periode van 20 jaar | € 243,00 |
| 1.2.3 | in een eigen urnengraf voor een periode van 20 jaar | € 466,00 |
| 1.2.4 | in of op een eigen urnenkeldertje voor een periode van 20 jaar | € 790,00 |

1.3	Voor het verlengen van de onder 1.1.3 en 1.1.4 bedoelde rechten voor een periode van 10 jaar wordt geheven:		
1.3.1	voor een eigen graf	€	837,00
1.3.2	voor een eigen graf van een persoon van 0 tot 12 jaar	€	421,00
1.3.3	voor een eigen urnengraf	€	234,00
1.3.4	voor een urnenkeldertje	€	408,00

Hoofdstuk 2 Begraafrecht

2.1	Voor het begraven van een lijk wordt geheven:		
2.1.1	van een persoon van 12 jaar of ouder	€	535,00
2.1.2.	van een persoon van 0 tot 12 jaar	€	260,00
2.2	Voor het op verzoek laten begraven van een lijk op een kerkelijke begraafplaats bij gebruikmaking van de diensten van de gemeente	€	535,00
2.3	Voor het begraven op zaterdag wordt het begraafrecht verhoogd met	€	109,00

Hoofdstuk 3 Bijzetten van asbussen en urnen

3.1	Voor het bijzetten van een asbus in een eigen graf of in een urnengraf wordt geheven	€	228,00
3.2	voor het uitstrooien van crematie-as op het strooiveld of een eigen graf wordt geheven:	€	170,00

Hoofdstuk 4 Grafbedekking en onderhoud

4.1	Voor het afgeven van een vergunning voor het plaatsen van voorwerpen of het aanbrengen van beplantingen wordt geheven:	€	19,75
4.2	Voor het geplaatst hebben van een voorwerp of beplanting wordt per jaar geheven:	€	29,05
4.3	De rechten als bedoeld onder 4.2 van dit artikel kunnen telkenmale voor een periode van 10 jaar worden afgekocht tegen betaling ineens van een bedrag van 7 (zeven) maal van de in dat lid genoemd bedrag.	€	203,35
4.4	voor het geplaatst hebben van een standaard gedenkplaatje op het monument bij het strooiveld voor de duur van 10 jaar wordt geheven	€	134,60
4.5	voor het verlengen van het recht als bedoeld onder 4.4 voor 10 jaar wordt geheven:	€	109,10

Hoofdstuk 5 Inschrijven en overboeken van eigen graven en eigen urnenruimten

5.1	Voor het inschrijven en overboeken van eigen graven		
-----	---	--	--

- in een daartoe bestemd register wordt geheven: € 17,65
- 5.2 Voor het inschrijven en overboeken van eigen urnen-
graven in een daartoe bestemd register wordt geheven: € 17,65

Hoofdstuk 6 Lichten en ruimen

- 6.1 Voor het lichten van een lijk wordt geheven: € 678,00
- 6.2 Voor het na lichting weer opnieuw begraven in
hetzelfde graf wordt geheven: € 846,00
- 6.3 Voor het na lichting weer opnieuw begraven in
een ander graf wordt geheven: € 1.072,50
- 6.4 Voor het lichten van een asbus uit een eigen graf
of uit een urnengraf wordt geheven: € 233,45
- 6.5 Voor het na lichting weer terugplaatsen van de
asbus in hetzelfde graf wordt voor een eigen graf
of voor een urnengraf geheven € 388,45
- 6.6 Voor het na lichting weer terugplaatsen van de
asbus in een ander graf wordt voor een eigen graf
of voor een urnengraf geheven € 388,45
- 6.7 Voor het ruimen of het lager in het graf brengen
van de stoffelijke resten op verzoek van belanghebbende
wordt geheven: € 576,00
- 6.8 Voor het ruimen of lichten door een speciaal daartoe
aangewezen bedrijf zullen de werkelijke kosten worden
doorberekend aan de aanvrager.
De aanvrager wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld
onder mededeling van de aan dit advies verbonden geraamde
kosten.

Hoofdstuk 7 Overige heffingen

- 7.1 Voor het luiden van de klok wordt geheven per keer € 57,07
- 7.2 Voor het gebruik van een baar wordt geheven € 15,55
- 7.3 Voor het gebruik van een doodskleed wordt geheven € 8,00
- 7.4 Voor het wegnemen en weer terugplaatsen van een
gedenksteen € 109,10
- 7.5 De kosten voor het afgeven van een verklaring van overlijden bij een
natuurlijke danwel niet-natuurlijke dood, welke door de gemeentelijke
lijkschouwer of arts bij de gemeente wordt gedeclareerd komen geheel
voor rekening van de opdrachtgever tot begraven of crematie van de
in de gemeente overledene.

Behorend bij besluitnummer 148-13 van 15 december 2011

de griffier,



drs. E.G.H. Dijk

de voorzitter,



drs. C. Mooij

VERORDENING FORENSENBELASTING 2012

Nummer: 149-9
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening forensenbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

Gelet op artikel 223 van de Gemeentewet:

BESLUIT:

tot vaststelling van de verordening op de heffing en invordering van
forensenbelasting 2012:

Artikel 1 Belastingplicht en belastbaar feit

1. Onder de naam "forensenbelasting" wordt een directe belasting geheven van de natuurlijke personen, die, zonder in de gemeente hoofdverblijf te hebben, er op meer dan 90 dagen van het belastingjaar voor zich of hun gezin een gemeubileerde woning beschikbaar houden.
2. Of iemand in de gemeente hoofdverblijf heeft, wordt naar de omstandigheden beoordeeld.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. woning: een gemeubileerde woning als bedoeld in artikel 223 van de Ge-

meentewet;

Artikel 3 Maatstaf van heffing

Als maatstaf van de heffing, voor zover de gemeubileerde woning een (sta)caravan, een recreatiewoning dan wel een woonboot is, wordt de buitenwerkse vloeroppervlakte als heffingsmaatstaf gehanteerd. Voor de toepassing van de voorgaande volzin wordt de oppervlakte van eventuele begaanbare verdiepingvloeren buiten beschouwing gelaten.

Voor andere gemeubileerde woningen wordt een vast recht als heffingsmaatstaf gehanteerd.

Artikel 4 Tarief

De belasting bedraagt per jaar:

- | | | | |
|----|----|--|-----------|
| 1. | a. | voor een (sta)caravan, een recreatiewoning, een woonboot met een oppervlakte tot 15 m ² | €146,09 |
| | b. | voor een (sta)caravan, een recreatiewoning, een woonboot met een oppervlakte van 15 m ² tot 20 m ² | €194,83 |
| | c. | voor een (sta)caravan, een recreatiewoning, een woonboot met een oppervlakte van 20 m ² of meer | €389,75 |
| 2. | | voor iedere andere gemeubileerde woning voor zover niet vallende onder lid 1 van dit artikel | €1.169,47 |

Artikel 5 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Vrijstellingen

Niet belastingplichtig is degene die ter tijdelijke waarneming van een openbare betrekking of ter bijwoning van de vergaderingen van een vertegenwoordigd openbaar lichaam, waarvan hij het lidmaatschap bekleedt, dan wel ingevolge last of bevel van de overheid, buiten de gemeente van zijn hoofdverblijf vertoeft.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgende op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
1990 met een belastingaanslag gelijkgestelde beschikking inzake een bestuurlijke boete is het
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande

lid gestelde termijnen.

Artikel 9 Kwijtschelding

Bij de invordering van forensenbelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 10 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de forensenbelasting.

Artikel 11 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening forensenbelasting 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening forensenbelasting 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING ONROERENDE ZAAKBELASTING 2012

Nummer: 153-13
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening onroerende zaakbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

Gelet op de artikelen 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot vaststelling van de verordening op de heffing en invordering van onroerende-zaakbelastingen 2012:

Artikel 1 Belastingplicht

1. Onder de naam "onroerende-zaakbelastingen" worden ter zake van binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting
 - b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; degene die het deel in gebruik heeft gegeven, is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie dat deel in gebruik is gegeven;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Met betrekking tot de eigenarenbelasting wordt als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de kadastrale registratie is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Belastingobject

1. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
2. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoelinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar, bedoeld in artikel 1.
2. Indien met betrekking tot een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18, 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij het bepalen van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet reeds is geschied bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. ten behoeve van de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de in artikel 1, derde lid, onderdeel b, van die wet bedoelde voorwaarden met uitzondering van de daarop voorkomen de gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met

- volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
- f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. watervedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken.
 - j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst ten gerieve of in het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fontein, banken,abri's, hekken en palen;
 - l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen tot woning;
 - m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning.
2. De vrijstelling met betrekking tot de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
 - a. de gebruikersbelasting 0,1267 %;
 - b. bij de eigenarenbelasting
 1. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,0798 %;
 2. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,1577%.
2. Indien de heffingsmaatstaf beneden € 5.000,- blijft, wordt geen belasting geheven.
3. Het bedrag van de belasting wordt per belastingaanslag naar beneden afgerond op gehele euro's.
4. Voor belastingbedragen tot € 10,00 vindt geen invordering plaats. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen onroerende-zaakbelastingen of andere heffingen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 8 Kwijtschelding

De in artikel 26 van de Invorderingswet 1990 bedoelde kwijtschelding blijft buiten toepassing voor de belasting als bedoeld in artikel 1, eerste lid onder b.

Artikel 9 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de onroerende-zaakbelastingen.

Artikel 10 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening onroerende zaakbelasting 2011 van 25 november 2010 wordt

ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als **“Verordening onroerende zaakbelasting 2012”**

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING BELASTINGEN OP ROERENDE WOON- EN BEDRIJFSRUIMTEN 2012

Nummer: 154-7

Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra

Onderwerp: Vaststellen verordening roerende zaakbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

Gelet op artikel 221 van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2012.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. ruimte: een roerende woon- of bedrijfsruimte, welke duurzaam aan een plaats gebonden is en dient tot permanente bewoning of permanent gebruik;
- b. woonruimte: een ruimte waarvan de vastgestelde waarde in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van de ruimte die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden;
- c. bedrijfsruimte: een ruimte die niet kan worden aangemerkt als woonruimte.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Onder de naam "belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten" worden ter zake van binnen de gemeente gelegen ruimten twee directe belastingen geheven:

- a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een bedrijfsruimte al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
- b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een ruimte het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.

2. Bij de gebruikersbelasting wordt:

- a. gebruik door degene aan wie een deel van een bedrijfsruimte in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven;
- b. het ter beschikking stellen van een bedrijfsruimte voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die ruimte ter beschikking heeft gesteld.

3. Degene die een in het vorige lid bedoelde bedrijfsruimte in gebruik heeft gegeven of ter beschikking heeft gesteld, is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die ruimte of deel daarvan in gebruik is gegeven of ter beschikking is gesteld.

