

▪ 2014.06.11

### **BELEIDSREGELS HANDHAVING WET KINDEROPVANG EN KWALITEITSEISEN PEUTERSPEELZALEN GEMEENTE WATERLAND 2013**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waterland,

overwegende dat het noodzakelijk is beleidsregels op het gebied van de handhaving kinderopvang vast te stellen;

gelet op artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht en de artikelen 1.61, eerste lid, 1.65, eerste lid, 1.66 en 1.72, eerste lid, 2.19, eerste lid, 2.23, eerste lid, 2.24 en 2.28, eerste lid, Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen,

#### **BESLUIT:**

vast te stellen de navolgende Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gemeente Waterland 2013.

#### **Hoofdstuk 1 Algemeen**

##### **Artikel 1 Toepassing**

Deze beleidsregels zijn van toepassing op de handhaving naar aanleiding van overtreding van de bij of krachtens de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gestelde regelgeving.

##### **Artikel 2 Vormen van sanctioneren**

Bij het uitvoeren van het handhavingsbeleid heeft het college de volgende mogelijkheden:

- a. herstelsanctie;
- b. bestraffende sanctie.

##### **Artikel 3 Kwaliteitseisen**

1. De kwaliteitseisen, waar aan voldaan moet worden, staan genoemd in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en alle aanverwante regelgeving. Ze worden tevens expliciet in het door de toezichthouder opgestelde rapport genoemd.
2. In deze beleidsregels wordt uitgegaan van deze kwaliteitseisen.
3. In het afwegingsoverzicht dat als bijlage aan deze beleidsregels is toegevoegd worden voor de prioritering en de hoogte van de bestuurlijke boete en de last onder dwangsom per domein de kwaliteitseisen geclusterd weergegeven.

Broek in Waterland

IJpendam

Katwoude

Marken

Monnickendam

Overleek

Purmer

Uitdam

Watergang

Zuiderwoude

### **Hoofdstuk 2 Herstellend traject**

#### **Artikel 4 Herstelsancties**

1. Indien gebleken is dat een houder van een kindercentrum, een gastouderbureau, voorziening voor gastouderopvang of een peuterspeelzaal niet voldoet aan één of meer kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en alle daaruit voortvloeiende regelgeving, start het college in beginsel een herstellend traject. Dit traject is gericht op beëindiging van de overtreding(-en) en voorkoming van herhaling van de overtreding(-en)
2. Bij het uitvoeren van het herstellend traject hanteert het college de volgende stappen:
  - a. stap 1: aanwijzing;
  - b. stap 2: last onder dwangsom/last onder bestuursdwang;
  - c. stap 3: exploitatieverbod;
  - d. stap 4: verwijdering uit het landelijk register kinderopvang of het register peuterspeelzalen.
3. Indien de overtreding hiertoe aanleiding geeft, kan het college besluiten om een bepaalde stap of bepaalde stappen van het herstellende traject over te slaan dan wel meerdere keren toe te passen.
4. De duur van de hersteltermijn is afhankelijk van de prioriteit die is toegekend aan de kwaliteitseis zoals afgeleid kan worden uit het afwegingsoverzicht dat als bijlage is opgenomen.
5. Bij het opleggen van een aanwijzing gelden de volgende hersteltermijnen:
  - a. prioriteit hoog: maximaal 2 weken;
  - b. prioriteit gemiddeld: maximaal 2 maanden;
  - c. prioriteit laag: maximaal 6 maanden.

#### **Artikel 5**

Indien niet (langer) wordt voldaan aan de definities van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen voor wat betreft de te registreren voorzieningen (dagopvang, buitenschoolse opvang, gastouderbureau, voorziening voor gastouderopvang of peuterspeelzaal) zal de registratie worden verwijderd uit het register kinderopvang danwel peuterspeelzaalwerk.

### **Hoofdstuk 3 Bestraffend traject**

#### **Artikel 6**

Dit hoofdstuk is niet van toepassing op gesubsidieerde peuterspeelzalen.