Artikel 3 Belastingobject

Als een ruimte wordt aangemerkt:

- a. een binnen de gemeente gelegen ruimte;
- b. een gedeelte van een onder a. bedoelde ruimte dat blijkens zijn indeling is bestemd om als een afzonderlijk geheel te worden gebruikt;

- c. een samenstel van twee of meer onder a. bedoelde ruimten of onder b. bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- d. het binnen de gemeente gelegen deel van een onder a. bedoelde ruimte, van een onder b. bedoeld gedeelte daarvan of van een onder c. bedoeld samenstel.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de waarde die aan de ruimte dient te worden toegekend indiende volle en onbezwaarde eigendom daarvan zou kunnen worden overgedragen en de verkrijger de ruimte in de staat waarin deze zich bevindt, onmiddellijk en in volle omvang in gebruik zou kunnen nemen.
2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een bedrijfsruimte en met uitzondering van ruimten die zijn ingeschreven in een van de ingevolge de Monumentenwet 1988 vastgestelde registers van beschermde monumenten, bepaald op de vervangingswaarde indien dit leidt tot een hogere waarde dan die ingevolge het eerste lid. Bij de berekening van de vervangingswaarde wordt rekening gehouden met:
 - a. de aard en de bestemming van die ruimte;
 - b. de sedert de stichting van die ruimte opgetreden technische en functionele veroudering waarbij de invloed van latere wijzigingen in aanmerking wordt genomen.
3. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een ruimte in aanbouw bepaald op de vervangingswaarde, bedoeld in het tweede lid. Onder een ruimte in aanbouw wordt verstaan een roerende zaak of gedeelte daarvan waarvoor een bouwvergunning in de zin van de Woningwet is afgegeven en dat door bouw nog niet geschikt is voor gebruik overeenkomstig de beoogde bestemming.
4. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een woonruimte dat deel uitmaakt van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 (Stb.1989, 252) aangewezen landgoed dat voldoet aan de in artikel 1, derde lid, onderdeel b, van die wet bedoelde voorwaarden bepaald met in achtneming van een vooronderstelde verplichting om het landgoed gedurende een tijdvak van 25 jaren als zodanig in stand te houden en geen opgaand hout te vellen anders dan volgens de regels van normaal bosbeheer noodzakelijk of gebruikelijk is. Ruimten die dienstbaar zijn aan de woonruimte worden geacht deel uit te maken van die woonruimte.
5. Met betrekking tot een ruimte als bedoeld in artikel 3, aanhef en onderdeel d, wordt de waarde gesteld op een evenredig deel van de waarde die dient te

worden toegekend aan de gehele ruimte.

Artikel 5 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
 - a. de gebruikersbelasting 0,1267 %;
 - b. bij de eigenarenbelasting
 1. voor roerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,0798 %;
 2. voor roerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,1577 %.
2. Indien de heffingsmaatstaf beneden € 5.000,- blijft wordt geen belasting geheven.
3. Het bedrag van de belasting wordt per belastingaanslag naar beneden afgerond op gehele euro's.
4. Voor belastingbedragen tot € 10,- vindt geen invordering plaats. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten of andere heffingen als één belastingbedrag.

Artikel 7 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 4 wordt bij het bepalen van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, de waarde van:
 - a. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit cultuurgrond die bedrijfsmatig wordt geëxploiteerd ten behoeve van de land- of bosbouw. Onder cultuurgrond wordt mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. ruimten die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
 - c. ruimten ten behoeve van waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;

- d. ruimten die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
- e. werktuigen die van een ruimte kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als ruimten zijn aan te merken;
- f. bedrijfsruimten voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige bedrijfsruimten die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
- g. ruimten voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt ten behoeve van begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning.

2. De vrijstelling met betrekking tot de in het eerste lid, onderdeel f, bedoelde bedrijfsruimte geldt niet voor de eigenarenbelasting voor zover de gemeente van die ruimten niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.

3. In afwijking in zoverre van artikel 4 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de bedrijfsruimte die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 8 Waardepeildatum

- 1. De heffingsmaatstaf wordt bepaald naar de waarde die de ruimte op 1 januari 2011 heeft.
- 2. De heffingsmaatstaf vindt toepassing voor kalenderjaar 2012.
- 3. De waarde van de ruimte wordt bepaald naar de naar de staat waarin de ruimte op de waardepeildatum verkeert.
- 4. Indien een ruimte tussen de waardepeildatum en het begin van het kalenderjaar:
 - a. opgaat in een andere ruimte dan wel in meer ruimten, of
 - b. wijzigt als gevolg van hetzij bouw, verbouwing, verbetering, afbraak of vernietiging, hetzij verandering van bestemming, of
 - c. een verandering in waarde ondergaat als gevolg van een andere, specifiek voor de ruimte geldende, bijzondere omstandigheid, wordt, in afwijking van het derde lid, de waarde bepaald naar de staat van die ruimte bij het begin van het kalenderjaar.

Artikel 9 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De in artikel 26 van de Invorderingswet 1990 bedoelde kwijtschelding blijft buiten toepassing voor de belasting als bedoeld in artikel 2, eerste lid onder b.

Artikel 12 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten.

Artikel 13 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2011 van 25 november 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING TOERISTENBELASTING2012

Nummer: 142-10

Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra

Onderwerp: Vaststellen verordening toeristenbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 224 van de Gemeentewet:

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van
toeristenbelasting 2012

Artikel 1 **Belastbaar feit**

Onder de naam 'toeristenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding in welke vorm dan ook door personen die niet als ingezetene zijn opgenomen in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens van de gemeente.

Artikel 2 **Belastingplicht**

1. Belastingplichtig is degene die gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 1.
2. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene die verblijf houdt als bedoeld in artikel 1.
3. Als er geen persoon is aan te wijzen die gelegenheid biedt tot verblijf, is degene belastingplichtig die verblijf houdt als bedoeld in artikel 1.

Artikel 3 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor het verblijf:

1. van degene die verblijft in een toegelaten instelling als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Wet Toelating Zorginstellingen;
2. van een vreemdeling als bedoeld in artikel 29, eerste lid, van de Vreemdelingenwet 2000, die rechtmatig in Nederland verblijft in de zin van artikel 8, letters c, d, f, g, h, van voornoemde wet, en voor zover deze persoon verblijf houdt als bedoeld in artikel 1 van de Verordening, onder verantwoordelijkheid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers.
3. van degene die verblijf houdt in een gemeubileerde woning voor welk verblijf forensenbelasting is verschuldigd;
4. op vaartuigen voor welk verblijf watertoeristenbelasting is verschuldigd.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal overnachtingen in het belastingjaar. Het aantal overnachtingen wordt gesteld op het aantal overnachtende personen vermenigvuldigd met het aantal nachten.

Artikel 5 Belastingtarief

Het tarief bedraagt per persoon, per overnachting € 1,50.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

1. De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.
2. Wanneer de belasting wordt geheven van degene als bedoeld in artikel 2 lid 3 wordt de belasting geheven bij wege van aanslag of door middel van een mondelinge of schriftelijke gedagtekende kennisgeving, onder dat laatste ook te verstaan nota, bon of ander schriftuur.
- 3.

Artikel 8 Voorlopige aanslag

Na de aanvang van het belastingjaar kan aan de belastingplichtige een voorlopige aanslag worden opgelegd tot ten hoogste 50% van het bedrag waarop de aanslag over dat jaar, op basis van de aangifte over het voorgaande jaar, vermoedelijk zal worden vastgesteld.

Artikel 9 Aanslaggrens

Geen belastingaanslag wordt opgelegd indien het aantal overnachtingen, waartoe gelegenheid wordt of is gegeven, gedurende het belastingjaar minder dan tien zal of heeft belopen.

Artikel 10 Nachtverblijfsregister

1. De belastingplichtige is gehouden per belastingtijdvak een vanwege de

gemeente kosteloos ter beschikking gesteld nachtverblijfregister bij te houden.

2. Het nachtverblijfregister bevat met betrekking tot ieder aan wie gelegenheid tot overnachten wordt verschaft gegevens tenminste betreffende:
 - a. naam en woonplaats;
 - b. datum van aankomst en datum van vertrek;
 - c. het aantal overnachtingen ter zake waarvan belasting verschuldigd is.
3. Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd voor bepaalde gevallen of groepen van gevallen van de in het eerste lid bedoelde verplichting gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen, zo nodig onder door hen te stellen voorwaarden.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.
3. De belasting moet ingeval van kennisgeving als bedoeld in artikel 7 lid 2 worden betaald op het moment van het doen respectievelijk uitreiken van de kennisgeving.

Artikel 12 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de toeristenbelasting.

Artikel 13 Kwijtschelding

Bij de invordering van de toeristenbelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 14 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige, bedoeld in artikel 2, eerste lid, is gehouden, voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot verblijf verschaft, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteambtenaren, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 15 Aangifte

De belastingplichtige, bedoeld in artikel 2, eerste lid, is gehouden, indien hij niet binnen vier weken na afloop van het belastingjaar een uitnodiging heeft

ontvangen tot het doen van aangifte, binnen twee na afloop van deze termijn schriftelijk aan de aangewezen ambtenaar, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet, te verzoeken tot een uitnodiging tot het doen van aangifte. De gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor alsnog een uitnodiging tot het doen van aangifte te verzenden, dan wel, bij gebrek aan een aangifte door belastingplichtige, de grondslag voor de berekening van de toeristenbelasting te schatten en middels ambtshalve aanslag op te leggen.

Artikel 16 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening toeristenbelasting 2011 van 16 december 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "**Verordening toeristenbelasting 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij



VERORDENING DAGTOERISTENBELASTING 2012

Nummer: 164-17
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening dagtoeristenbelasting 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 224 van de Gemeentewet:

BESLUIT :

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van dagtoeristenbelasting 2012:

Artikel 1 Algemeen

Krachtens deze verordening worden een belasting geheven ter zake van het houden van dagverblijf zonder overnachten op Marken.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Marken: het voormalige eiland Marken inclusief de haven(s) die toegang geeft/geven tot het voormalige eiland Marken en inclusief dat gedeelte van de dijk die het voormalige eiland Marken verbindt met "de Nes", dat 50 meter gerekend vanaf Marken de Gouwzee insteekt.
- b. motorrijtuig: het motorrijtuig als bedoeld in artikel 1 van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 3 Belastbaar feit

Ter zake van het houden van verblijf op Marken door personen die niet als ingezetene in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens van de gemeente zijn ingeschreven, wordt onder de naam dagtoeristenbelasting ter zake van dagverblijf een directe belasting geheven.

Artikel 4 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die tegen vergoeding gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 3, aan ligplaatsen in hem ter beschikking staande wateren.
2. Belastingplichtig is degene die door middel van het tegen vergoeding beschikbaar stellen van een parkeerplaats voor een motorvoertuig, de inzittende(n) respectievelijk gebruiker(s) van dat motorvoertuig gelegenheid

- biedt tot het houden van verblijf als bedoeld in artikel 3.
3. Belastingplichtig is degene die anders dan in het kader van openbaar vervoer als bedoeld in de Wet personenvervoer 2000, door middel van het tegen vergoeding vervoeren van personen naar Marken, personen gelegenheid biedt tot het houden van verblijf als bedoeld in artikel 3.
 4. Belastingplichtig is degene aan wie van gemeentewege ontheffing wordt verleend van het algemene inrijverbod op Marken en niet in de gemeente Waterland woonachtig is.
 5. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene, ter zake van wiens verblijf de belasting verschuldigd wordt.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting wordt geheven naar het aantal dagen dat verblijf wordt gehouden.
2. Gedeelten van een dag worden voor de toepassing van deze verordening voor een gehele dag gerekend.
3. In afwijking van het gestelde in het eerste lid wordt de belasting van de belastingplichtige bedoeld in artikel 4 lid 4 geheven per verleende ontheffing.

Artikel 6 Belastingtarief

1. Het tarief bedraagt per persoon per dag € 0,50.
2. In afwijking van het gestelde in het eerste lid bedraagt het tarief voor een verleende ontheffing als bedoeld in artikel 4 lid 4 met een geldigheidsduur van een dag € 0,50 per inzittende respectievelijk gebruiker van het vervoermiddel waarmee van de ontheffing gebruik wordt gemaakt en voor een verleende ontheffing met een geldigheidsduur gelijk aan het kalenderjaar € 10,00.

Artikel 7 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van het verblijf:

1. door degene, die:
 - a. als verpleegde of verzorgde in een in de gemeente gelegen inrichting tot verpleging of verzorging van zieken, van gebrekkigen, van hulpbehoevenden of van ouden van dagen verblijft;
 - b. verblijf houdt in een in de gemeente gelegen gemeubileerde woning indien hij ter zake van het verblijf in of het ter beschikking houden van die woning forensenbelasting is verschuldigd;
2. waarvoor de gemeente belasting heft ingevolge de verordening op de heffing en invordering van watertoeristenbelasting;
3. als bezoeker van een begrafenis op Marken.

Artikel 8 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 9 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag of door middel van een mondelinge of schriftelijke gedagtekende kennisgeving, onder dat laatste ook te verstaan nota, bon of ander schriftuur.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.

2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

3. De belasting moet ingeval van kennisgeving als bedoeld in artikel 9 worden betaald op het moment van het doen respectievelijk uitreiken van de kennisgeving.

Artikel 11 Kwijtschelding

Bij de invordering van de dagtoeristenbelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige bedoeld in artikel 4, lid 1 tot en met 3 voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot verblijf verschaft, parkeerplaatsen beschikbaar stelt of personen naar Marken vervoert, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteambtenaren, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 13 Aangifte

De belastingplichtige, bedoeld in artikel 4, lid 1 tot en met 3, is gehouden, indien hij niet binnen vier weken na afloop van het belastingjaar een uitnodiging heeft ontvangen tot het doen van aangifte, binnen twee maanden na afloop van deze termijn schriftelijk aan de aangewezen ambtenaar, bedoeld in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet, te verzoeken tot een uitnodiging tot het doen van aangifte. De gemeente behoudt zich te allen tijde het recht voor alsnog een uitnodiging tot het doen van aangifte te verzenden, dan wel, bij gebrek aan een aangifte door belastingplichtige, de grondslag voor de berekening van de dagtoeristenbelasting te schatten en middels ambtshalve aanslag op te leggen.

Artikel 14 Nadere regels door het college van burgemeester en

wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de dagtoeristenbelasting.

Artikel 15 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
3. Deze verordening wordt aangehaald als de “**Verordening dagtoeristenbelasting 2012**”.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING RIOOLHEFFING 2012

Nummer: 140-14
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen verordening rioolheffing 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 228a van de Gemeentewet ;

BESLUIT :

tot vaststelling van de verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2012:

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. perceel: een roerende of onroerende zaak of een zelfstandig gedeelte daarvan;
- b. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;
- c. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater of grondwater.
- d. woning: perceel dat in hoofdzaak tot woning dient;
- e. niet-woning: alle overige percelen, niet zijnde een woning, daarbij inbegrepen (zorg-) instellingen.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

- a. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
- b. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven:
 1. van de gebruiker van een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd.
2. Met betrekking tot het gebruikersdeel, wordt als gebruiker aangemerkt:
 - a. degene die naar de omstandigheden beoordeeld het perceel al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt;
 - b. ingeval een gedeelte van een perceel – niet een gedeelte als bedoeld in artikel 4 – voor gebruik is afgestaan: degene die dat gedeelte voor gebruik heeft afgestaan.

Artikel 4 Zelfstandige gedeelten

Indien gedeelten van een in artikel 3 bedoeld perceel blijkens hun indeling bestemd zijn om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt, wordt de belasting geheven ter zake van elk als zodanig bestemd gedeelte, met dien verstande dat indien twee of meer van die gedeelten tezamen als één geheel worden gebruikt, deze als één perceel worden aangemerkt.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting als bedoeld in artikel 3, eerste lid, wordt ten aanzien van

- woningen geheven per perceel, naar de omvang van het huishouden.
2. De belasting als bedoeld in artikel 3, eerste lid, wordt ten aanzien van niet-woningen geheven per perceel, naar de waarde in het economisch verkeer, waarbij geldt dat:
 - a. ingeval het perceel een onroerende zaak is, is de waarde van in het economisch verkeer de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde zoals deze voor het in artikel 7 bedoelde kalenderjaar geldt.
 - b. ingeval voor het perceel geen waarde op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, wordt de heffingsmaatstaf van dat perceel bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 6 Belastingtarieven

1. De belasting als bedoeld in artikel 5, eerste lid bedraagt voor een perceel dat wordt gebruikt door een particulier huishouden, bestaande uit:
 - a. één persoon; € 203,04 per belastingjaar;
 - b. twee personen; € 223,44 per belastingjaar,
 - c. meer dan twee personen; € 245,88 per belastingjaar.
2. De belasting als bedoeld in artikel 5, tweede lid bedraagt per perceel, per belastingjaar: 0,0781% van de heffingsmaatstaf, met dien verstande dat per perceel niet minder dan een bedrag wordt geheven dat gelijk is aan het bedrag genoemd onder lid 1 punt c en niet meer dan een bedrag gelijk aan twee keer het bedrag genoemd onder lid 1 punt c
3. Voor de vaststelling van de gebruikssituatie ten aanzien van een particulier huishouden is beslissend wat ter zake in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens is geregistreerd, tenzij blijkt dat de gebruikssituatie anders is.
4. Indien de gebruikssituatie in de loop van het jaar wijzigt van een meer-persoons- naar een twee- of één-persoonshuishouden of van een twee-persoons- naar een één-persoonshuishouden bestaat aanspraak op vermindering.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingsschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht met betrekking tot het perceel in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

3. Indien de belastingplicht met betrekking tot het perceel in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de rioolheffing.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De verordening op de heffing en invordering van rioolrechten 2011 van 16 december 2010 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "**Verordening rioolheffing 2012**".

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland, gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING PARKEERBELASTINGEN 2012

Nummer: 151-10
Portefeuillehouder: De heer Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen Verordening parkeerbelastingen 2012

De raad van de gemeente Waterland,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

Gelet op artikel 225 van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot het vaststellen van de Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2012:

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam parkeerbelasting wordt de volgende belasting geheven:

- a. Een belasting ter zake van het parkeren van een voertuig op een bij, dan wel krachtens deze verordening in de daarin aangewezen gevallen door het college van burgemeester en wethouders te bepalen plaats, tijdstip en wijze.
- b. Een belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning of ontheffing voor het parkeren van een voertuig op de in die vergunning of ontheffing aangegeven plaats en wijze.

Artikel 2 Begripsomschrijving

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. **parkeren:** het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een voertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden en lossen van zaken, op binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- b. **houder:** degene die naar omstandigheden als houder van een voertuig moet worden beschouwd, met dien verstande dat voor een

- motorrijtuig dat is ingeschreven in het krachtens de Wegenverkeerswet 1994 (Stb. 1994, 475) aangehouden register van opgegeven kentekens als houder wordt aangemerkt degene op wiens naam het voor het motorrijtuig opgegeven kenteken ten tijde van het parkeren in het register was ingeschreven;
- c. **dag:** een etmaal;
 - d. **week:** een tijdvak van 7 etmalen aanvangende maandag 0.00 uur;
 - e. **maand:** kalendermaand;
 - f. **kwartaal:** kalenderkwartaal;
 - h. **jaar:** kalenderjaar.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel a, wordt geheven van degene die het voertuig heeft geparkeerd.
2. Als degene die het voertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt:
 - a. degene die de belasting voldoet, dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen;
 - b. zolang geen voldoening van de belasting genoemd in artikel 1, onderdeel a, heeft plaatsgevonden: de houder van het voertuig, met dien verstande dat:
 1. indien een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overgelegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het voertuig was, niet de houder maar de huurder wordt aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd;
 2. indien blijkt dat een ander in het kentekenregister had moeten staan ingeschreven, die ander wordt aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd;
3. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel a, wordt niet geheven van degene die op de voet van het tweede lid, onderdeel b als degene die het voertuig heeft geparkeerd wordt aangemerkt, indien deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het voertuig heeft gebruik gemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen;
4. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning of ontheffing heeft aangevraagd.

Artikel 4 Tijdstip van ontstaan van de belastingschuld

1. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel a, is verschuldigd bij de aanvang van het parkeren.
2. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel b, is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning of ontheffing wordt verleend.

Artikel 5 Tarieven, tijdvak, maatstaf van heffing

1. Het tarief voor het parkeren als bedoeld in artikel 1, onderdeel a: bedraagt per tijdseenheid van maximaal 11 uren voor:

- | | | |
|----|---|---------|
| a. | een motor | € 2,50 |
| b. | een auto | € 3,50 |
| c. | een caravan/aanhanger | € 3,50 |
| d. | een camper | € 10,20 |
| e. | een autobus | € 10,20 |
| f. | voor iedere ander voertuig voor zover niet vallende onder één van de vorige leden van dit artikel | € 3,50 |
2. Het tarief voor een parkeervergunning of -onthefing als bedoeld in artikel 1, onderdeel b: € 27,60

Artikel 6 Wijze van heffing

- a. De belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel a, wordt geheven door middel van een mondelinge of schriftelijke gedagtekende kennisgeving, waaronder wordt begrepen een nota, bon of andere schriftuur;
- b. De belasting onder sub a moet worden betaald bij de aanvang van het parkeren.
- c. Van ondernemers die een overeenkomst hebben met de gemeente Waterland, betreffende de inning van parkeerbelasting, wordt geheven door middel van een schriftelijke kennisgeving en de betaling dient binnen 30 dagen na dagtekening plaats te vinden.

Artikel 7 Bevoegdheid tot aanwijzing parkeerplaatsen

De aanwijzing van de plaats waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de belasting bedoeld in artikel 1, onderdeel a, mag worden geparkeerd, geschiedt in alle gevallen door het college van burgemeester en wethouders bij openbaar te maken besluit.

Artikel 8 Kwijtschelding

Bij de invordering van deze belasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 9 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de parkeerbelasting.

Artikel 10 Tijdstip van ingang van de heffing en citeertitel

1. De verordening parkeerbelastingen 2011 van 16 december 2011 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de achtste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.

4. Deze verordening wordt aangehaald als de “**Verordening parkeerbelastingen 2012**”.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,
gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

VERORDENING OP DE HEFFING EN INVORDERING VAN LEGES 2012

Nummer: 152-15
Portefeuillehouder: Tj. Hoekstra
Onderwerp: Vaststellen Legesverordening 2012

De raad van de gemeente Waterland,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 29 november 2011;

gelet op de artikelen 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet;

BESLUIT:

tot vaststelling van de volgende verordening op de heffing en invordering van leges 2012.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. dag: de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een gehele dag wordt aangemerkt.