Broek in Waterland

IJpendam

Katwoude

Marken

Monnickendam

Overleek

Purmer

Uitdam

Watergang

Zuiderwoude

### Artikel 7 Gebruik bevoegdheid opleggen bestuurlijke boete

1. Het college legt een bestuurlijke boete op bij:
  - a. overtredingen met de prioriteit "hoog" zoals opgenomen in het afwegingsoverzicht in de bijlage;
  - b. overtreding van een norm zoals genoemd in het afwegingsoverzicht onder "overige overtredingen".
2. Bij overtredingen met een prioriteit 'gemiddeld' of 'laag' zoals opgenomen in het afwegingsoverzicht in de bijlage kan het college een bestuurlijke boete opleggen.

### Artikel 8 Hoogte bestuurlijke boete

1. Bij de berekening van de bestuurlijke boete als bedoeld in artikel 1.72, eerste lid en artikel 2.28, eerste lid, van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, wordt voor alle overtredingen het boetebedrag dat is neergelegd in het afwegingsoverzicht als uitgangspunt gehanteerd.
2. In afwijking van het vorige lid, geldt voor voorzieningen voor gastouderopvang als uitgangspunt dat het boetebedrag zoals neergelegd in het afwegingsoverzicht met 0,5 kan worden vermenigvuldigd.

### Artikel 9 Recidive

Bij de vaststelling van de boete wordt uitgegaan van:

- a. 1,5 maal het onder artikel 8 bepaalde boetebedrag indien een door een bestuurlijke boete te handhaven overtreding plaatsvindt binnen een periode van twee jaar nadat een eerdere overtreding van dezelfde wettelijke norm heeft plaatsgevonden;
- b. 2 maal het onder artikel 8 bepaalde boetebedrag indien er sprake is van een derde of volgende overtreding van dezelfde wettelijke norm binnen een periode van twee jaar nadat de daaraan voorafgaande overtreding zich heeft voorgedaan.

### Artikel 10 Matiging

1. Het college kan besluiten om de bestuurlijke boete te matigen, indien de belanghebbende aannemelijk maakt dat op grond van
  - de ernst van de overtreding;
  - de mate van verwijtbaarheid;
  - de omstandigheden waaronder de overtreding is begaan; of
  - de omstandigheden waarin de overtreder verkeert; boeteoplegging volgens deze Beleidsregels handhaving onevenredig is.
2. Van een situatie als bedoeld in het vorige lid kan in beginsel slechts sprake zijn, indien sprake is van bijzondere omstandigheden waarin bij de vaststelling van deze beleidsregels niet is voorzien.

Broek in Waterland

IJpendam

Katwoude

Marken

Monnickendam

Overleek

Purmer

Uitdam

Watergang

Zuiderwoude



### Artikel 11 Samenloop

De totale bij boetebeschikking op te leggen boete bestaat, ingeval er sprake is van meerdere overtredingen, uit de som van de per overtreding berekende boetebedragen. Ingeval sprake is van een combinatie van een herstellende en een bestraffende sanctie kan worden gehandeld volgens de aan het afwegingsoverzicht toegevoegde tabel.

### Artikel 12 Intrekking

De beleidsnotitie Handhaving kinderopvang en peuterspeelzalen 2012 wordt ingetrokken.

### Artikel 13 Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als "Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gemeente Waterland.

Aldus besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waterland, gehouden op 10 december 2013.

Het college voornoemd,

D. Broere  
Algemeen directeur/secretaris

L.M.B.C. Wagenaar-Kroon  
Burgemeester

[Broek in Waterland](#)

[Ijpendam](#)

[Katwoude](#)

[Marken](#)

[Monnickendam](#)

[Overleek](#)

[Purmer](#)

[Uitdam](#)

[Watergang](#)

[Zuiderwoude](#)

**Bijlage bij artikel 3, derde lid van de Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gemeente Waterland 2013**

**Afwegingsoverzicht**

Voor de indeling van ondernemingen (klein, middelgroot, groot) vinden wij aansluiting bij de definities in het economisch verkeer:

Kleine onderneming/organisatie(KIO): minder dan 50 personen werkzaam bij de organisatie

Middelgrote organisatie (MgO): 50 personen of meer met een maximum van 249 personen werkzaam bij de organisatie

Grote organisatie (GrO): 250 personen of meer werkzaam bij de organisatie

Voor de **recidive** bij niet voldoen aan de kwaliteitsvereiste geldt een opslag op de eerste berekende Last onder dwangsom (LOD). Deze wordt als volgt berekend:

eerste berekende LOD + (€ 1.500,- x a); waarbij a = het aantal malen dat herhaald niet is voldaan aan de kwaliteitsvereiste.