- b. week: een aaneengesloten periode van zeven dagen;
- c. maand: het tijdvak dat loopt van de (n)e dag in een kalendermaand tot en met de (n-1)e dag in de volgende kalendermaand;
- d. jaar: het tijdvak dat loopt van de (n)e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)e dag in het volgende kalenderjaar;
- e. kalenderjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'leges' worden rechten geheven voor:

- a. het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;
 - b. het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de Paspoortwet;
- een en ander zoals genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst of van de Nederlandse identiteitskaart, dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend of de handelingen zijn verricht.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

- a. aanvragen en verzoeken waarvoor vrijstelling gelden uit hoofde van hogere wettelijke regelingen;
- b. aanvragen van verklaringen omtrent inkomen en vermogen;
- c. inlichtingen, opgaven, handelingen of stukken, verstrekt, verricht of afgegeven, uitsluitend voor een aantoonbaar wetenschappelijk of filantropisch doel.
- d. diensten waarvan de kosten krachtens afdeling 6.4 van de Wet ruimtelijke ordening (grondexploitatie) zijn of worden verhaald;
- e. diensten met betrekking tot een aanvraag tot verlening of gehele of gedeeltelijke intrekking van een omgevingsvergunning of wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning, voor zover die aanvraag betrekking heeft op een activiteit met betrekking tot een inrichting als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder e, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
- f. het in behandeling nemen van een aanvraag tot verlening van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onderdeel i, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, voor zover het een activiteit betreft bedoeld in artikel 2.2a van het Besluit omgevingsrecht (omgevingsvergunning beperkte milieutoets);

Artikel 5 Maatstaven van heffing en tarieven

1. De leges worden geheven naar de maatstaven en tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in dit artikel bepaalde.
2. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een

projectuitvoeringsbesluit als bedoeld in artikel 2.10 van de Crisis- en herstelwet bedraagt het tarief de som van de bedragen die op grond van deze verordening verschuldigd zouden zijn voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning, ontheffing, vrijstelling of enig ander besluit in het kader van de ontwikkeling en verwezenlijking van het project, voor zover het projectuitvoeringsbesluit strekt ter vervanging van deze besluiten, zoals bedoeld in artikel 2.10, derde lid, van de Crisis- en herstelwet.

3. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven door middel van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen 8 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.
3. In afwijking van artikel 4:90, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, wordt in geval van contante betaling geen kwitantie afgegeven.

Artikel 8 Kwijtschelding

Bij de invordering van de leges wordt geen kwijtschelding verleend

Artikel 9 Vermindering of teruggaaf

1. Gehele of gedeeltelijke vermindering of teruggaaf van leges voor een in de bij deze verordening behorende tarieventabel omschreven dienst wordt verleend overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in die tarieventabel opgenomen bepaling.
2. Voor de toepassing van artikel 28, vierde lid, van de Invorderingswet 1990 wordt de teruggaaf van leges, bedoeld in het eerste lid, aangemerkt als een vermindering van de belastingaanslag.

Artikel 10 Overdracht van bevoegdheden

Het college is bevoegd tot het wijzigen van deze verordening in de loop van het kalenderjaar, indien de wijzigingen:

- a. van zuiver redactionele aard zijn;
- b. een gevolg zijn van nieuwe of gewijzigde rijksregelgeving die in werking treedt binnen drie maanden na de officiële bekendmaking van de inwerkingtreding

ervan in het Staatsblad of de Staatscourant en het de volgende hoofdstukken of onderdelen van titel 1 van de tarieventabel betreft:

1. onderdeel 1.1.9 (akten burgerlijke stand);
2. hoofdstuk 2 (reisdocumenten);
3. hoofdstuk 3 (rijbewijzen);
4. onderdeel 1.4.1.6 (papieren verstrekking uit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens);
5. hoofdstuk 6 (verstrekkingen op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens);
6. onderdeel 1.9.1 (verklaring omtrent het gedrag);
7. hoofdstuk 16 (kansspelen)

een en ander voor zover met deze wijzigingen niet reeds bij het vaststellen of latere wijziging van deze verordening bij raadsbesluit rekening is gehouden.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 12 Overgangsrecht

1. De Verordening op de heffing en invordering van leges 2011 van 16 december 2010, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 13, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten:
 - a. die zich voor die datum hebben voorgedaan;
 - b. waarop de Wet ruimtelijke ordening of de Woningwet zoals deze luiden voor inwerkingtreding van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht nog moeten worden toegepast
2. Indien de datum van inwerkingtreding van deze verordening ligt na de in artikel 13, tweede lid, opgenomen datum van ingang van de heffing, blijft de in het eerste lid genoemde verordening gelden voor de in de tussenliggende periode plaatsvindende belastbare feiten voor zover de heffing van de leges hiervoor in die periode plaatsvindt.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2012.

Artikel 14 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de heffing en invordering van leges 2012.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Waterland,

gehouden op 15 december 2011

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,



drs. E.G.H. Dijk



drs. C. Mooij

TARIEVENTABEL, BEHORENDE BIJ DE LEGESVERORDENING 2012

nummer 152-16

Tarieventabel, behorende bij de Legesverordening 2012

Indeling tarieventabel

Titel 1 Algemene dienstverlening

Hoofdstuk 1	Burgerlijke stand
Hoofdstuk 2	Reisdocumenten
Hoofdstuk 3	Rijbewijzen
Hoofdstuk 4	Verstrekingen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens
Hoofdstuk 5	Verstrekingen uit het Kiezersregister
Hoofdstuk 6	Verstrekingen op grond van Wet bescherming persoonsgegevens
Hoofdstuk 7	Bestuursstukken
Hoofdstuk 8	Vastgoedinformatie
Hoofdstuk 9	Overige publiekszaken
Hoofdstuk 10	Gemeentearchief
Hoofdstuk 11	Huisvestingswet
Hoofdstuk 12	Leegstandwet
Hoofdstuk 13	Gemeentegarantie

Hoofdstuk 14	Marktstandplaatsen
Hoofdstuk 15	Winkeltijdenwet
Hoofdstuk 16	Kansspelen
Hoofdstuk 17	Kinderopvang
Hoofdstuk 18	Telecommunicatie
Hoofdstuk 19	Verkeer en vervoer
Hoofdstuk 20	Diversen

Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/omgevingsvergunning

Hoofdstuk 1	Begripsomschrijvingen
Hoofdstuk 2	Vooroverleg/beoordelen conceptaanvraag
Hoofdstuk 3	Omgevingsvergunning
Hoofdstuk 4	Vermindering
Hoofdstuk 5	Teruggaaf
Hoofdstuk 6	Intrekking omgevingsvergunning
Hoofdstuk 7	Wijziging omgevingsvergunning als gevolg van wijziging project
Hoofdstuk 8	Bestemmingswijzigingen zonder activiteiten
Hoofdstuk 9	Slopmelding
Hoofdstuk 10	In deze titel niet benoemde beschikking

Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn

Hoofdstuk 1	Horeca
Hoofdstuk 2	Organiseren evenementen of markten
Hoofdstuk 3	Prostitutiebedrijven
Hoofdstuk 4	Splitsingsvergunning woonruimte
Hoofdstuk 5	Leefmilieuverordening
Hoofdstuk 6	Brandbeveiligingsverordening
Hoofdstuk 7	In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking

Titel 1 Algemene dienstverlening

Hoofdstuk 1 Burgerlijke stand

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.1.1	Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap op:		
1.1.1.1	maandag tot en met vrijdag tussen 10.00 uur en 17.00 uur	€ 421,00	€ 413,00
1.1.1.2	maandag tot en met vrijdag tussen 17.00 uur tot en met 20.00 uur en zaterdag van 10.00 uur tot en met 17.00 uur	€ 504,00	€ 494,00
1.1.1.3	door het gemeentebestuur aangewezen roostervrije dagen tussen 10.00 uur en 17.00 uur	€ 421,00	€ 413,00
1.1.1.4	andere tijden dan hiervoor genoemd en op een algemeen erkende feestdag gestelde dag	€ 780,00	€ 766,00
1.1.1.5	toeslag voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap op een locatie anders dan het gemeentehuis aan de Pierebaan 3, Monnickendam	€ 77,50	€ 76,00
1.1.2	Bovengenoemde kosten zijn ook verschuldigd in het geval er een ceremonie wordt verlangd bij het omzetten van partnerschapsregistratie in een huwelijk		
1.1.5	Het tarief bedraagt voor het verstrekken of leveren van:		
1.1.5.1	een trouwboekje of partnerschapboekje in een normale uitvoering	€ 20,80	€ 20,40
1.1.5.2	een trouwboekje of partnerschapboekje in een luxe uitvoering	€ 27,60	€ 27,07
1.1.5.3	een getuige van een huwelijk of registratie van een partnerschap per half uur per getuige	€ 41,30	€ 40,50
	Kosteloze huwelijksvoltrekking/partnerschapsregistratie kan uitsluitend op de locatie Pierebaan 3 op maandag en dinsdag om 9.00 uur.		
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het doen van naspeuringen in de registers van de burgerlijke stand, voor ieder daaraan besteed half uur	€ 41,30	€ 40,85
1.1.9	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.		
1.1.10	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.1.10.1	een lijkenpas	€ 20,80	€ 20,40
1.1.10.2	een besluit van de burgemeester waarbij een andere termijn gesteld is, dan die genoemd in artikel 17 van de wet op de lijkbezorging	€ 20,80	€ 20,40
1.1.10.3	van een verlof tot toestemming voor het op- en herbegraven	€ 20,80	€ 20,40
1.1.11	Het tarief bedraagt per jaar voor de afgifte van inlichtingenmateriaal aangaande geboorten, huwelijks-/partnerschapsaangiften, huwelijken en partnerschaps-registraties	€ 268,00	€ 263,00

Hoofdstuk 2 Reisdocumenten

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.2.1.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen	€ 48,70	€ 52,10
1.2.1.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een groter aantal bladzijden bevattende dan een nationaal paspoort als bedoeld in 1.2.1.1 (zakenpaspoort)	€ 48,70	€ 58,20
1.2.1.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon die op grond van de Wet betreffende de positie van Molukkers als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort)	€ 48,70	€ 52,10
1.2.1.4	tot het bijschrijven van een kind in een reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3 direct bij de aanvraag van dit nieuwe reisdocument	€ 9,35	€ 9,20
1.2.1.5	tot het bijschrijven van een kind door middel van een bijschrijvingssticker in een al uitgegeven reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3	€ 21,85	€ 21,50
1.2.1.6	vervallen		

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.2.2	Het tarief bedraagt voor het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de Paspoortwet:		
1.2.2.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van veertien jaar nog niet heeft bereikt	€ 30,00	€ 9,20
1.2.2.2	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel 1.2.2.1	€ 40,05	€ 43,85
1.2.3	De tarieven genoemd in de onderdelen 1.2.1.1 tot en met 1.2.1.3 en in 1.2.2 en 1.2.1.8 worden bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag van	€ 45,90	€ 45,00
1.2.4	Het tarief genoemd in 1.2.3 wordt bij een gecombineerde spoedlevering van een nieuw reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3 en het bijschrijven van één of meer kinderen als bedoeld in 1.2.1.4, slechts één keer per reisdocument berekend.		
1.2.5	Het tarief genoemd in onderdeel 1.2.1.5 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag per bijschrijvingssticker van	€ 21,80	€ 21,40
1.2.6	Het tarief van een onderzoek ten aanzien van het niet kunnen vaststellen van de identiteit bij de aanvraag van een nieuw reisdocument, daarbij gelet op artikel 22 lid 4 PUN (Paspoort Uitvoeringsregeling Nederland), bedraagt	€ 40,45	€ 39,65
1.2.7	Het tarief van een onderzoek van de vermissing van een reisdocument binnen 12 maanden na afgifte van dat reisdocument, dat ter vervanging dient van een eerder vermist reisdocument, bedraagt. <i>Bij toepassing van 1.2.7 wordt het tarief genoemd onder 1.2.6 niet toegepast</i>	€ 60,30	€ 59,15

Hoofdstuk 3 Rijbewijzen

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.3.1	Het tarief bedraagt ter zake het in behandeling nemen van een aanvraag tot het vernieuwen van een rijbewijs voor personen in de leeftijd van 70 jaar of ouder of voor personen waarbij ten gevolge van invaliditeit voor een aanvraag tot het vernieuwen van een rijbewijs een medische keuring vereist is	€ 34,45	€ 34,00
1.3.2	Het tarief bedraagt ter zake het in behandeling nemen van een aanvraag tot een eerste afgifte, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs niet behorend tot de personen genoemd in 1.3.1	€ 45,90	€ 45,20

1.3.3	Het tarief van een onderzoek ten aanzien van het niet kunnen vaststellen van de identiteit bij de aanvraag van een nieuw rijbewijs, daarbij gelet op artikel 49 Reglement rijbewijzen, bedraagt	€ 40,45	€ 39,65
1.3.4	Het tarief van een onderzoek van de vermissing van een rijbewijs binnen 12 maanden na afgifte van dat rijbewijs, dat ter vervanging dient van een eerder vermist rijbewijs, bedraagt <i>Bij toepassing van 1.3.4 wordt het tarief genoemd onder 1.3..3 niet toegepast.</i> <i>Daarbij gelet op artikel 49 Reglement rijbewijzen</i>	€ 60,85	€ 59,70
1.3.5	Voor een eigen geneeskundige verklaring voor een rijbewijs het tarief als vermeld in de regeling tarieven Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen		
1.3.6	Het tarief als genoemd in 1.3.1 en 1.3.2 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag van	€ 33,50	€ 33,50

Hoofdstuk 4 Verstrekingen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.4.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot verkrijging van gegevens uit de gemeentelijke basisadministratie persoons-gegevens(GBA) van:		
1.4.1.1	een bewijs van opneming in de gemeentelijke basis-administratie persoonsgegevens	€ 10,10	€ 9,90
1.4.1.2	het afgeven van een persoonslijst uit de gemeentelijke basisadministratie	€ 10,10	€ 9,90
1.4.1.3	het verstrekken van gegevens per verstrekking omtrent een persoon	€ 10,10	€ 9,90
1.4.1.4	ter zake van het op verzoek doornemen van een of meer kaartverzamelingen of registers, voor ieder daaraan besteed half uur	€ 41,30	€ 41,20
1.4.1.5	het afstemmen van gegevens dan wel het verstrekken van periodieke gegevens op alternatieve media aan afnemers als bedoeld in de Wet gemeentelijke basisadministratie	€ 25,45	€ 24,95
1.4.1.6	In afwijking van de voorgaande onderdelen geldt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van het Besluit GBA het tarief zoals dat is opgenomen in artikel 37a, tweede lid, van de Regeling GBA.		€ 2,27

Hoofdstuk 5 Verstrekingen uit het Kiesersregister

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.5	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een inlichting betreffende de registratie van de aanvrager als kiezer bedoeld in artikel D4 van de Kieswet	€ 10,10	€ 9,90

Hoofdstuk 6 Verstrekingen op grond van Wet bescherming persoonsgegevens

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.6.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een bericht als bedoeld in artikel 35 van de Wet bescherming persoonsgegevens:		
1.6.1.1	bij verstrekking op papier, indien het afschrift bestaat uit:		
1.6.1.1.1	ten hoogste 100 pagina's, per pagina	€ 0,23	€ 0,23

	met een maximum per bericht van	€ 4,50	€ 4,50
1.6.1.1.2	meer dan 100 pagina's	€ 22,50	€ 22,50
1.6.1.2	bij verstrekking anders dan op papier	€ 4,50	€ 4,50
1.6.1.3	dat bestaat uit een afschrift van een, vanwege de aard van de verwerking, moeilijk toegankelijke gegevensverwerking	€ 22,50	€ 22,50
1.6.2	Indien voor hetzelfde bericht op grond van de onderdelen 1.6.1.1, 1.6.1.2 en 1.6.1.3 meerdere vergoedingen kunnen worden gevraagd, wordt slechts de hoogste gevraagd.		
1.6.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzet als bedoeld in artikel 40 van de Wet bescherming persoonsgegevens	€ 4,50	€ 4,50

Hoofdstuk 7 Bestuursstukken

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.7.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.7.1.1	een afschrift van de gemeentebegroting:		
1.7.1.1.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 21,55	€ 21,15
1.7.1.1.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 25,10	€ 24,60
1.7.1.2	een afschrift van de jaarrekening:		
1.7.1.2.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 16,80	€ 16,50
1.7.1.2.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 19,45	€ 19,10
1.7.1.3	een afschrift van een nota (onderwerp niet nader gespecificeerd):		
1.7.1.3.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 9,70	€ 9,50
1.7.1.3.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 12,45	€ 12,20
1.7.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.7.2.1	een afschrift van de raadsagenda en - voorstellen, met inbegrip van het verslag, bij jaarabonnement:		
1.7.2.1.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 25,10	€ 24,60
1.7.2.1.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 68,00	€ 66,70
1.7.2.2	een afschrift van de raadsagenda en - voorstellen, met inbegrip van het verslag, gemeentebegroting en jaarrekening, bij jaarabonnement		
1.7.2.2.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 52,55	€ 51,55
1.7.2.2.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 91,95	€ 90,20
1.7.2.3	een afschrift van één raadscommissie-agenda, en- voorstellen, met inbegrip van het verslag, bij jaarabonnement:		
1.7.2.3.1	indien dit wordt afgehaald op het gemeentehuis	€ 35,90	€ 35,20
1.7.2.3.2	indien dit per post wordt toegezonden	€ 67,80	€ 66,50
1.7.3	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.7.3.1	een afschrift van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV):		
1.7.3.1.1	per bladzijde	€ 0,35	€ 0,35
1.7.3.1.2	voor een geheel exemplaar	€ 21,40	€ 21,00
1.7.3.2	een afschrift van de Bouwverordening:		
1.7.3.2.1	per bladzijde	€ 0,35	€ 0,35

Hoofdstuk 8 Vastgoedinformatie

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.8.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een afschrift van of uittreksel uit:		

1.8.2.1	de gemeentelijke basisregistratie adressen of de gemeentelijke basisregistratie gebouwen, bedoeld in artikel 2 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen	€ 10,70	€ 10,50
1.8.2.3	de inschrijving in het register bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de Monumentenwet 1988	€ 10,70	€ 10,50
1.8.2.4	het openbare register van beschermde monumenten bedoeld in artikel 20 van de Monumentenwet 1988	€ 10,70	€ 10,50
1.8.2.5	het gemeentelijke beperkingenregister of de gemeentelijke beperkingenregistratie, bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen, dan wel tot het verstrekken van een aan die registratie ontleende verklaring, als bedoeld in artikel 9, eerste lid, onder c, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen	€ 10,70	€ 10,50
1.8.3	De tarieven voor het verstrekken van informatie namens het Kadaster zijn de tarieven zoals genoemd in de Regeling tarieven Kadaster		

Hoofdstuk 9 Overige publiekszaken

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.9	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.9.1	tot het verkrijgen van een verklaring omtrent het gedrag;	het bedrag zoals die voor deze dienst geregeld is in de laatst vastgestelde Regeling leges en afdracht vergoeding verklaring omtrent het gedrag voor natuurlijke personen en rechtspersonen, dat uitvoering geeft aan artikel 39, tweede lid, van de Wet Justitiële gegevens.	
1.9.2	tot het Nederlandschap	de tarieven zoals deze zijn vastgesteld in het meest recente Tussentijds Bericht Nationaliteiten, dat uitvoering geeft aan artikel 9, eerste lid van het Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002	
1.9.3	tot het verkrijgen van een bewijs van in leven zijn	€ 11,50	€ 9,90
1.9.4	tot het verkrijgen van een legalisatie van een handtekening	€ 4,85	€ 4,75
1.9.5	tot het waarmerken van een kopie van een officieel stuk (diploma's en dergelijke)	€ 4,85	€ 4,75
1.9.6	voor het verstrekken van een bewijs van Nederlandschap, geen reis papier zijnde	€ 10,10	€ 9,90

Hoofdstuk 10 Gemeentearchief

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.10.1	Het tarief bedraagt ter zake van het door of vanwege de gemeente doen van een nasporing in, eventueel gevolgd door het geven van een of meer inlichtingen uit het archief van de gemeente, ongeacht het resultaat van die nasporing, een en ander voor zover deze diensten niet elders in deze verordening of in een andere belastingverordening van deze gemeente, dan wel in andere rechtsregels zijn genoemd: voor elke nasporing met een tijdsbesteding van maximaal 15 minuten <i>Bovenstaande geldt niet voor archiefbescheiden ouder dan twintig jaar</i>	€ 20,65	€ 20,25

Hoofdstuk 11 Huisvestingswet

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.11	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.11.1	tot het verkrijgen van een huisvestingsvergunning als bedoeld in artikel 7,	€ 15,90	€ 15,60

	eerste lid, van de Huisvestingswet		
1.11.2	voor een voorrangverklaring als bedoeld in artikel 2.5.1. van de Huisvestingsverordening gemeente Waterland 2005	€ 30,85	€ 30,25
1.11.3	tot het verkrijgen van een vergunning tot gehele of gedeeltelijke onttrekking van woonruimte aan de bestemming tot bewoning als bedoeld in artikel 30, eerste lid, onderdeel a, van de Huisvestingswet	€ 15,90	€ 15,60
1.11.4	tot het verkrijgen van een vergunning tot omzetting van zelfstandige woonruimte in onzelfstandige woonruimte als bedoeld in artikel 30, eerste lid, onderdeel c, van de Huisvestingswet	€ 15,90	€ 15,60

Hoofdstuk 12 Leegstandwet

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.12	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.12.1	tot het verkrijgen van een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte als bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de Leegstandwet	€ 15,90	€ 15,60
1.12.2	tot verlenging van een vergunning tot tijdelijke verhuur van woonruimte als bedoeld in artikel 15, vierde lid, van de Leegstandwet	€ 15,90	€ 15,60

Hoofdstuk 13 Gemeentegarantie

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.13	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.13.1	tot het instemmen met het wijzigen of omzetten van een door de gemeente gegarandeerde hypothecaire geldlening	€ 91,80	€ 90,05

Hoofdstuk 14 Gereserveerd

Hoofdstuk 15 Winkeltijdenwet

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.15	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.15.1	voor een ontheffing in het kader van de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet	€ 23,05	€ 22,60
1.15.2	tot het verlenen van toestemming om een in onderdeel 1.15.1 bedoelde ontheffing over te dragen aan een ander	€ 11,50	€ 11,30
1.15.3	tot het intrekken of wijzigen van een in onderdeel 1.15.1 bedoelde ontheffing	€ 11,50	€ 11,30

Hoofdstuk 16 Kansspelen

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.16.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanwezigheidsvergunning als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:		
1.16.1.1	voor een periode van twaalf maanden voor één kansspelautomaat	€ 56,50	€ 56,50
1.16.1.2	voor een periode van twaalf maanden voor twee of meer kansspelautomaten voor de eerste kansspelautomaat	€ 56,50	€ 56,50
	en voor iedere volgende kansspelautomaat	€ 34,--	€ 34,--

1.16.1.3	voor één kansspelautomaat, welke vergunning geldt voor een periode van langer of gelijk aan vier jaar of voor onbepaalde tijd	€ 226,50	€ 226,50
1.16.1.4	voor twee of meer kansspelautomaten, welke vergunning geldt voor een periode langer of gelijk aan vier jaar of voor onbepaalde tijd, voor de eerste kansspelautomaat	€ 226,50	€ 226,50
	en voor iedere volgende kansspelautomaat	€ 136,--	€ 136,--
1.16.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning)	€ 23,10	€ 22,65

Hoofdstuk 17 Gereserveerd

Hoofdstuk 18 Telecommunicatie

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.18.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een melding in verband met het verkrijgen van instemming omtrent plaats, tijdstip en wijze van uitvoering van werkzaamheden als bedoeld in artikel 5.4, eerste lid, van de Telecommunicatiewet	€ 120,30	€ 118,00
1.18.2	Het in 1.18.1 genoemde bedrag wordt:		
1.18.2.1	indien over een melding overleg moet plaatsvinden tussen gemeente, andere beheerders van openbare grond en de aanbieder van het netwerk, verhoogd met	€ 596,40	€ 585,00
1.18.2.2	indien met betrekking tot een melding onderzoek naar de status van de kabel plaatsvindt, verhoogd met het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de melding aan de melder meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.		
1.18.2	Indien een begroting als bedoeld in 1.18.2.2 is uitgebracht, wordt een melding in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de melder ter kennis is gebracht, tenzij de melding voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		
	Het tarief bedoeld in onderdeel 18.1.1 wordt verminderd met de van de melder verkregen of te verkrijgen privaatrechtelijke vergoeding voor beheerskosten in verband met de werkzaamheden, met dien verstande dat de uitkomst van de vermindering niet minder dan nihil kan bedragen.		