<b>Domein</b>	<b>Prioriteit</b>	<b>Bestuurlijke boete</b>	<b>Last onder dwangsom (LOD) vermenigvuldigingsfactor KIO: x 0,5 MgO: x 1 GrO: x 1,5</b>
<b>Ouders</b>			
Houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.000,-
Inhoud van reglement oudercommissie	Laag	€ 0,00	Grondslag € 2.000,--
Houder heeft een oudercommissie ingesteld	Laag	€ 0,00	Grondslag € 2.000,--
Voorwaarden oudercommissie	Laag	€ 0,00	Grondslag € 2.000,--
Adviesrecht oudercommissie	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.250,--
Informatie aan de ouders	Laag	€ 0,00	Grondslag € 2.000,--
Het gastouderbureau is goed bereikbaar	Hoog	€ 1250,-	Grondslag € 2.750,--
De houder plaatst het inspectierapport op de eigen website of legt het op een voor ouders, personeel en/of gastouders toegankelijke plaats	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
In de schriftelijke overeenkomst met de vraagouder is duidelijk te zien welk deel van het betaalde bedrag naar GOB gaat en welk deel naar de gastouder (GOB)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
<b>Personeel</b>			
Verklaring omtrent gedrag (VOG) <ul style="list-style-type: none"> <li>• in bezit zijn van VOG</li> <li>• VOG is voor aanvang</li> </ul>	Hoog	€ 4.000,- per ontbrekende VOG of VOG die ouder is dan	Grondslag € 5.500,--

<p>werkzaamheden overlegd</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VOG is bij aanvang werkzaamheden niet ouder dan 2 maanden</li> </ul>		2 maanden voor aanvang werkzaamheden	
Gebruik voorgeschreven voertaal	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Het gastouderbureau draagt er zorg voor dat er per aangesloten gastouder op jaarbasis tenminste 16 uur wordt besteed aan begeleiding en bemiddeling	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.500,--
Passende beroepskwalificatie voor beroepskrachten en gastouders	Hoog	€ 4.000,- per beroepskracht die niet voldoet	Grondslag € 5.500,--
Gastouder beschikt over geregistreerd certificaat eerste hulp aan kinderen bij ongevallen conform de ministeriele regeling	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Vrijwilligersbeleid (peuterspeelzalen)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.500,--
Houder heeft vrijwilligers tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd (peuterspeelzalen)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.500,--
De houder van een kindercentrum of peuterspeelzaal waar VVE <sup>1</sup> wordt aangeboden stelt jaarlijks een opleidingsplan op	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag bij geen beleid: € 4.500,-- Grondslag bij te oud beleid: € 2.500,--
De gastouder is goed telefonisch bereikbaar	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.250,--
<b>Veiligheid en gezondheid</b>			
<p>Risico-inventarisatie veiligheid</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hebben</li> <li>• maximaal 1 jaar oud</li> <li>• actuele situatie</li> </ul>	Hoog	€ 8.000,- indien risico-inventarisatie ontbreekt; € 4.000,- als > dan 1 jaar of niet actuele situatie	Grondslag bij ontbrekende RI: € 9.500,-- Grondslag bij niet actuele of > 1 jaar oud: € 5.500,--
Ongevallenregistratie	Hoog	€ 8.000,-	Grondslag € 9.500,--
De houder van een gastouderbureau draagt zorg voor een inventarisatie van de veiligheids- en gezondheidsrisico's door een bemiddelingsmedewerker van het bureau (samen met gastouder) vóór aanvang van de opvang en daarna jaarlijks voor elke woning waar gastouderopvang plaatsvindt	Hoog	€ 8.000,-	Grondslag € 9.500,--