Hoofdstuk 19 Verkeer en vervoer

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.19	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.19.1	Tot het verlenen van een ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement Verkeersregels en Verkeertekens 1990, voor zover de aanvraag niet valt onder artikel 1.19.2.1 van deze tabel;		
1.19.1.1	Inrij-ontheffing Marken voor 1 dag, verkrijgbaar bij parkeerplichter van gemeentehuis	€ 5,60	€ 5,50
1.19.1.2	Overige ontheffingen	€ 19,95	€ 19,55
1.19.1.3	Tot het verlenen van ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990, voor zover noodzakelijk voor -en direct samenhangend met de uitvoering van bijzondere transporten	€ 28,00	€ 27,45
1.19.1.4	Tot het verlenen van een ontheffing als bedoeld in artikel 7.1 van het Voertuigreglement	€ 28,00	€ 27,45

1.19.1.5	Tot het verlenen van overige ontheffingen op grond van de Wegverkeerswetgeving	€ 19,95	€ 19,55
1.19.2.1	tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	€ 89,75	€ 88,00
1.19.2.2	tot het verkrijgen van een duplicaat gehandicaptenparkeerkaart ter vervanging van een versleten of geheel of ten dele onleesbare kaart	€ 34,10	€ 33,45
1.19.2.3	Het tarief van een onderzoek ten aanzien van het kunnen vaststellen of betrokkene recht heeft op een duplicaat gehandicaptenparkeerkaart bij het verloren gaan of teniet gaan, daarbij gelet op artikel 52 lid 3 besluit algemene bepalingen inzake het wegverkeer (BAWB)	€ 34,10	€ 33,45
1.19.2.4	Het tarief van een onderzoek ten aanzien van het kunnen vaststellen of betrokkene recht heeft op een duplicaat gehandicaptenparkeerkaart bij het verloren gaan of teniet gaan, daarbij gelet op artikel 52 lid 3 besluit algemene bepalingen inzake het wegverkeer (BAWB), indien binnen 12 maanden na afgifte van de gehandicapten parkeerkaart dat ter vervanging dient van een eerder verloren gaan of tenietgegane kaart, bedraagt <i>Bij toepassing van 1.19.2.4 wordt het tarief genoemd onder 1.19.2.3 niet toegepast</i>	€ 60,45	€ 59,30
1.19.2.5	tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerplaats als bedoeld in artikel 29 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	€ 90,00	nieuw
1.19.2.6	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een verklaring van geen bezwaar voor ballonvaart- of een helikopteropstijging of – landing op een niet-aangewezen luchtvaartterrein, op grond van de Luchtvaartwet	€ 212,00	€ 208,00
1.19.3	De leges bedragen voor het plaatsen van een gehandicaptenparkeerplaats:	€ 115,00	nieuw
1.19.3.1	De leges bedragen voor het wijzigen van het kentekenbord:	€ 35,00	nieuw

Hoofdstuk 20 Diversen

		Tarief 2012	Tarief 2011
1.20.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.20.1.1	tot het verkrijgen van een ontheffing van de Algemene Plaatselijke Verordening Waterland (APV) als bedoeld in:		
1.20.1.1.1	artikel 2.6. lid 4 van de APV Waterland (verspreiden van gedrukte stukken)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.1.1.2	artikel 2.9a, lid 3 van de APV Waterland (straatartiest)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.3	artikel 2.23b lid 2 van de APV Waterland (bromfietsen, motorvoertuigen op het ijs)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.4	artikel 2.30, lid 1 van de APV Waterland (afwijking sluitingstijden voor zover betrekking hebbend op een aanvraag)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.5	artikel 2.45 van de APV Waterland (betreden plantsoenen)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.6	artikel 2.46 lid 2 van de APV Waterland (bootjes op de wal)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.7	artikel 2.60, lid 3 van de APV Waterland (houden van hinderlijke of schadelijke dieren)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.1.1.8	artikel 2.64, lid 5 van de APV Waterland (bijen)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.1.1.9	artikel 2.67 lid 2 van de APV Waterland (verplichtingen m.b.t. verkoopregister)	€ 28,55	€ 28,00

1.20.1.1.10	artikel 3.7, lid 1a van de APV Waterland (tijdelijke afwijking sluitingstijden voor zover betrekking hebbend op een aanvraag)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.11	artikel 4.6, lid 2 van de APV Waterland (overige geluidshinder)	€ 43,35	€ 42,50
1.20.1.1.12	artikel 12, lid 3 van de Bomenverordening Waterland 2010 (bestrijding boomziekten)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.1.1.13	artikel 5.2, lid 4 van de APV Waterland (parkeren van voertuigen van autobedrijf e.d.)	€ 285,00	€ 280,00
1.20.1.1.14	artikel 5.3, lid 2 van de APV Waterland (te koop aanbieden van voertuigen)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.15	artikel 5.6, lid 2 van de APV Waterland (caravans e.d.)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.1.1.16	artikel 5.7, lid 2 van de APV Waterland (parkeren van reclamevoertuigen)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.17	artikel 5.8, lid 4 van de APV Waterland (parkeren van grote voertuigen)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.18	artikel 5.11, lid 3 van de APV Waterland (aantasting groenvoorziening door voertuigen)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.19	artikel 5.34, lid 3 van de APV Waterland (verbod vuur te stoken)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.1.1.20	artikel 5.36, lid 3 van de APV Waterland (verboden plaatsen m.b.t. verstrooien van as)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
1.20.2.1	tot het verkrijgen van een vergunning op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening Waterland (APV) als bedoeld in;		
1.20.2.1.1	artikel 2.10a, lid 1 van de APV Waterland (bruikbaarheid van de weg)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.2.1.2	artikel 2.9b, lid 1 van de APV Waterland (filmopnamen)	€ 178,40	€ 175,-
1.20.2.1.3	artikel 2.28a lid 1 van de APV Waterland (exploitatievergunning horecabedrijf)	€ 985,00	€ 967,00
1.20.2.1.4	artikel 2.28a, lid 5 van de APV Waterland (exploitatievergunning horecabedrijf)	€ 124,40	€ 122,00
1.20.2.1.5	artikel 2.39, lid 2 van de APV Waterland (toezicht op speelgelegenheden)	€ 703,45	€ 690,00
1.20.2.1.6	artikel 2.72, van de APV Waterland (ter beschikking stellen van vuurwerk)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.2.1.7	artikel 5.13, lid 1 van de APV Waterland (inzamelen van geld of goederen)	€ 28,55	€ 28,00
1.20.2.1.8	artikel 5.15, lid 1 van de APV Waterland (venten e.d.) geldig voor één dag	€ 5,30	€ 5,20
1.20.2.1.8.1	artikel 5.15, lid 1 van de APV Waterland (venten e.d.) geldig gedurende meer dan één dag	€ 42,80	€ 42,00
1.20.2.1.9	artikel 5.18, lid 1 van de APV Waterland (standplaatsen)	€ 42,80	€ 42,00
1.20.2.1.10	artikel 5.24, lid 1 van de APV Waterland (voorwerpen op, in of boven openbaar water)	€ 57,10	€ 56,00
1.20.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.20.3.1	afschriften, doorslagen of fotokopieën van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen:		
1.20.3.1.1	per pagina op papier van A4-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 0,35	€ 0,35
1.20.3.1.2	per pagina op papier van A3-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 0,70	€ 0,70
1.20.3.1.3	per pagina op papier van A4-formaat kleur afgedrukt	€ 1,05	€ 1,05

1.20.3.1.4	per pagina op papier van A3-formaat kleur afgedrukt	€ 1,50	€ 1,45
1.20.3.2	kaarten, tekeningen en dergelijke, al dan niet behorend bij de in onderdeel 1.1. genoemde stukken, dan wel kopieën of lichtdrukken daarvan, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per kaart, tekening of dergelijke:		
1.20.3.2.1	op papier van A4-formaat zwart/wit afgedrukt niet op schaal	€ 15,00	€ 14,70
1.20.3.2.2	op papier van A3-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 18,20	€ 17,85
1.20.3.2.3	op papier van A2-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 20,35	€ 19,95
1.20.3.2.4	op papier van A1-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 23,55	€ 23,10
1.20.3.2.5	op papier van A0-formaat zwart/wit afgedrukt	€ 25,70	€ 25,20
1.20.3.2.6	meerkosten afdruk op calque	€ 15,00	€ 14,70
1.20.4	Voor toezending, van door een belanghebbende gevraagde inlichtingen, vergunning e.d. is boven de in deze verordening genoemde leges tevens de onderstaande tarieven verschuldigd:		
1.20.4.1	voor stukken met een totaal gewicht van 0 tot 20 gram	€ 0,50	€ 0,50
1.20.4.2	voor stukken met een totaal gewicht van 20 tot 50 gram	€ 1,05	€ 1,05
1.20.4.3	voor stukken met een totaal gewicht van 50 tot 100 gram	€ 1,35	€ 1,30
1.20.4.4	voor stukken met een totaal gewicht van 100 tot 250 gram	€ 1,85	€ 1,80
1.20.4.5	voor stukken met een totaal gewicht van 250 tot 500 gram	€ 2,65	€ 2,60
1.20.4.6	voor stukken met een totaal gewicht van 500 tot 3.000 gram	€ 3,50	€ 3,45
1.20.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor een beschikking, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen	€ 14,25	€ 14,00

Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving / omgevingsvergunning

Hoofdstuk 1 Begripsomschrijvingen

2.1.1	Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:		
2.1.1.1	aanlegkosten:		
	de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt, een raming van de aanlegkosten, de omzetbelasting niet inbegrepen. Indien de werken of werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt wordt in deze titel onder aanlegkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor de werken of werkzaamheden waarop de aanvraag betrekking heeft;		
2.1.1.2	bouwkosten:		
	de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV 1989), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt een raming van de bouwkosten, exclusief omzetbelasting, bedoeld in het normblad NEN 2631, uitgave 1979, of zoals dit normblad laatstelijk is vervangen of gewijzigd. Indien het bouwen geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt wordt in deze titel onder bouwkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor het tot stand brengen van het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft;		
2.1.1.3	sloopkosten:		

	de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt, een raming van de sloopkosten, de omzetbelasting niet inbegrepen. Indien het slopen geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt wordt in deze titel onder sloopkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor het slopen van het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft;		
2.1.1.4	Wabo: Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.		
2.1.2	In deze titel voorkomende begrippen die in de Wabo zijn omschreven, hebben dezelfde betekenis als bij of krachtens de Wabo bedoeld.		
2.1.3	In deze titel voorkomende begrippen die niet nader in de Wabo zijn omschreven en die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld.		