<sup>1</sup> Voor- en vroegschoolse educatie

Risico-inventarisatie gezondheid <ul style="list-style-type: none"> <li>• hebben</li> <li>• maximaal 1 jaar oud</li> <li>• actuele situatie</li> </ul>	Hoog	€ 8.000,- indien risico-inventarisatie ontbreekt; € 4.000,- als > dan 1 jaar of niet de actuele situatie	Grondslag bij ontbrekende RI: € 9.500,-- Grondslag bij niet actuele of > 1 jaar oud: € 5.500,--
Plan van aanpak bij risico-inventarisatie veiligheid en bij risico-inventarisatie gezondheid	Hoog	€ 8.000,-	Grondslag € 9.500,--
Risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid beschrijven alle veiligheids- en gezondheidssrisico's op de vaste thema's	Hoog	€ 2.000,- per niet beschreven thema	Grondslag € 3.500,--
Personeel kan kennisnemen van risico-inventarisaties	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Houder gastouderbureau draagt er zorg voor dat alle aangesloten gastouders handelen naar de opgestelde risico-inventarisaties	Hoog	€ 1.000,- per gastouder die er niet naar handelt	Grondslag € 2.500,--
Risico-inventarisaties zijn inzichtelijk voor vraagouders van gastouderbureau	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Meldcode kindermishandeling	Hoog	€ 8.000,-	Grondslag € 9.500,--
Personeel, gastouders zijn op de hoogte van meldcode kindermishandeling	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Houder gastouderbureau draagt er zorg voor dat alle bij zijn gastouderbureau aangesloten gastouders de meldcode naleven.	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Medewerkers, gastouders zijn geïnformeerd over de werkwijze bij een vermoeden van gewelds-of zedendelict jegens een opgevangen kind door een collega of de houder	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Vierogenprincipe is ingevoerd	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
<b>Accommodatie en inrichting</b>			
<i>Binnenspeelruimte</i>			
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 3.500,--
Er is ten minste 3,5 m2 binnenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag 3-3,5 m2: € 3.500,-- Grondslag < 3 m2: € 4.500,--

<i>(dagopvang)</i>			
Er is ten minste 3,5 m2 passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind (BSO)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag 3-3,5 m2: € 3.500,-- Grondslag < 3 m2: € 4.500,--
De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 3.500,--
Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar (dagopvang, gastouderopvang)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.000,--
De woning waar gastouderopvang plaatsvindt beschikt over voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelmogelijkheden voor kinderen, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
De woning waar gastouderopvang plaatsvindt is te allen tijde rookvrij	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
<i>Buitenspeelruimte</i>			
Er is ten minste 3 m2 buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag 2-2,5 m2: € 2.500,-- Grondslag < 2 m2: € 3.500,--
De buitenspeelruimte is toegankelijk	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum (dagopvang)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Aanvullende eisen indien de buitenspeelruimte niet aangrenzend is (BSO)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang (BSO)	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
<b>Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio (bkr)</b>			
<i>Opvang in groepen</i>			
De opvang vindt plaats in stamgroepen (dagopvang) of basisgroepen (BSO) of vaste groepen (peuterspeelzaal)	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--



De maximale omvang van de stamgroep of basisgroep	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel	Grondslag € 3.500,--
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen (VVE en psz)	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel	Grondslag € 3.500,--
De maximale groepsgrootte per gastouder wordt afgestemd op de leeftijdscategorieën van de kinderen	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel	Grondslag € 3.500,--
Ieder kind behoort bij een basisgroep (BSO)	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Gebruik maken van extra stamgroep of basisgroep	Hoog	€ 2.000,- indien niet tijdelijk of indien niet vooraf schriftelijke toestemming is van ouders	Grondslag € 3.500,--
<i>Vaste beroepskrachten en vaste ruimtes</i>			
Maximaal 3 vaste beroepskrachten per kind (dagopvang, peuterspeelzalen)	Hoog	€ 1.000,-	Grondslag € 2.500,--
Maximaal 2 stamgroep ruimtes per kind (dagopvang)	Hoog	€ 1.000,-	Grondslag € 2.500,--
<i>Beroepskracht-kind-ratio</i>			
Beroepskracht-kind-ratio	Hoog	€ 5.000,- per ontbrekende beroepskracht	Grondslag € 6.500,--
Als conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio bij openingstijden van $\geq 10$ uur (dagopvang)	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio (BSO)	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Indien er meer dan 3 kinderen op het opvangadres aanwezig zijn, dan is ondersteuning van de gastouder door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld.	Hoog	€ 1.000,-	Grondslag € 2.500,--
De achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--

De achterwacht is in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het opvangadres aanwezig	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
<b>Pedagogisch beleid</b>			
Pedagogisch beleidsplan	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 4.500,--
Inhoud pedagogisch beleidsplan	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.250,--
Houder draagt zorg voor uitvoering van pedagogisch beleidsplan door personeel, vrijwilligers (peuterspeelzaal) danwel gastouders	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Waarborgen emotionele veiligheid	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Zorgdragen voor ontwikkeling persoonlijke competentie	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Zorgdragen voor ontwikkeling sociale competentie	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Zorgdragen voor overdracht van normen en waarden	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Het pedagogisch beleidsplan van een gastouderbureau beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de leeftijdopbouw en aantallen kinderen die door een gastouder worden opgevangen	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Het pedagogisch beleidsplan van een gastouderbureau beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de eisen die gesteld worden aan de adressen waar opvang plaatsvindt	Hoog	€ 4.000,-	Grondslag € 5.500,--
Gastouder kent de inhoud van het pedagogisch beleid	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
<b>Klachten</b>			
Wet klachtrecht cliënten zorgsector (Wkcz)	Laag	€ 0,00	Grondslag bij ontbreken: € 3.000,-- Grondslag bij niet voldoen regeling: € 2.000,--
Klachtenregeling oudercommissie	Laag	€ 0,00	Grondslag bij ontbreken: € 3.000,-- Grondslag bij niet voldoen regeling: € 2.000,--
<b>Administratie gastouderbureau</b>			
Een contract per vraagouder	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 2.500,--
Kopieën van de VOG's van de bij het gastouderbureau werkzame personen en van de aangesloten gastouders en volwassen huisgenoten	Hoog	€ 1.500,- per ontbrekende VOG	Grondslag € 3.000,--

Kopieën van de getuigschriften en/of EVC-bewijsstukken en certificaten Eerste Hulp aan kinderen van de gastouders	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 3.000,--
Inzichtelijke betalingen van vraagouders aan gastouderbureau en van gastouderbureau aan gastouders	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 3.000,--
Een door de gastouder en bemiddelingsmedewerkers ondertekende versie van de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid en de bijbehorende plannen van aanpak	Gemiddeld	€ 0,00	Grondslag € 3.000,--
<b>Kwaliteitscriteria gastouderbureau</b>			
De houder draagt er zorg voor dat per gastouder beoordeeld wordt of de samenstelling van de groep kinderen die wordt opgevangen verantwoord is	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel	Grondslag € 3.500,--
Overige kwaliteitscriteria gastouderbureau	Gemiddeld	€ 0,00,-	Grondslag € 2.750,--
<b>Overige overtredingen</b>			
Schenden medewerkingsplicht artikel 5:20 Awb	Hoog	€ 3.900 (boete tweede categorie)	Grondslag € 5.400,--
Exploitatie zonder toestemming college	Hoog	€ 19.500,- (boete vierde categorie)	Grondslag € 21.000,--
Wijzigingen melden	Hoog	€ 2.000,-	Grondslag € 3.500,--
Overtreding aanwijzing/bevel	Hoog	Zie de genoemde bedragen bij de betreffende overtreding	
Overtreden exploitatieverbod	Hoog	€ 19.500,- (boete vierde categorie)	Grondslag € 21.000,--
Niet nakomen afspraak als bedoeld in artikel 167 Wet op primair onderwijs	Hoog	€ 5.000,-	Grondslag € 6.500,--

Op basis van bovenstaande punten kan voor het volgende sanctie-instrumentarium worden gekozen. Een combinatie van een herstellende en bestraffende sanctie is mogelijk.

<b>Overtreding</b>	<b>Sancties:</b>		
<b>prioriteit hoog</b>	<b>Last onder dwangsom of Bestuursdwang</b>	<b>Verhoogde last onder dwangsom</b>	<b>Bestuurlijke boete</b>
nieuwe starter/voorinspectie	N	N	N
nieuwe starter drie maanden-inspectie	J	N	J
bestaande houder	J	N	J
bestaande houder recidive	J	J	J
nieuwe wetgeving	J	N	N
<b>prioriteit gemiddeld</b>			
nieuwe starter/voorinspectie	N	N	N
nieuwe starter drie maanden-inspectie	J	N	N
bestaande houder	J	J	N
bestaande houder recidive	J	J	N
nieuwe wetgeving	J	J	N
<b>prioriteit laag</b>			
nieuwe starter/voorinspectie	N	N	N
nieuwe starter drie maanden-inspectie	N	N	N
bestaande houder	J	J	N
bestaande houder recidive	J	J	N
nieuwe wetgeving	J	J	N