Hoofdstuk 2 Vooroverleg/beoordeling conceptaanvraag

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:		
2.2.1	om vooroverleg in verband met het verkrijgen van een indicatie van de haalbaarheid van voorgenomen project in het kader van de Wabo van de bouwkosten met een minimum van en een maximum van	0,8 % € 194,-- € 2.125,--	0,8 % € 190,-- € 2.085,--
2.2.2	om beoordeling van een conceptaanvraag om een omgevingsvergunning: van de bouwkosten met een minimum van en een maximum van	0,8 % € 194,-- € 2.125,--	0,8 % € 190,-- € 2.085,--

Hoofdstuk 3 Omgevingsvergunning

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een project: de som van de verschuldigde leges voor de verschillende activiteiten of handelingen waaruit het project geheel of gedeeltelijk bestaat en waarop de aanvraag betrekking heeft en de verschuldigde leges voor de extra toetsen die in verband met de aanvraag moeten worden uitgevoerd, berekend naar de tarieven en overeenkomstig het bepaalde in dit hoofdstuk en hoofdstuk 4 van deze titel. In afwijking van de vorige volzin kan ook per activiteit, handeling of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.		
2.3.1	Bouwactiviteiten		
2.3.1.1	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het bouwen van een bouwwerk als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder a, van de Wabo, bedraagt het tarief: van de bouwkosten, met een minimum van:	2,5% € 194,--	2,5% € 190,--
2.3.1.2	Welstandstoets		
2.3.1.2.1	Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1.1 bedraagt het tarief indien voor een bouwplan het advies van een Welstandscommissie wordt gevraagd plus van de bouwkosten, met een maximum van:	€ 51,-- 0,4% € 2.800,--	€ 50,-- 0,4% € 2.745,--
2.3.1.2.2	Indien een bouwplan verschillende malen in voornoemde commissie moet worden behandeld, worden voor iedere extra bespreking de leges uit 2.3.1.2.1 steeds met verhoogd	20%	20%
2.3.1.3	Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1.1 bedraagt het tarief,	€ 277,--	€ 272,--

	indien krachtens wettelijk voorschrift voor de in dat onderdeel bedoelde aanvraag een advies van de agrarische commissie nodig is en wordt beoordeeld:		
	Het tarief in 2.3.1.3 wordt verhoogd met het eventuele bedrag dat een externe adviseur de gemeente in rekening brengt.		
	<i>Achteraf ingediende aanvraag</i>		
2.3.1.4	Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1.1 bedraagt het tarief, indien de in dat onderdeel bedoelde aanvraag wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de bouwactiviteit: van de op grond van dat onderdeel verschuldigde leges	50 %	50 %
2.3.2	Aanlegactiviteiten		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een aanlegactiviteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder b, van de Wabo, bedraagt het tarief: van de aanlegkosten, met een minimum van:	2,4% € 194,--	2,4% € 190,--
2.3.3	Planologisch strijdig gebruik waarbij tevens sprake is van een bouwactiviteit		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met een ruimtelijk plan als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo, en tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder a, van de Wabo, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1:		
2.3.3.1	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 1 ^o , van de Wabo wordt toegepast (binnenplanse afwijking): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	10 % € 100,--	10 % nieuw
2.3.3.2	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 2 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse kleine afwijking als bedoeld in bijlage II van het Bor): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	10 % € 100,--	10 % Nieuw
2.3.3.3	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse afwijking, waarbij een Goede Ruimtelijke Onderbouwing noodzakelijk is): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 2.000,-	25 % nieuw
2.3.3.4	indien artikel 2.12, tweede lid, van de Wabo wordt toegepast (tijdelijke afwijking): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 400,--	25 % nieuw
2.3.3.5	indien artikel 2.12, eerste lid, onder b, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van exploitatieplan): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 100,--	25 % nieuw
2.3.3.6	indien de aanvraag een project van provinciaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.1, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van provinciale regelgeving): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 100,--	25 % nieuw

2.3.3.7	indien de aanvraag een project van nationaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.3, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van nationale regelgeving): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 100,--	25 % nieuw
2.3.3.8	indien artikel 2.12, eerste lid, onder d, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van voorbereidingsbesluit): van het op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde bedrag met een minimum van:	25 % € 100,--	25 % nieuw
2.3.4	Planologisch strijdig gebruik waarbij geen sprake is van een bouwactiviteit		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo, en niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder a, van de Wabo, bedraagt het tarief:		
2.3.4.1	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 1 ^o , van de Wabo wordt toegepast (binnenplanse afwijking):	€ 305,--	€ 300,--
2.3.4.2	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 2 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse kleine afwijking als bedoeld in Bijlage II van het Bor):	€ 305,--	€ 300,--
2.3.4.3	indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse afwijking):	€ 2.040,--	€ 2.000,--
2.3.4.4	indien artikel 2.12, tweede lid, van de Wabo wordt toegepast (tijdelijke afwijking)	€ 830,--	€ 815,--
2.3.4.5	indien artikel 2.12, eerste lid, onder b, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van exploitatieplan):	€ 305,--	€ 300,--
2.3.4.6	indien de aanvraag een project van provinciaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.1, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van provinciale regelgeving) bedraagt het tarief het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld		
2.3.4.7	indien de aanvraag een project van nationaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.3, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van nationale regelgeving) bedraagt het tarief het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld		
2.3.4.8	Indien een begroting als bedoeld in 2.3.4.6 of 2.3.4.7 is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken		
2.3.4.9	indien artikel 2.12, eerste lid, onder d, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van voorbereidingsbesluit):	€ 305,--	€ 300,--
2.3.4.10	indien artikel 3 van de Wet vergunning onrechtmatige bewoning recreatiewoningen wordt toegepast	€ 305,--	€ 300,--
2.3.4.10	indien artikel 4 van de Wet vergunning onrechtmatige bewoning recreatiewoningen wordt toegepast	€ 305,--	€ 300,--
2.3.5	In gebruik nemen of gebruiken bouwwerken in relatie tot brandveiligheid		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het in gebruik nemen of gebruiken van een bouwwerk met het oog op		

	brandveilig gebruik (voorheen gebruiksvergunning) als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder d, van de Wabo, bedraagt het tarief voor:		
2.3.5.1	inrichtingen met een oppervlakte tot en met 100 m²	€ 480,-	€ 470,-
2.3.5.2	inrichtingen met een oppervlakte van > 100 m² en ≤ 500 m²	€ 480,-	€ 470,-
	+ vanaf 100 m ²	€ 1,22/m ²	€ 1,20/m ²
2.3.5.3	inrichtingen met een oppervlakte van > 500 m² en ≤ 1.000 m²	€ 968,-	€ 955,-
	+ vanaf 500 m ²	€ 0,96/m ²	€ 0,94/m ²
2.3.5.4	inrichtingen met een oppervlakte van > 1.000 m² en ≤ 2.000 m²	€ 1.448,-	€ 1.425,-
	+ vanaf 1.000 m ²	€ 0,64/m ²	€ 0,63/m ²
2.3.5.5	inrichtingen met een oppervlakte van meer dan 2.000 m²	€ 2.088,-	€ 2.060,-
	+ vanaf 2.000 m ²	€ 0,38/m ²	€ 0,37/m ²
	<i>Oppervlakte is gebruiksoppervlakte van de inrichting als bedoeld in NEN 2580 (hoogte boven vloerpeil ≥ 1,50 m²)</i>		
2.3.6	Activiteiten met betrekking tot monumenten of beschermde stads- of dorpsgezichten		
2.3.6.1	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het op enige wijze wijzigen van een monument met betrekking tot een beschermd monument als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder f, van de Wabo (rijksmonument), of op een activiteit als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder b, van de Wabo met betrekking tot een krachtens provinciale verordening (provinciaal monument) of de gemeentelijke Erfgoedverordening (gemeentelijk monument) aangewezen monument, waarvoor op grond van die provinciale verordening of artikel 8 van die gemeentelijke verordening een vergunning of ontheffing is vereist, bedraagt het tarief:		
2.3.6.1.1	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van een rijksmonument:	0,8%	0,8%
	van de bouwkosten met een minimum van	€ 194,-	€ 190,-
2.3.6.1.2	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van een provinciaal of gemeentelijk monument:	€ 0,6%	€ 150,-
	van de bouwkosten met een minimum van	€ 194,-	nieuw

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.3.6.1.3	voor het herstellen, gebruiken of laten gebruiken van een monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 153,-	€ 150,-
2.3.6.2	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het slopen van een bouwwerk in een beschermd stads- of dorpsgezicht, bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder h, van de Wabo, op het slopen van een bouwwerk in een krachtens provinciale verordening of de gemeentelijke Erfgoedverordening aangewezen stads- of dorpsgezicht, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder c, van de Wabo, waarvoor op grond van die provinciale verordening of artikel 16 van die gemeentelijke verordening een vergunning of ontheffing is vereist, bedraagt het tarief:	€ 153,-	€ 150,-
2.3.7	Sloopactiviteiten anders dan bij monumenten of in beschermd stads- of dorpsgezicht		
2.3.7.1	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het slopen van een bouwwerk bedraagt het tarief:		
2.3.7.1.1	in gevallen waarin dat in een bestemmingsplan, beheersverordening of voorbereidingsbesluit is bepaald, bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder g, van de Wabo, of waarvoor op grond van een provinciale verordening een vergunning of ontheffing is vereist, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid,	€ 194,-	€ 190,-

	aanhef en onder a, van de Wabo:		
2.3.7.1.2	in gevallen waarvoor op grond van artikel 8.1.1 van de Bouwverordening een vergunning of ontheffing is vereist, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, aanhef en onder a, van de Wabo,	€ 194,--	€ 190,--
2.3.7.2	Asbesthoudende materialen		
	Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.7.1.2 bedraagt het tarief, indien de in die onderdelen bedoelde aanvraag betrekking heeft op een bouwwerk waarin asbest of een asbesthoudend product aanwezig is:	€ 194,--	€ 190,--
	Aanleggen of veranderen weg		
2.3.8	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg waarvoor op grond van een bepaling in een provinciale verordening of artikel 2.11 van de Algemene plaatselijke verordening een vergunning of ontheffing is vereist, als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en eerste lid, onder d, van de Wabo, bedraagt het tarief:	€ 194,--	€ 45,--
2.3.9	Uitweg/inrit		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg waarvoor op grond van een bepaling in een provinciale verordening of artikel 2.12 van de Algemene plaatselijke verordening een vergunning of ontheffing is vereist, als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, aanhef en onder e, van de Wabo, bedraagt het tarief:	€ 194,--	€ 45,--
2.3.10	Kappen		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het vellen of doen vellen van houtopstand, waarvoor op grond van een bepaling in een provinciale verordening of artikel 2.1 van de Bomenverordening Waterland 2010 een vergunning of ontheffing is vereist, als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, aanhef en onder g, van de Wabo, bedraagt het tarief:	€ 194,--	€ 110,--
2.3.11	Opslag van roerende zaken		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op de opslag van roerende zaken in een bepaald gedeelte van de provincie, waarvoor op grond van een bepaling in een provinciale verordening een vergunning of ontheffing is vereist, bedraagt het tarief:		
2.3.11.1	indien de activiteit bestaat uit het daar opslaan van roerende zaken, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder j, van de Wabo:	€ 194,--	€ 45,--
2.3.11.2	indien de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat daar roerende zaken worden opgeslagen, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder k, van de Wabo:	€ 194,--	€ 45,--

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.3.12	Projecten of handelingen in het kader van de Natuurbeschermingswet 1998		
2.3.12.1	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op handelingen in een beschermd natuurgebied die schadelijk kunnen zijn voor het natuurschoon, de natuurwetenschappelijke betekenis of voor de dieren of planten, als bedoeld in artikel 16, eerste lid, van de Natuurbeschermingswet 1998 bedraagt het tarief:	€ 153,--	€ 150,--
2.3.12.2	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het realiseren van projecten of andere handelingen met gevolgen voor habitats en soorten in een door de minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit aangewezen gebied als bedoeld in artikel 19d, eerste	€ 153,--	€ 150,--

	lid, van de Natuurbeschermingswet 1998		
2.3.13	Handelingen in het kader van de Flora- en Faunawet		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een handeling waarvoor op grond van artikel 75, derde lid, van de Flora- en Faunawet ontheffing nodig is, bedraagt het tarief	€ 153,--	€ 150,--
2.3.14	Andere activiteiten		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit of handeling dan in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit of handeling:		
2.3.14.1	behoort tot een bij algemene maatregel van bestuur aangewezen categorie activiteiten die van invloed kunnen zijn op de fysieke leefomgeving, als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder i, van de Wabo, bedraagt het tarief:	€ 153,--	€ 150,--
2.3.14.2	behoort tot een bij provinciale verordening, gemeentelijke verordening of waterschapsverordening aangewezen categorie activiteiten die van invloed kunnen zijn op de fysieke leefomgeving, als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, van de Wabo, bedraagt het tarief:	€ 153,--	€ 150,--
2.3.14.2.1	als het een gemeentelijke verordening betreft: het bedrag dat op grond van deze tarieventabel voor de betreffende vergunning of ontheffing verschuldigd is als de activiteit zou worden uitgevoerd zonder omgevingsvergunning. Als de activiteit in geen enkel geval kan worden uitgevoerd zonder omgevingsvergunning bedraagt het tarief:	€ 153,--	€ 150,--
2.3.14.2.2	als het een provinciale of waterschapsverordening betreft: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag om een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	€ 153,--	€ 150,--
2.3.15	Omgevingsvergunning in twee fasen		
	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning op verzoek in twee fasen plaatsvindt, als bedoeld in artikel 2.5, eerste lid, van de Wabo, bedraagt het tarief:		
2.3.15.1	voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een beschikking met betrekking tot de eerste fase: het bedrag dat voortvloeit uit toepassing van de tarieven in dit hoofdstuk voor de activiteiten waarop de aanvraag voor de eerste fase betrekking heeft;		
2.3.15.2	voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een beschikking met betrekking tot de tweede fase: het bedrag dat voortvloeit uit toepassing van de tarieven in dit hoofdstuk voor de activiteiten waarop de aanvraag voor de tweede fase betrekking heeft.		

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.3.16	Beoordeling bodemrapport		
	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, indien krachtens wettelijk voorschrift voor de in dat onderdeel bedoelde aanvraag een bodemrapport wordt beoordeeld:		
2.3.16.1	voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport	€ 275,--	€ 270,--
2.3.16.2	voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport	€ 275,--	€ 270,--

2.3.17	Advies		
2.3.17.1	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, indien een daartoe bij wettelijk voorschrift aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag of het ontwerp van de beschikking op de aanvraag om een omgevingsvergunning:	€ 275,--	€ 270,--
	Het tarief in 2.3.17.1 wordt verhoogd met het eventuele bedrag dat een externe adviseur de gemeente in rekening brengt.		
2.3.18	Verklaring van geen bedenkingen		
2.3.18.1	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, indien een daartoe bij wet of algemene maatregel van bestuur aangewezen bestuursorgaan een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven voordat de omgevingsvergunning kan worden verleend, als bedoeld in artikel 2.27, eerste lid, van de Wabo:		
2.3.18.1.1	Indien de gemeenteraad een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven:	€ 153,--	€ 150,--
2.3.18.1.2	Indien een ander bestuursorgaan een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven bedraagt het tarief het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag om een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.		
2.3.18.1.3	Indien een begroting als bedoeld in 2.3.18.1.2 is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		

Hoofdstuk 4 Vermindering

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.4.1	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning is voorafgegaan door een aanvraag om vooroverleg of beoordeling van een conceptaanvraag als bedoeld in hoofdstuk 2, waarop de eerstgenoemde aanvraag betrekking heeft, worden de ter zake van het vooroverleg of de beoordeling van de conceptaanvraag geheven leges in mindering gebracht op de leges voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning bedoeld in hoofdstuk 3. Deze vermindering geldt alleen als de aanvraag binnen 1 jaar na een positieve afdoening van het vooroverleg dan wel de conceptaanvraag wordt ingediend en de omgevingsvergunning kan worden verleend zonder dat een nieuwe of aanvullende ruimtelijke afweging noodzakelijk is. Ook geldt de vermindering als aanvrager voor zijn ongewijzigd project een zogenaamde 'postzegel bestemmingsplan' procedure kiest.		
2.4.2	Indien de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op meer dan vijf activiteiten, bestaat aanspraak op vermindering van leges, met uitzondering van het legesdeel in verband met het bouwen van een bouwwerk, adviezen of verklaringen van geen bedenkingen als bedoeld in de onderdelen 2.3.11, 2.3.17 en 2.3.18. De vermindering bedraagt:		
2.4.2.1	bij 5 tot 10 activiteiten:	10 %	10 %
	van de voor die activiteiten verschuldigde leges;		
2.4.2.2	bij 10 tot 15 activiteiten:	15 %	15 %
	van de voor die activiteiten verschuldigde leges;		
2.4.2.3	bij 15 of meer activiteiten:	20 %	20 %
	van de voor die activiteiten verschuldigde leges.		

Hoofdstuk 5 Teruggaaf

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.5.1	<i>Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning voor bouw-, aanleg- of sloopactiviteiten</i>		
	Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning voor een project dat geheel of gedeeltelijk bestaat uit bouw-, aanleg- of sloopactiviteiten, als bedoeld in de onderdelen 2.3.1, 2.3.2, 2.3.6 en 2.3.7, intrekt terwijl deze reeds in behandeling is genomen door de gemeente, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
2.5.1.1	indien de aanvraag wordt ingetrokken binnen een termijn van 8 weken na het in behandeling nemen ervan	50%	50%
	van de op grond van die onderdelen voor de betreffende activiteit verschuldigde leges, doch tenminste in rekening gebracht.	€ 112,--	€ 110,--
2.5.1.2	indien de aanvraag wordt ingetrokken na 8 weken na het in behandeling nemen ervan	25%	25%
	van de op grond van die onderdelen voor de betreffende activiteit verschuldigde leges doch tenminste in rekening gebracht	€ 194,--	€ 190,--
2.5.3	Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw-, aanleg- of sloopactiviteiten		
2.5.3.1	Als de gemeente een omgevingsvergunning voor een project dat geheel of gedeeltelijk bestaat uit bouw-, aanleg- of sloopactiviteiten als bedoeld in de onderdelen 2.3.1, 2.3.2, 2.3.6 of 2.3.7 weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	25 %	25 %
	van de op grond van die onderdelen voor de betreffende activiteit verschuldigde leges, doch tenminste in rekening gebracht	€ 194,--	€ 190,--
2.5.3.2	Onder een weigering bedoeld in onderdeel 2.5.3.1 wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.		
2.5.4	Geen teruggaaf legesdeel het bouwen van een bouwwerk, advies of verklaring van geen bedenkingen		
2.5.4.1	Van de leges verschuldigd op grond van de onderdelen 2.3.11, 2.3.17 en 2.3.18 wordt geen teruggaaf verleend.		
2.5.5	Indien een overeenkomst voor een project hier aanleiding toe geeft bestaat de mogelijkheid om de leges als bedoeld in artikel 2.3.3.3, 2.3.3.6, 2.3.3.7 en artikel 2.3.4.3, 2.3.4.6 en 2.3.4.7 te verrekenen		

Hoofdstuk 6 Intrekking omgevingsvergunning

2.6	vervallen		
-----	-----------	--	--

Hoofdstuk 7 Wijziging omgevingsvergunning als gevolg van wijziging project

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot wijziging van een omgevingsvergunning als gevolg van een, naar de omstandigheden beoordeeld, geringe wijziging in het project:	€ 204,--	€ 200,--
2.7.1	Indien een bouwplan door aanvrager zodanig wordt gewijzigd, dat een nieuwe beoordeling aan het Bouwbesluit is vereist, worden voor iedere extra beoordeling de leges uit artikel 2.3.1.1 steeds met	15%	

	verhoogd.		
--	-----------	--	--

Hoofdstuk 8 Bestemmingswijzigingen zonder activiteiten

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.8.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het vaststellen van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.1, eerste lid, van de Wet ruimtelijke ordening	€ 4.078,-	€ 4.000,-
2.8.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.6, eerste lid, onder a en b, van de Wet ruimtelijke ordening	€ 4.078,-	€ 4.000,-

Hoofdstuk 9 Sloopmelding

2.9	vervallen		
-----	-----------	--	--

Hoofdstuk 10 In deze titel niet benoemde beschikking

		Tarief 2012	Tarief 2011
2.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een andere, in deze titel niet benoemde beschikking:	€ 194,-	€ 190,-

Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn

Hoofdstuk 1 Horeca

		Tarief 2012	Tarief 2011
3.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen;		
3.1.1	van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet	€ 805,-	€ 790,-
3.1.2	van een melding als bedoeld in artikel 30 van de Drank- en Horecawet	€ 107,-	€ 105,-
3.1.3	van een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Drank- en Horecawet	€ 48,00	€ 47,00
3.1.4	van een aanvraag tot het verlenen van een ontheffing als bedoeld in artikel 4, lid 5 van de Drank- en Horecawet	€ 45,00	€ 44,00

Hoofdstuk 2 Organiseren evenementen of markten

		Tarief 2012	Tarief 2011
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een vergunning voor het organiseren van een evenement als bedoeld in artikel 2.25a, eerste lid, van de Algemene plaatselijke verordening (evenementenvergunning),	€ 42,80	€ 42,00
3.2.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning voor het organiseren van een snuffelmarkt als bedoeld in artikel 5.23, lid 1 van de Algemene plaatselijke verordening	€ 57,10	€ 56,00

Hoofdstuk 3 Prostitutiebedrijven

		Tarief 2012	Tarief 2011
--	--	-------------	-------------

3.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:		
3.3.1	een exploitatievergunning of wijziging van een exploitatievergunning als bedoeld in artikel 3.4 eerste lid, van de Algemene plaatselijke verordening.		
3.3.1.1	voor een seksinrichting	€ 1.268,-	€ 1.244,-
3.3.2	wijziging van een exploitatievergunning in verband met uitsluitend een wijziging van het beheer in een seksinrichting of escortbedrijf, als bedoeld in artikel 3.15. tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:		
3.3.2.1	voor een seksinrichting	€ 275,00	€ 270,00

Hoofdstuk 4 Splitsingsvergunning woonruimte

		Tarief 2012	Tarief 2011
3.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een splitsingsvergunning als bedoeld in artikel 33 van de Huisvestingswet	€ 15,80	€ 15,50

Hoofdstuk 5 Leefmilieuverordening

3.5 vervallen

Hoofdstuk 6 Brandbeveiligingsverordening

3.6 vervallen

Hoofdstuk 7 In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking

		Tarief 2012	Tarief 2011
3.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een andere, in deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking	€ 77,10	€ 75,60

Behorend bij besluitnummer 152-15 d.d. 15 december 2011

de griffier,



drs. E.G.H. Dijk

de voorzitter,



drs. C. Mooij